



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
ВЕЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 октября 2021 г. № 636
г. Симферополь

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Республики Крым Акционерному обществу «Крымский гарантийный фонд» на реализацию мероприятия по комплексной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Экономическое развитие и инновационная экономика»

В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», пунктом 50 статьи 15 Закона Республики Крым от 22 декабря 2020 года № 139-ЗРК/2020 «О бюджете Республики Крым на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Совета министров Республики Крым от 18 декабря 2020 года № 817 «Об утверждении Государственной программы Республики Крым «Экономическое развитие и инновационная экономика»

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Республики Крым Акционерному обществу «Крымский гарантийный фонд» на реализацию мероприятия по комплексной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Экономическое развитие и инновационная экономика».

**Председатель Совета министров
Республики Крым**



Ю. ГОЦАНЮК

Приложение
к постановлению
Совета министров Республики Крым
от «16» сентября 2021 года № 636

Порядок
предоставления субсидии из бюджета Республики Крым Акционерному
обществу «Крымский гарантийный фонд» на реализацию мероприятия
по комплексной поддержке субъектов малого и среднего
предпринимательства регионального проекта «Акселерация субъектов
малого и среднего предпринимательства» в рамках реализации
Государственной программы Республики Крым «Экономическое
развитие и инновационная экономика»

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет условия, порядок, цели и механизм предоставления из бюджета Республики Крым субсидии Акционерному обществу «Крымский гарантийный фонд» на реализацию мероприятия по комплексной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 18 декабря 2020 года № 817 (далее - субсидия, Государственная программа соответственно).

1.2. Получателем субсидии является Акционерное общество «Крымский гарантийный фонд» (ОГРН 1219100014638) (далее - Получатель).

1.3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение (возмещение) затрат Получателя на реализацию мероприятия по комплексной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» в рамках реализации Государственной программы по следующим направлениям:

- обеспечение исполнения обязательств по поручительствам, предоставленным Получателем в целях обеспечения обязательств субъектов малого и среднего предпринимательства, основанных на кредитных договорах, договорах займа, договорах финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах, заключенных субъектами малого и среднего предпринимательства не ранее 2018 года (за исключением расходов по уплате денежных сумм, начисленных в соответствии с условиями поручительства за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Получателя перед финансовой

организацией, а также судебных расходов Получателя, связанных с рассмотрением в суде требования финансовой организации о взыскании денежной суммы по поручительству);

- возмещение затрат, осуществленных Получателем по исполненным обязательствам по поручительствам, определенным в абзаце втором настоящего пункта.

1.4. Исполнительным органом государственной власти Республики Крым, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство экономического развития Республики Крым (далее - Министерство).

1.5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» (далее - Единый портал).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Требования, которым должен соответствовать Получатель:

2.1.1 у Получателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи в Министерство документов для получения субсидии (далее - Документы);

2.1.2 на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и Получателем (далее - Соглашение):

а) у Получателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия;

б) Получатель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) Получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и

территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

г) Получатель не должен получать средства из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

д) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя.

2.2. В случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат Получатель представляет в Министерство следующие Документы:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя Получателя (в случае обращения с Документами представителя Получателя);

в) справку-расчет на предоставление субсидии;

г) копии учредительных документов Получателя;

д) документ об отсутствии у Получателя неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи Документов;

е) копию свидетельства о постановке на учет Получателя в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

ж) копию свидетельства о государственной регистрации Получателя.

2.3. Для получения субсидии с целью возмещения затрат, осуществленных Получателем, кроме документов, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, Получатель представляет в Министерство заверенные копии:

а) требования, предъявленного финансовой организацией к Получателю в рамках договора поручительства, заключенного в обеспечение исполнения обязательств субъекта малого и среднего предпринимательства;

б) вступившего в силу решения суда (при наличии) о взыскании с Получателя денежных средств в рамках исполнения обязательств по договору поручительства, заключенного в обеспечение обязательств субъекта малого и среднего предпринимательства;

в) платежного поручения на перечисление денежных средств в пользу финансовой организации во исполнение требования и (или) решения суда, вступившего в законную силу.

Получатель вправе представить выписку из ЕГРЮЛ. В случае непредставления Получателем выписки из ЕГРЮЛ Министерство

самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

2.4. Документы, представляемые Получателем на бумажном носителе, должны быть заверены подписью руководителя Получателя, прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии), копии Документов должны содержать отметку «Копия верна».

Получатель несет ответственность за достоверность сведений и Документов, представляемых в Министерство для получения субсидии.

2.5. Информация о сроках начала и окончания приема Документов размещается на Едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://minek.rk.gov.ru>).

2.6. Министерство регистрирует Документы в день их подачи и в течение 3 рабочих дней с даты регистрации Документов в Министерстве рассматривает и оценивает Документы на комплектность и соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами.

