



# УКАЗ

## ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

*О внесении изменений в Указ  
Главы Республики Крым  
от 1 апреля 2020 года № 87-У*

В соответствии со статьёй 65 Конституции Республики Крым, статьями 10, 12 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым» **постановляю:**

Внести в Указ Главы Республики Крым от 1 апреля 2020 года № 87-У «Об утверждении Положения о порядке выплаты государственным гражданским служащим Республики Крым, замещающим должности руководителей исполнительных органов Республики Крым, руководителя Аппарата Совета министров Республики Крым, дополнительных выплат и признании утратившими силу некоторых указов Главы Республики Крым» следующие изменения:

название Указа изложить в следующей редакции: «Об утверждении Положения о порядке выплаты государственным гражданским служащим Республики Крым, замещающим должности руководителей исполнительных органов Республики Крым, руководителя Аппарата Совета министров Республики Крым, ежемесячных и иных дополнительных выплат, и признании утратившими силу некоторых указов Главы Республики Крым»;

постановляющую часть Указа изложить в следующей редакции: «Утвердить прилагаемое Положение о порядке выплаты государственным гражданским служащим Республики Крым, замещающим должности руководителей исполнительных органов Республики Крым, руководителя Аппарата Совета министров Республики Крым, ежемесячных и иных дополнительных выплат.»;

приложение к Указу изложить в новой редакции (прилагается).

Глава Республики Крым



С. АКСЁНОВ

г. Симферополь,  
29 мая 2023 года  
№ 124-У

Приложение  
к Указу Главы Республики Крым  
от 1 апреля 2020 года № 87-У  
(в редакции Указа  
Главы Республики Крым  
от «29»мар 2023 года № 124-У

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ГРАЖДАНСКИМ**  
**СЛУЖАЩИМ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ, ЗАМЕЩАЮЩИМ**  
**ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ**  
**РЕСПУБЛИКИ КРЫМ, РУКОВОДИТЕЛЯ АППАРАТА**  
**СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ,**  
**ЕЖЕМЕСЯЧНЫХ И ИНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВЫПЛАТ**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок выплаты государственным гражданским служащим Республики Крым (далее - гражданские служащие), замещающим должности руководителей исполнительных органов Республики Крым (далее - руководители исполнительных органов Республики Крым), руководителя Аппарата Совета министров Республики Крым (далее - руководитель Аппарата), ежемесячных и иных дополнительных выплат.

2. Денежное содержание гражданского служащего (далее - денежное содержание) состоит из месячного оклада гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью государственной гражданской службы Республики Крым (далее - должностной оклад) и месячного оклада в соответствии с присвоенным ему классным чином государственной гражданской службы Республики Крым (далее - оклад за классный чин), которые составляют оклад месячного денежного содержания гражданского служащего (далее - оклад денежного содержания), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат.

3. К ежемесячным и иным дополнительным выплатам относятся:

ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Республики Крым (далее - ежемесячная надбавка за выслугу лет);

ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Республики Крым (далее - ежемесячная надбавка за особые условия);

ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (далее - ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну);

премия, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий;

ежемесячное денежное поощрение;

единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

материальная помощь.

4. Дополнительные выплаты осуществляются в пределах сформированных и утвержденных в установленном порядке фондов оплаты труда гражданских служащих соответствующих исполнительных органов Республики Крым, Аппарата Совета министров Республики Крым (далее - Аппарат).

## **II. Ежемесячная надбавка за выслугу лет**

1. Основными документами для определения стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, являются трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, а также другие документы, удостоверяющие наличие стажа на государственной гражданской службе Республики Крым (далее - гражданская служба Республики Крым).

2. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается в следующих размерах:

при стаже гражданской службы Республики Крым от 1 года до 5 лет - 10 процентов должностного оклада;

при стаже гражданской службы Республики Крым от 5 до 10 лет - 15 процентов должностного оклада;

при стаже гражданской службы Республики Крым от 10 до 15 лет - 20 процентов должностного оклада;

при стаже гражданской службы Республики Крым свыше 15 лет - 30 процентов должностного оклада.

