



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 августа 2022 г. № 603

г. Симферополь

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг на осуществление компенсации ущерба, причиненного в результате чрезвычайной ситуации природного характера в рамках реализации непрограммных мероприятий в сфере сельского хозяйства

В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2022 года № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам

субъектов Российской Федерации в 2022 году», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 14, 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», пунктом 20 статьи 14 Закона Республики Крым от 9 декабря 2021 года № 242 – ЗРК/2021 «О бюджете Республики Крым на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

Совет министров Республики Крым постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг на осуществление компенсации ущерба, причиненного в результате чрезвычайной ситуации природного характера в рамках реализации непрограммных мероприятий в сфере сельского хозяйства.

**Председатель Совета министров
Республики Крым**



Ю. ГОЦАНЮК

Приложение
к постановлению Совета министров
Республики Крым
от «18» августа 2022 года № 603

**Порядок
предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим
лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям, а также физическим
лицам-производителям товаров, работ, услуг на осуществление
компенсации ущерба, причиненного в результате чрезвычайной ситуации
природного характера в рамках реализации непрограммных мероприятий
в сфере сельского хозяйства**

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет условия, цели, порядок и механизм предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг на осуществление компенсации ущерба, причиненного в результате чрезвычайной ситуации природного характера в рамках реализации непрограммных мероприятий в сфере сельского хозяйства (далее - субсидии).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1.2.1 отбор - отбор участников отбора для предоставления субсидий;

1.2.2 участник отбора – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо-производитель товаров, работ, услуг, подавшие заявочную документацию для участия в отборе;

1.2.3 заявочная документация - документы, указанные в пункте 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, представленные участником отбора в Министерство сельского хозяйства Республики Крым (далее - Министерство) для участия в отборе.

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение ущерба по прямым затратам юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг, пострадавшим в связи с чрезвычайной ситуацией, введённой Указом Главы Республики Крым

от 17 июня 2021 года № 142-У «О введении режима чрезвычайной ситуации на территории Республики Крым» (далее – чрезвычайная ситуация), повлекшей гибель объектов растениеводства, многолетних насаждений и животноводства, а также повреждение (разрушение) сельскохозяйственных объектов, их инфраструктур и материальных ценностей.

1.4. Исполнительным органом Республики Крым, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является Министерство.

1.5. Категории и (или) критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, отбираемых исходя из указанных критериев.

1.5.1 Получатели субсидий – юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица-производители товаров, работ, услуг, зарегистрированные и (или) поставленные на налоговый учет и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Крым, по результатам отбора признанные победителями отбора (далее - получатели субсидий).

1.5.2 Критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии:

Получатель субсидий не являлся в отчетном финансовом году получателем субсидий из бюджета Республики Крым на осуществление компенсации сельскохозяйственным товаропроизводителям ущерба, причиненного в результате чрезвычайной ситуации в соответствии с постановлением Совета министров Республики Крым от 25 ноября 2021 года № 709 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Крым на осуществление компенсации сельскохозяйственным товаропроизводителям ущерба, причиненного в результате чрезвычайной ситуации природного характера».

1.6. Способ проведения отбора - запрос предложений, в соответствии с которым Министерство определяет получателя субсидий на основании заявочных документаций, направленных участниками отбора, исходя из соответствия участников отбора критериям и (или) категориям отбора, указанным в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, заявочной документации требованиям настоящего Порядка и очередности поступления заявочной документации в Министерство.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Организатором проведения отбора является Министерство, которое своим приказом об отборе принимает решение о проведении отбора и размещении объявления о проведении отбора (далее - объявление).

Объявление размещается на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>) не позднее чем за 1 календарный день до даты начала приема заявочной документации.

В объявлении указываются:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи или окончания приема заявочной документации, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявочной документации участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявочной документации в соответствии с пунктами 2.3 - 2.5 раздела 2 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявочной документации, порядок возврата заявочной документации, определяющий в том числе основания для возврата заявочной документации, порядок внесения изменений в заявочную документацию;

правила рассмотрения и оценки заявочной документации в соответствии с пунктами 2.6 - 2.13 раздела 2 настоящего Порядка;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий, заключаемое между Министерством и получателем субсидий (далее - соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.2. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1 На 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявочной документации:

а) участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

б) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

в) участник отбора не должен получать средства из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

г) участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

2.2.2. На дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации:

- у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора.