В случае наличия замечаний к представленным Документам Министерство в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты их регистрации в Министерстве, направляет замечания почтовой связью с сопроводительным письмом Получателю, а также на электронный адрес Получателя, указанный им в заявлении о предоставлении субсидии, а также посредством системы электронного документооборота «Диалог» с подтверждением даты получения.

Получатель вправе устранить выявленные недостатки, а также представить недостающие Документы с сопроводительным письмом в Министерство с описью приложенных Документов в течение 2 рабочих дней с даты уведомления о выявленных Министерством недостатках в представленных им Документах.

2.7. Министерство в течение 9 рабочих дней с даты регистрации Документов принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства и размещается на Едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://minek.rk.gov.ru>).

2.8. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет Получателю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированных причин отказа.

Отказ в предоставлении субсидии не лишает Получателя возможности повторно подать в Министерство Документы в сроки, установленные настоящим Порядком.

При отказе в предоставлении субсидии Документы остаются в Министерстве.

2.9. Основания для отказа Получателю в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленных Получателем Документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) Получателем Документов;
- установление факта недостоверности представленной Получателем информации.

2.10. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии:

2.10.1 субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели предоставления субсидии.

Перечисление субсидии осуществляется Министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Крым и в пределах кассового плана исполнения бюджета Республики Крым;

2.10.2 размер субсидии составляет до 100 % финансового обеспечения (возмещения) затрат Получателя, связанных с реализацией мероприятий, соответствующих целям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.11. Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

2.12. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней с даты издания приказа осуществляет подготовку проекта Соглашения, после чего в течение 2 рабочих дней сообщает Получателю (почтовой связью, телефонограммой, электронной почтой) о необходимости подписания Соглашения.

2.13. В Соглашение в обязательном порядке включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

2.14. В случае предоставления субсидии с целью финансового обеспечения затрат в Соглашение в обязательном порядке включаются условия:

2.14.1 о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, при принятии Министерством по согласованию с

Министерством финансов Республики Крым решения о наличии потребности Получателя в указанных остатках субсидии или возврате указанных остатков субсидии при отсутствии в них потребности Получателя;

2.14.2 о согласии Получателя, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии.

2.15. Обязательным условием предоставления субсидии является отсутствие у Получателя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия.

2.16. В случае предоставления субсидии с целью финансового обеспечения затрат обязательными условиями предоставления субсидии являются:

2.16.1 согласие Получателя, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;

2.16.2 запрет приобретения Получателем, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем, за счет субсидии средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

2.17. Результатом предоставления субсидии является объем финансовой поддержки, оказанной субъектам малого и среднего предпринимательства, при гарантийной поддержке региональных гарантийных организаций.

Конкретные значения результатов предоставления субсидии устанавливаются Соглашением.

2.18. Сроки (периодичность) перечисления субсидии:

2.18.1 в случае предоставления субсидии с целью финансового обеспечения затрат перечисление субсидии осуществляется Министерством

на расчетный счет Получателя, открытый в кредитной организации, в течение 10 рабочих дней с даты доведения предельных объемов финансирования на счет Министерства;

2.18.2 в случае предоставления субсидии с целью возмещения затрат перечисление субсидии осуществляется Министерством на расчетный счет Получателя, открытый в кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, представляется Получателем Министерству ежеквартально не позднее 3-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за отчетный финансовый год представляется Получателем в Министерство не позднее 3-го рабочего дня текущего финансового года по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

В случае предоставления субсидии с целью финансового обеспечения затрат Получателя к отчету об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за отчетный финансовый год также прикладываются копии платежных документов, подтверждающих перечисление денежных средств в пользу финансовой организации во исполнение требования и (или) решения суда, вступившего в законную силу.

3.2. Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.17 раздела 2 настоящего Порядка, представляется Получателем Министерству ежемесячно не позднее 3-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем, по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг, установленной Министерством

финансов Российской Федерации.

Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.17 раздела 2 настоящего Порядка, за отчетный финансовый год представляется Получателем в Министерство не позднее 3-го рабочего дня текущего финансового года по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

3.3. Сроки и формы представления Получателем дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в Соглашении (при необходимости).

3.4. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты выявления указанных ниже обстоятельств направляет Получателю требование о возврате на счет Министерства полученной субсидии (части субсидии) с указанными реквизитами расчетного счета для возврата субсидии (части субсидии) (далее - требование):

а) нарушение Получателем условий, цели, требований и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, приказами Министерства и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым;

б) выявление недостоверных данных в представленных Получателем Документах;

в) непредставление и представление с нарушением срока Получателем установленной Соглашением отчетности;

г) нарушение Получателем условий, установленных Соглашением, выявленное по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля.