3. Руководителям исполнительных органов Республики Крым ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается на основании локального правового акта соответствующего исполнительного органа Республики Крым.

4. Руководителю Аппарата ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается на основании распоряжения Председателя Совета министров Республики Крым.

Подготовку проекта распоряжения Председателя Совета министров Республики Крым осуществляет структурное подразделение Аппарата по кадровым вопросам по согласованию со структурным подразделением Аппарата по финансам и бухгалтерскому учету.

5. Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет производится за фактически отработанное время в текущем месяце в сроки, установленные для выплаты денежного содержания.

### **III. Ежемесячная надбавка за особые условия**

1. Ежемесячная надбавка за особые условия является составной частью денежного содержания и подлежит обязательной выплате в целях повышения заинтересованности руководителей исполнительных органов Республики Крым, руководителя Аппарата в результатах своей деятельности и качестве выполнения основных обязанностей гражданских служащих.

2. Ежемесячная надбавка за особые условия устанавливается руководителям исполнительных органов Республики Крым, руководителю Аппарата в размере от 150 до 200 процентов должностного оклада.

3. Конкретный размер ежемесячной надбавки за особые условия при назначении на должность руководителей исполнительных органов Республики Крым, руководителя Аппарата с обязательным учетом сложности, напряженности гражданской службы Республики Крым и иных особых условий в соответствии с должностным регламентом гражданского служащего устанавливается:

руководителям исполнительных органов Республики Крым на основании распоряжения Главы Республики Крым;

руководителю Аппарата на основании распоряжения Председателя Совета министров Республики Крым.

4. Представления о конкретном размере ежемесячной надбавки за особые условия руководителям исполнительных органов Республики Крым, за исключением руководителя Комитета по противодействию коррупции

Республики Крым (далее - руководитель Комитета), вносятся на рассмотрение Главы Республики Крым:

Председателем Совета министров Республики Крым в отношении курируемых исполнительных органов Республики Крым согласно распределению функциональных обязанностей между Председателем Совета министров Республики Крым, заместителями Председателя Совета министров Республики Крым (далее - функциональные обязанности);

заместителями Председателя Совета министров Республики Крым, министром Республики Крым, курирующими соответствующий исполнительный орган Республики Крым согласно распределению функциональных обязанностей, по согласованию с Председателем Совета министров Республики Крым.

Конкретный размер ежемесячной надбавки за особые условия руководителю Аппарата определяется решением Председателя Совета министров Республики Крым.

Конкретный размер ежемесячной надбавки за особые условия руководителю Комитета определяется решением Главы Республики Крым.

5. Подготовку проекта распоряжения Главы Республики Крым об установлении ежемесячной надбавки за особые условия руководителям исполнительных органов Республики Крым осуществляет структурное подразделение Аппарата по кадровым вопросам.

6. Подготовку проекта распоряжения Председателя Совета министров Республики Крым об установлении ежемесячной надбавки за особые условия руководителю Аппарата осуществляет структурное подразделение Аппарата по кадровым вопросам по согласованию со структурным подразделением Аппарата по финансам и бухгалтерскому учету.

7. Размер ежемесячной надбавки за особые условия может повышаться, но не более 200 процентов должностного оклада, в зависимости от повышения сложности и напряженности в гражданской службе Республики Крым или понижаться, но не менее 150 процентов, в зависимости от понижения сложности и напряженности в гражданской службе Республики Крым.

8. Выплата ежемесячной надбавки за особые условия производится за фактически отработанное время в текущем месяце в сроки, установленные для выплаты денежного содержания.

#### **IV. Ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну**

1. Ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размерах и порядке, определяемых постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

2. Размер ежемесячной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, имеющими:

степень секретности «особой важности», составляет 50 - 75 процентов к должностному окладу;

степень секретности «совершенно секретно», - 30 - 50 процентов к должностному окладу;

степень секретности «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий, - 10 - 15 процентов к должностному окладу;

степень секретности «секретно» без проведения проверочных мероприятий, - 5 - 10 процентов к должностному окладу.

