



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

# СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ  
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

---

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 апреля 2022 г. 230  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
г. Симферополь

*Об утверждении Порядка предоставления  
из бюджета Республики Крым субсидии  
Государственному унитарному предприятию  
Республики Крым «Крымавтотранс»  
на возмещение недополученных доходов  
и (или) финансовое обеспечение (возмещение)  
затрат, связанных с функционированием  
автовокзалов и автостанций, расположенных  
на территории Республики Крым*

В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 10 статьи 10 Федерального закона от 29 ноября 2021 года № 384-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2022 году», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», Законом Республики Крым от 9 декабря 2021 года № 242-ЗРК/2021 «О бюджете Республики Крым на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением Совета министров Республики Крым от 29 декабря 2018 года № 690 «Об утверждении Государственной программы Республики Крым «Развитие транспортного комплекса Республики Крым» и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета министров Республики Крым», распоряжением Совета

министров Республики Крым от 31 марта 2022 года № 398-р «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Республики Крым на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов без внесения изменений в Закон Республики Крым от 9 декабря 2021 года № 242-ЗРК/2021 «О бюджете Республики Крым на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» путем перераспределения Министерству транспорта Республики Крым бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с мероприятия 2.4 «Субсидии юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат за фактически предоставленные услуги по организации транспортного обслуживания населения по установленному тарифу железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Республики Крым» на мероприятие 15.1 «Субсидии ГУП РК «Крымские морские порты» на возмещение недополученных доходов (фактически понесенных затрат) и (или) финансовое обеспечение затрат, связанных с функционированием морских портов, расположенных на территории Республики Крым» и мероприятия 28.1 «Субсидии ГУП РК «Крымавтотранс» на возмещение недополученных доходов (фактически понесенных затрат) и (или) финансовое обеспечение затрат, связанных с функционированием автовокзалов и автостанций, расположенных на территории Республики Крым» Государственной программы Республики Крым «Развитие транспортного комплекса Республики Крым», утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 29 декабря 2018 года № 690»

**Совет министров Республики Крым постановляет:**

1. Министерству транспорта Республики Крым предоставить в 2022 году из бюджета Республики Крым субсидию Государственному унитарному предприятию Республики Крым «Крымавтотранс» на возмещение недополученных доходов и (или) финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с функционированием автовокзалов и автостанций, расположенных на территории Республики Крым.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Республики Крым субсидии Государственному унитарному предприятию Республики Крым «Крымавтотранс» на возмещение недополученных доходов и (или) финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с функционированием автовокзалов и автостанций, расположенных на территории Республики Крым.

**Председатель Совета министров  
Республики Крым**



**Ю. ГОЦАНЮК**

Приложение  
к постановлению  
Совета министров Республики Крым  
от «8» *апреля* 20*22* года № *230*

**Порядок  
предоставления из бюджета Республики Крым субсидии  
Государственному унитарному предприятию Республики Крым  
«Крымавтотранс» на возмещение недополученных доходов  
и (или) финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных  
с функционированием автовокзалов и автостанций,  
расположенных на территории Республики Крым**

**1. Общие положения о предоставлении субсидии**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия, порядок и механизм предоставления из бюджета Республики Крым субсидии Государственному унитарному предприятию Республики Крым «Крымавтотранс» на возмещение недополученных доходов и (или) финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с функционированием автовокзалов и автостанций, расположенных на территории Республики Крым, в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Развитие транспортного комплекса Республики Крым», утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 29 декабря 2018 года № 690 (далее - субсидия, ГУП РК «Крымавтотранс», Программа соответственно).

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов и (или) финансовое обеспечение (возмещение) затрат ГУП РК «Крымавтотранс», связанных с функционированием автовокзалов и автостанций, расположенных на территории Республики Крым, в рамках реализации Программы.

1.3. Исполнительным органом государственной власти Республики Крым, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является Министерство транспорта Республики Крым (далее - Министерство).

1.4. Получателем субсидии является ГУП РК «Крымавтотранс» (ОГРН 1159102062602) (далее - Получатель субсидии).