4.3. В случае недостижения Получателем значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.17 раздела 2 настоящего Порядка, Получатель берет на себя обязательство возратить излишне

полученные средства субсидии в порядке и сроки, установленные Министерством в Соглашении.

4.4. По основаниям, указанным в пункте 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, субсидия (часть субсидии) должна быть возвращена Получателем в течение 15 календарных дней с даты получения требования.

4.5. В случае непоступления средств в течение срока, установленного пунктом 4.4 раздела 4 настоящего Порядка, Министерство в течение 30 календарных дней с даты окончания указанного срока принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.6. Не использованные Получателем в отчетном финансовом году остатки субсидии, предоставленной на финансовое обеспечение затрат, средства, полученные на основании договоров, заключенных с Получателем, при отсутствии потребности Получателя в указанных остатках субсидии в текущем финансовом году подлежат возврату в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года в бюджет Республики Крым.

4.7. В случае если неиспользованные остатки субсидии на финансовое обеспечение затрат не возвращены Получателем в бюджет Республики Крым, средства подлежат взысканию в судебном порядке.

4.8. Остатки субсидии, предоставленной на финансовое обеспечение затрат, не использованные Получателем в отчетном финансовом году, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Крым решения о наличии потребности Получателя в указанных средствах могут быть использованы в текущем финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

Решение о наличии или отсутствии потребности в остатках субсидии принимается в форме приказа Министерства до 25 февраля текущего финансового года.

4.9. Для согласования решения о наличии (отсутствии) потребности в остатках субсидии Министерство представляет до 10 февраля текущего финансового года в Министерство финансов Республики Крым:

а) соответствующий проект приказа, предусматривающий наименование мероприятий, фактически израсходованную сумму субсидии, остаток субсидии на начало текущего финансового года, срок действия Соглашения, сумму потребности в остатке субсидии на начало текущего финансового года;

б) копию Соглашения;

в) пояснительную записку, включающую описание причин неполного использования субсидии и обоснование потребности в средствах в объеме остатков субсидии в текущем финансовом году на цели предоставления субсидии в отчетном финансовом году.

4.10. Министерство финансов Республики Крым после рассмотрения проекта приказа и представленных документов направляет заключение о согласовании или об отказе в согласовании проекта приказа в срок не

позднее семи рабочих дней с даты их представления.

В случае отказа в согласовании проекта приказа Министерство финансов Республики Крым направляет заключение с указанием обоснования причин отказа.

4.11. Получатель на основании приказа об отсутствии потребности в остатках субсидии обеспечивает их возврат в бюджет Республики Крым до 1 марта текущего финансового года.

4.12. Если остаток субсидии не возвращен Получателем в бюджет Республики Крым, то средства подлежат взысканию в судебном порядке.

4.13. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Приложение
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета Республики Крым
Акционерному обществу «Крымский
гарантийный фонд» на реализацию
мероприятия по комплексной
поддержке субъектов малого и
среднего предпринимательства
регионального проекта «Акселерация
субъектов малого и среднего
предпринимательства» в рамках
реализации Государственной
программы Республики Крым
«Экономическое развитие и
инновационная экономика»

от Акционерного общества
«Крымский гарантийный фонд»

Заявление
о предоставлении субсидии

Сведения о юридическом лице:

1) организационно-правовая форма, полное и (или) сокращенное
наименование юридического лица _____

2) местонахождение юридического лица _____
ИНН/КПП _____

3) адрес электронной почты _____
(для осуществления переписки, направления решений, извещений,
уведомлений с использованием электронной подписи)

4) наименование банка _____
№ р/счета в банке _____

В соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета
Республики Крым Акционерному обществу «Крымский гарантийный фонд»
на реализацию мероприятия по комплексной поддержке субъектов малого и
среднего предпринимательства регионального проекта «Акселерация
субъектов малого и среднего предпринимательства» в рамках реализации
Государственной программы Республики Крым «Экономическое развитие и
инновационная экономика», утвержденным постановлением Совета
министров Республики Крым от ____ 20__ года № ____ (далее - Порядок,
субсидия соответственно), прошу выплатить субсидию в размере
_____ руб.

Заявляю о том, что в отношении Акционерного общества «Крымский
гарантийный фонд» на первое число месяца, предшествующего месяцу

подачи настоящего заявления о предоставлении субсидии, не проводятся процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Акционерному обществу «Крымский гарантийный фонд» другого юридического лица), ликвидации, не введена процедура банкротства, не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Кроме того, заявляю, что Акционерное общество «Крымский гарантийный фонд»:

1) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2) не получало средства из бюджета Республики Крым в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, предусмотренные Порядком;

3) не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия.

В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Акционерного общества «Крымский гарантийный фонд».

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Даю согласие на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности.

Приложение: документы согласно описи на _____ л. в _____ экз.

(должность руководителя заявителя) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

" _____ " _____ 20 _____ г.