2.3. Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный в объявлении, предоставляет в Министерство заявочную документацию:

а) заявку на участие в отборе по форме, установленной приказом Министерства;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя участника отбора (в случае обращения с заявочной документацией представителя участника отбора);

в) согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>) информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявочной документации, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

г) справку-расчет на предоставление субсидий по форме, установленной приказом Министерства;

д) документ об отсутствии (наличии) у участника отбора неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации, выданный территориальным органом Федеральной налоговой службы;

е) копии форм федерального статистического наблюдения за 2021 год № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», утвержденных приказом Федеральной службы государственной статистики от 21 июля 2020 года № 399 «Об утверждении форм федерального

статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой», предоставленных в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Крым и г. Севастополю, заверенные участником отбора, с указанием даты предоставления в орган статистики;

ж) копию акта обследования посевов и посадок сельскохозяйственных культур, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, в соответствии с приложением № 1 к Порядку осуществления оценки ущерба сельскохозяйственных товаропроизводителей от чрезвычайных ситуаций, утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 26 марта 2015 года № 113 (при наличии данного ущерба);

з) копию акта обследования многолетних насаждений, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, в соответствии с приложением № 2 к Порядку осуществления оценки ущерба сельскохозяйственных товаропроизводителей от чрезвычайных ситуаций, утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 26 марта 2015 года № 113 (при наличии данного ущерба);

и) копию акта обследования сельскохозяйственных животных (птицы), пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, в соответствии с приложением № 3 к Порядку осуществления оценки ущерба сельскохозяйственных товаропроизводителей от чрезвычайных ситуаций, утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 26 марта 2015 года № 113 (при наличии данного ущерба);

й) копию акта обследования объектов аквакультуры, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, в соответствии с приложением № 4 к Порядку осуществления оценки ущерба сельскохозяйственных товаропроизводителей от чрезвычайных ситуаций, утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 26 марта 2015 года № 113 (при наличии данного ущерба);

к) копию акта обследования сельскохозяйственных объектов и объектов инфраструктуры сельскохозяйственных товаропроизводителей, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, в соответствии с приложением № 5 к Порядку осуществления оценки ущерба сельскохозяйственных товаропроизводителей от чрезвычайных ситуаций, утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 26 марта 2015 года № 113 (при наличии данного ущерба);

л) копию акта обследования материальных ценностей сельскохозяйственных товаропроизводителей, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, в соответствии с приложением № 6 к Порядку осуществления оценки ущерба сельскохозяйственных товаропроизводителей от чрезвычайных ситуаций, утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 26 марта 2015 года № 113 (при наличии данного ущерба);

м) выписку из похозяйственной книги на дату, предшествующую дате возникновения чрезвычайной ситуации, и дату после возникновения чрезвычайной ситуации (для физических лиц – производителей товаров, работ, услуг);

н) цветные фотографии с изображением повреждений (разрушений) пострадавших сельскохозяйственных культур, многолетних насаждений, сельскохозяйственных животных (птицы), объектов аквакультуры и объектов инфраструктуры сельскохозяйственных товаропроизводителей с указанием на обороте даты и времени съемки, вида чрезвычайной ситуации, наименования пострадавшего сельскохозяйственного товаропроизводителя, общей площади поля и площади гибели сельскохозяйственной культуры, полного наименования пострадавшей сельскохозяйственной культуры, которые должны быть заверены подписью и печатью председателя Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации и обеспечению пожарной безопасности администрации района Республики Крым;

о) документы об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора, по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации, выданные территориальным органом Федеральной налоговой службы;

п) копии документов, подтверждающих назначение руководителя и главного бухгалтера участника отбора (для участников отбора – юридических лиц);

р) копии учредительных документов участника отбора (для участников отбора – юридических лиц);

Участник отбора вправе представить выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП). В случае непредставления участником отбора выписки из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

2.4. Формы документов, указанные в пункте 2.3 раздела 2 настоящего Порядка (за исключением установленных законодательством Российской Федерации), утверждаются приказом Министерства, который размещается на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>).

2.5. Заявочная документация предоставляется на бумажном носителе и должна быть заверена подписью руководителя участника отбора, являющегося юридическим лицом, или индивидуальным предпринимателем, гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, являющимися участниками отбора, прошнурована, пронумерована и скреплена печатью (при наличии). Участник отбора несет ответственность за достоверность представленной заявочной документации.

Участник отбора вправе в любое время до начала проведения отбора отозвать заявочную документацию путем направления в Министерство письменного уведомления.

2.6. Прием заявочной документации осуществляется Министерством в течение срока, указанного в объявлении. По истечении срока, указанного в объявлении, заявочная документация не принимается.

После проведения отбора заявочная документация участнику отбора не возвращается.

2.7. Министерство регистрирует заявочную документацию в журнале регистрации заявочной документации по всем направлениям государственной поддержки Министерства (далее - Журнал регистрации) в день ее подачи в Министерство и в течение 3 рабочих дней с даты окончания подачи (приема) заявочной документации в Министерство, указанной в объявлении (далее - дата окончания приема), рассматривает и оценивает заявочную документацию на комплектность и соответствие требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке, проверяет участников отбора на соответствие критериям и (или) категориям отбора, указанным в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

2.8. В случае наличия замечаний к представленной заявочной документации Министерство письменно либо другим доступным способом связи уведомляет участника отбора о выявленных недостатках в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема.

2.9. Участник отбора вправе устранить выявленные недостатки заявочной документации, а также представить недостающие документы сопроводительным письмом в Министерство с описью приложенных документов в течение 2 рабочих дней с даты уведомления о выявленных Министерством недостатках в представленной им заявочной документации.