**2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Требования, которым должен соответствовать Получатель субсидии на первое число месяца, в котором он представляет документы в Министерство для получения субсидии (далее – документы):

у Получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия;

Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии;

Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

## 2.2. Перечень документов и требования к ним:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

справка-расчет потребности Получателя субсидии в средствах на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

документ, удостоверяющий полномочия представителя Получателя субсидии (в случае обращения с документами представителя Получателя субсидии);

документ об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии в реестре дисквалифицированных лиц;

справка о том, что Получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

справка о том, что Получатель субсидии не имеет просроченной

задолженности по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия;

справка о том, что Получатель субсидии не получает средства из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mtrans.rk.gov.ru>) информации о Получателе субсидии, о подаваемых им документах, иной информации о Получателе субсидии;

копия устава Получателя субсидии;

копия приказа о назначении руководителя и главного бухгалтера Получателя субсидии.

Получатель субсидии вправе представить вместе с документами выписку из ЕГРЮЛ. В случае непредставления Получателем субсидии выписки из ЕГРЮЛ Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

2.3. Для получения субсидии с целью возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат Получатель субсидии кроме документов, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, представляет в Министерство документы, подтверждающие фактически произведенные затраты, в том числе копии контрактов (договоров) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), осуществляющими выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров, акты сверки взаимных расчетов между поставщиками (подрядчиками, исполнителями), копии налоговых деклараций, расчётов по налогам и страховым взносам, копии справок о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, копии налоговых требований, бухгалтерские и расчётные документы, подтверждающие начисление заработной платы и других выплат, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

2.4. Для получения субсидии с финансового обеспечения затрат Получатель субсидии кроме документов, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, представляет в Министерство документы, подтверждающие потребность в средствах на реализацию мероприятий, осуществляемых за счёт субсидии, в том числе копии контрактов (договоров) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), осуществляющими выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров, копии налоговых деклараций, расчётов страховых взносов, копии налоговых требований, копии справок о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, расчётные документы, подтверждающие начисление заработной платы, расчетные документы, подтверждающие начисление заработной платы (при наличии).

2.5. Документы должны быть заверены подписью Получателя субсидии, прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии), копии документов должны содержать отметку «Копия верна».

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений и документов, представляемых в Министерство для получения субсидии.

2.6. Информация о сроках начала и окончания приема документов размещается в форме приказа на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mtrans.rk.gov.ru>).

2.7. Министерство регистрирует документы в день их подачи в Министерство и в течение 5 рабочих дней с даты регистрации документов в Министерстве рассматривает и оценивает документы на комплектность и соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами.

2.8. В случае наличия замечаний к представленным документам Министерство письменно либо другим доступным способом связи уведомляет Получателя субсидии о выявленных недостатках в течение 5 рабочих дней с даты регистрации документов в Министерстве.

Получатель субсидии вправе устранить выявленные недостатки, а также представить недостающие документы с сопроводительным письмом в Министерство с описью приложенных документов в течение 5 рабочих дней с даты уведомления о выявленных Министерством недостатках в представленных им документах.

2.9. В случае несоответствия документов после устранения недостатков требованиям, установленным настоящим Порядком, Министерство в течение 5 рабочих дней с даты поступления документов после устранения недостатков принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в форме приказа, который размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mtrans.rk.gov.ru/>), и в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет Получателю субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированной причины отказа.

Отказ в предоставлении субсидии не лишает Получателя субсидии возможности повторно подать в Министерство документы в сроки, установленные настоящим Порядком. При отказе в предоставлении субсидии документы остаются в Министерстве.

2.10. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

2.10.1 несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям к документам, установленным в пунктах 2.2-2.4 раздела 2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) Получателем субсидии документов;

2.10.2 недостоверность представленной Получателем субсидии информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе Получателя субсидии;

2.10.3 представление документов лицом, не имеющим на это полномочий.

2.11. В случае соответствия документов требованиям, установленным настоящим Порядком, Министерство в течение 25 рабочих дней с даты регистрации документов принимает решение о предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mtrans.rk.gov.ru>).

Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии направляет Получателю субсидии письменное уведомление о принятом решении о предоставлении субсидии.

2.12. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии

2.12.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели предоставления субсидии.

Перечисление субсидии осуществляется Министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Крым и в пределах кассового плана исполнения бюджета Республики Крым.

2.12.2. Размер субсидии составляет до 100% возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат Получателя субсидии, связанных с реализацией мероприятий, соответствующих целям, указанным в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.12.3. Расчет размера субсидии осуществляется на основании справки-расчёта потребности Получателя субсидии в средствах на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.13. Условия и порядок заключения соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Министерством и Получателем субсидии (далее - соглашение).

2.13.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения.

2.13.2. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, установленной Министерством финансов Республики Крым (далее - типовая форма соглашения).

2.13.3. Подготовка проекта соглашения осуществляется Министерством на бумажном носителе в течение 5 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидии Получателю субсидии.

Соглашение заключается в срок не позднее 10 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

2.13.4. В соглашение в обязательном порядке включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего

к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

2.13.5. В случае предоставления субсидии с целью финансового обеспечения затрат соглашение в обязательном порядке содержит положения:

- о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Крым решения о наличии потребности Получателя субсидии в указанных остатках субсидии или возврате указанных остатков субсидии при отсутствии в них потребности Получателя субсидии;

- о согласии Получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии.

2.14. Обязательным условием предоставления субсидии является отсутствие у Получателя субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия.

2.15. В случае предоставления субсидии с целью финансового обеспечения затрат обязательными условиями предоставления субсидии являются:

- согласие Получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;

- запрет приобретения Получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии, за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

2.16. Результатами предоставления субсидии являются достижение Получателем субсидии показателей Программы:

- исполнение обязанностей по уплате обязательных платежей и оплате труда;



- исполнение обязательств по погашению кредиторской задолженности ГУП РК «Крымавтотранс» перед перевозчиками.

Конкретные значения результатов предоставления субсидии устанавливаются Министерством в соглашении.

Получатель субсидии берёт на себя обязательство по достижению значений результатов предоставления субсидии, указанных в соглашении.

2.17. Сроки (периодичность) перечисления субсидий:

2.17.1. в случае предоставления субсидии с целью возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, в пределах доведенных предельных объемов финансирования;

2.17.2. в случае предоставления субсидии с целью финансового обеспечения затрат сроки (периодичность) перечисления субсидии определяются в соглашении.

2.18. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на счёт Получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

2.19. В случае если Получателем субсидии по состоянию на 31 декабря текущего финансового года не достигнуты значения результатов предоставления субсидии, то Получатель субсидии обязан уплатить штраф в бюджет Республики Крым в размере, рассчитываемом по формуле, указанной в пункте 4.12 раздела 4 настоящего Порядка.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Получатель субсидии ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, а за текущий финансовый год в срок до 15 января очередного финансового года представляет в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 2.16 раздела 2 настоящего Порядка, по форме, определенной типовой формой соглашения.

3.2. Получатель субсидии ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, а за текущий финансовый год в срок до 15 января очередного финансового года представляет в Министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения.

3.3. Сроки и формы представления Получателем субсидии дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в соглашении (при необходимости).

3.4. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### **4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

4.1. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. Субсидия (часть субсидии), средства, полученные на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии, подлежат возврату в бюджет Республики Крым в случаях нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, цели, требований и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, приказами Министерства и другими нормативными правовыми актами, а также в случае неисполнения обязательств, предусмотренных соглашением, выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством, уполномоченными органами государственного финансового контроля, в следующих размерах:

а) в полном объеме полученной субсидии, средств, полученных на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии, в случаях:

- установления факта представления Получателем субсидии недостоверных сведений, содержащихся в документах;

- непредставления отчетности в Министерство Получателем субсидии согласно условиям заключенного соглашения в течение не менее двух отчетных периодов подряд;

б) в случае установления факта расходования субсидии (части субсидии), средств, полученных на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии, не по целевому назначению - в размере суммы, израсходованной не по целевому назначению.