2.10. Министерство в течение 2 рабочих дней с даты поступления заявочной документации после устранения недостатков принимает решение об отклонении заявочной документации в форме приказа и в течение 2 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет участнику отбора письменное уведомление об отклонении заявочной документации с указанием

мотивированной причины отклонения.

2.11. Основания для отклонения заявочной документации на стадии рассмотрения и оценки заявочной документации:

2.11.1 несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;

2.11.2 несоответствие участника отбора категориям и (или) критериям отбора, установленным в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка;

2.11.3 несоответствие представленной участником отбора заявочной документации требованиям к заявочной документации, установленным в объявлении и настоящем Порядке;

2.11.4 недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

2.11.5 подача участником отбора заявочной документации после даты и (или) времени, определенных для подачи заявочной документации;

2.11.6 отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.12 Министерство своим приказом определяет получателей субсидий (победителей отбора) в срок не позднее 9 рабочих дней с даты окончания приема.

2.13. В течение 2 рабочих дней с даты определения получателей субсидий (победителей отбора) в соответствии с пунктом 2.12 раздела 2 настоящего Порядка на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>) размещается информация о результатах рассмотрения заявочной документации и проведении отбора, включающая следующие сведения:

а) дату, время и место проведения рассмотрения заявочной документации;

б) информацию об участниках отбора, заявочная документация которых была рассмотрена;

в) информацию об участниках отбора, заявочная документация которых была отклонена, с указанием причин ее отклонения, в том числе положений настоящего Порядка и объявления, которым не соответствует такая заявочная документация;

г) наименование получателя (получателей) субсидий, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Размер субсидий и (или) порядок расчета размера субсидий.

3.1.1 Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели предоставления субсидий.

3.1.2 Субсидии предоставляются в размере ущерба нанесенного в результате чрезвычайной ситуации, указанного в актах обследования, приведенных в подпунктах «ж», «з», «и», «й», «к», «л» пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка.

3.2. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, установленной Министерством финансов Республики Крым.

3.3. Подготовка проекта соглашения осуществляется Министерством в срок не позднее 2 рабочих дней с даты принятия Министерством решения об определении получателей субсидий (победителей отбора).

Соглашение заключается в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия Министерством решения об определении получателей субсидий (победителей отбора).

3.4. В соглашение в обязательном порядке включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.5. Обязательным условием предоставления субсидий является отсутствие у получателя субсидий просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия.

3.6. Результатом предоставления субсидии является количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических

лиц-производителей товаров, работ, услуг, получивших государственную поддержку, единиц.

3.7 Перечисление субсидий получателям субсидий осуществляется Министерством не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения об определении получателей субсидий (победителей отбора), на расчетный счет получателя субсидий, открытый в кредитной организации.

4. Требования к отчетности

4.1. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 3.6 раздела 3 настоящего Порядка, предоставляется получателем субсидии в Министерство в течение срока действия соглашения один раз в год в срок до 1 февраля очередного финансового года, по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденной Министерством финансов Республики Крым.

4.2 Сроки и формы предоставления получателем субсидий дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в соглашении (при необходимости).

4.3 Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, орган государственного финансового контроля осуществляет проверку соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случаях нарушения получателем субсидии условий порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, приказами Министерства и другими нормативными правовыми актами, а также в случае неисполнения обязательств, предусмотренных соглашением, выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством, органами государственного финансового контроля, субсидия (часть субсидии) подлежит возврату в бюджет Республики Крым в следующих размерах:

- а) в полном объеме полученной субсидии в случаях:
- установления факта представления получателем субсидии недостоверных сведений, содержащихся в заявочной документации, представленной им для получения субсидии;
 - непредставления отчетности в Министерство получателем субсидии согласно условиям заключенного соглашения;
- б) в размере суммы субсидии, израсходованной не по целевому назначению:
- в случае установления факта расходования субсидии (части субсидии) на цели, не указанных в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

5.3. В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, в части достижения значения результата предоставления субсидии и в срок до даты представления отчетности о достижении значений результата предоставления субсидии в соответствии с соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, Министерством осуществляется расчет объема средств, подлежащих возврату получателем субсидии в бюджет Республики Крым в срок до 1 апреля очередного финансового года ($V_{\text{возврата}}$), по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение.

n - общее количество результатов предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, определяется:

а) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением;

б) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

5.4. В случае выявленных нарушений, указанных в пунктах 5.2 - 5.3 раздела 5 настоящего Порядка, Министерство в течение 30 рабочих дней со дня выявления нарушений направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии (части субсидии).

5.5. Получатель субсидии в течение 30 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии (части субсидии) обязан осуществить возврат в доход бюджета Республики Крым средств субсидии (части субсидии) в сумме, указанной в требовании о возврате субсидии (части субсидии).

5.6. В случае если получатель субсидии в указанный срок не возвратил субсидию (часть субсидии), возвратил не в полном объеме, Министерство взыскивает субсидию (часть субсидии) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидий осуществляется в соответствии с действующим законодательством.