4.3. Министерство в течение 15 рабочих дней с даты выявления нарушений, указанных в пункте 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, направляет Получателю субсидии требование о возврате полученных средств субсидии (части субсидии), средств, полученных на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии (далее – требование), на счёт Министерства.

4.4. Субсидия, средства, полученные на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии, в сумме, указанной в требовании, подлежат возврату Получателем субсидии в течение 15 календарных дней с даты получения требования.

4.5. В случае непоступления средств в течение срока, указанного в пункте 4.4 раздела 4 настоящего Порядка, Министерство в течение 30 календарных дней с даты окончания указанного срока принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.6. Не использованные Получателем субсидии в текущем финансовом году остатки субсидии, предоставленные на финансовое обеспечение затрат, средства, полученные на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии, при отсутствии потребности Получателя субсидии в указанных остатках субсидии в очередном финансовом году подлежат возврату в течение

первых 15 дней очередного финансового года в доход бюджета Республики Крым.

4.7. Остатки субсидии, предоставленные на финансовое обеспечение затрат, не использованные Получателем субсидии в текущем финансовом году, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Крым решения о наличии потребности в указанных средствах могут быть использованы в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

Решение о наличии или отсутствии потребности в остатках субсидии принимается в форме приказа Министерства до 25 февраля очередного финансового года.

4.8. Для согласования решения о наличии (отсутствии) потребности в остатках субсидии Министерство представляет до 10 февраля очередного финансового года в Министерство финансов Республики Крым:

- соответствующий проект приказа, предусматривающий фактически израсходованную сумму субсидии, остаток субсидии на начало очередного финансового года, срок действия соглашения, сумму потребности в остатке субсидии на начало очередного финансового года;

- копию соглашения;

- пояснительную записку, включающую описание причин неполного использования субсидии и обоснование потребности в средствах в объеме остатков субсидии в очередном финансовом году на цели предоставления субсидии в текущем финансовом году;

- копии не исполненных в текущем финансовом году государственных контрактов (договоров) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), осуществляющими выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров (при наличии);

- копии актов выполненных работ (оказанных услуг), накладных, счетов, счетов-фактур и (или) иных документов, подтверждающих факт поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, не оплаченных по состоянию на 1 января очередного финансового года (при наличии);

- акт сверки взаимных расчетов между подрядчиком, исполнителем (поставщиком) и Получателем субсидии на начало очередного финансового года (при наличии).

4.9. Министерство финансов Республики Крым после рассмотрения проекта приказа и представленных документов направляет заключение о согласовании или об отказе в согласовании проекта приказа в срок не позднее 7 рабочих дней после дня их представления.

В случае отказа в согласовании проекта приказа Министерство финансов Республики Крым направляет заключение с указанием обоснования причин отказа.

4.10. Получатель субсидии на основании приказа об отсутствии потребности в остатках субсидии обеспечивает их возврат в бюджет Республики Крым до 1 марта очередного финансового года.

4.11. Если остаток субсидии не возвращен Получателем субсидии в бюджет Республики Крым, то средства подлежат взысканию в судебном порядке.

4.12. В случае если Получателем субсидии по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, в части достижения значений результатов предоставления субсидии, и в срок до даты представления отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидии в соответствии с соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Крым в срок до 1 июня очередного финансового года ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$  - размер субсидии, предоставленной Получателю субсидии в текущем финансовом году.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Крым в размере субсидии, предоставленной Получателю субсидии ( $V_{\text{субсидии}}$ ), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января очередного финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов бюджета Республики Крым, осуществляющим администрирование доходов бюджета Республики Крым от возврата остатков субсидий (далее - главный администратор доходов бюджета Республики Крым);

$m$  - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

$n$  - общее количество результатов предоставления субсидии;

$k$  - коэффициент возврата субсидии;

0,1 – понижающий коэффициент суммы возврата субсидии;  
коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии, определяется:

1) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления субсидии, по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением;

2) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления субсидии, по следующей формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

4.13. Основанием для освобождения Получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 4.12 раздела 4 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Возврат и последующее использование средств, перечисленных в бюджет Республики Крым, в соответствии с пунктом 4.12 раздела 4 настоящего Порядка осуществляются по предложению соответствующего главного администратора доходов бюджета Республики Крым в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.14. В случае невозврата полученной субсидии в указанный срок по основанию, указанному в пункте 4.12 раздела 4 настоящего Порядка, субсидия взыскивается Министерством в судебном порядке.

4.15. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1  
к Порядку предоставления из бюджета  
Республики Крым субсидии  
Государственному унитарному  
предприятию Республики Крым  
«Крымавтотранс» на возмещение  
недополученных доходов  
и (или) финансовое обеспечение  
(возмещение) затрат, связанных  
с функционированием автовокзалов  
и автостанций, расположенных  
на территории Республики Крым

Министерство транспорта  
Республики Крым  
от

\_\_\_\_\_ (наименование заявителя)

### Заявление о предоставлении субсидии

Сведения о юридическом лице:

- 1) Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымавтотранс»  
(далее – ГУП РК «Крымавтотранс»);
- 2) адрес (местонахождение) юридического лица: \_\_\_\_\_;
- 3) ИНН/КПП \_\_\_\_\_;
- 4) адрес электронной почты \_\_\_\_\_;  
(для осуществления официальной переписки)
- 5) наименование банка \_\_\_\_\_;
- 6) номер счета в банке \_\_\_\_\_.

В соответствии с Порядком предоставления из бюджета Республики Крым субсидии Государственному унитарному предприятию Республики Крым «Крымавтотранс» на возмещение недополученных доходов и (или) финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с функционированием автовокзалов и автостанций, расположенных на территории Республики Крым, утверждённым постановлением Совета министров Республики Крым от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года № \_\_\_\_ (далее – Порядок, субсидия соответственно), прошу предоставить субсидию на \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ (сумма прописью) \_\_\_\_\_ (сумма цифрами) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

Заявляю о том, что в отношении ГУП РК «Крымавтотранс» на 1-е число месяца, в котором подаётся настоящее заявление о предоставлении субсидии:

- не проводятся процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к ГУП РК «Крымавтотранс», другого юридического

лица) или ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о возбуждении дела о банкротстве или о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере ГУП РК «Крымавтотранс».

Кроме того, заявляю, что ГУП РК «Крымавтотранс»:

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждённый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- не получал средств из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов на цели, предусмотренные Порядком;

- не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия.

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Даю согласие на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности, а также даю согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mtrans.rk.gov.ru>) информации о ГУП РК «Крымавтотранс» и настоящем заявлении о предоставлении субсидии.

Приложение: документы согласно описи на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Приложение 2  
к Порядку предоставления из бюджета  
Республики Крым субсидии  
Государственному унитарному  
предприятию Республики Крым  
«Крымавтотранс» на возмещение  
недополученных доходов  
и (или) финансовое обеспечение  
(возмещение) затрат, связанных  
с функционированием автовокзалов  
и автостанций, расположенных  
на территории Республики Крым

**Справка-расчёт**  
**потребности Государственного унитарного предприятия**  
**Республики Крым «Крымавтотранс» в средствах**  
на \_\_\_\_\_,

*(указывается вид затрат)*

**связанных с функционированием автовокзалов и автостанций,**  
**расположенных на территории Республики Крым,**  
по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Размер необходимой потребности, <i>руб.</i>
1	<p align="center"><i>(вид затрат)</i></p> <p>Государственного унитарного предприятия Республики Крым «Крымавтотранс», связанных с функционированием автовокзалов и автостанций, расположенных на территории Республики Крым, в том числе:</p>	
1.1		
...		
	<b>ИТОГО:</b>	

\_\_\_\_\_  
*(должность руководителя заявителя)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(расшифровка подписи)*

М.П. (при наличии)