3. Выплата ежемесячной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, осуществляется:

руководителям исполнительных органов Республики Крым на основании распоряжения Главы Республики Крым;

руководителю Аппарата на основании распоряжения Председателя Совета министров Республики Крым.

4. Подготовку проектов распоряжений Главы Республики Крым об установлении ежемесячной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, осуществляют:

руководителям исполнительных органов Республики Крым (за исключением руководителя Комитета) - соответствующий исполнительный орган Республики Крым по согласованию со структурным подразделением Аппарата по защите государственной тайны и структурным подразделением Аппарата по кадровым вопросам;

руководителю Комитета - структурное подразделение Аппарата по защите государственной тайны по согласованию со структурным подразделением Аппарата по кадровым вопросам.

5. Подготовку проекта распоряжения Председателя Совета министров Республики Крым об установлении ежемесячной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, руководителю Аппарата осуществляет структурное подразделение Аппарата по защите государственной тайны по согласованию со структурными подразделениями Аппарата по кадровым вопросам, финансам и бухгалтерскому учету.

6. Выплата ежемесячной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, производится за фактически отработанное время в текущем месяце в сроки, установленные для выплаты денежного содержания.

#### **V. Премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий**

1. В целях повышения материальной заинтересованности в результативности труда и проявлении творческой инициативы, совершенствования управленческой деятельности, качественного и своевременного выполнения задач и функций, возложенных на исполнительные органы Республики Крым, Аппарат, выплачиваются премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий (далее – премии, ежеквартальные премии, единовременные премии):

руководителям исполнительных органов Республики Крым на основании распоряжения Главы Республики Крым;

руководителю Аппарата на основании распоряжения Председателя Совета министров Республики Крым.

2. Фонд для выплаты ежеквартальных премий формируется в пределах сформированных и утвержденных в установленном порядке фондов оплаты труда гражданских служащих соответствующих исполнительных органов Республики Крым, Аппарата.

3. Для выплаты ежеквартальных премий руководителям исполнительных органов Республики Крым определяются и утверждаются локальными правовыми актами соответствующих исполнительных органов Республики Крым по окончании каждого квартала до 5 числа месяца, следующего за окончанием учетного квартала, в четвертом квартале - до 10 декабря учетного периода:

размеры премиального фонда с учетом сложившейся экономии по фонду оплаты труда соответствующего исполнительного органа Республики Крым;

средняя расчетная сумма премиального фонда на одну штатную единицу.

4. Размеры ежеквартальных премий определяются на основе эффективности работы руководителей исполнительных органов Республики Крым в учетном периоде, в пределах сформированных и утвержденных в установленном порядке фондов оплаты труда гражданских служащих соответствующих исполнительных органов Республики Крым, за соответствующий период, исходя из размеров должностных окладов, установленных на день окончания соответствующего квартала, в четвертом квартале – на 1 декабря учетного периода.

5. Представления о конкретном размере выплаты ежеквартальной премии руководителям исполнительных органов Республики Крым вносятся на рассмотрение Главы Республики Крым в первом, втором, третьем кварталах до 10 числа месяца, следующего за окончанием учетного периода, в четвертом квартале - не позднее 15 декабря учетного периода:

Председателем Совета министров Республики Крым - в отношении курируемых исполнительных органов Республики Крым согласно распределению функциональных обязанностей;

заместителями Председателя Совета министров Республики Крым, министром Республики Крым, курирующими соответствующий исполнительный орган Республики Крым согласно распределению функциональных обязанностей, по согласованию с Председателем Совета министров Республики Крым;

Комитетом по противодействию коррупции Республики Крым - в отношении руководителя Комитета.

6. Обобщение представлений и подготовку проекта распоряжения Главы Республики Крым о ежеквартальном премировании руководителей исполнительных органов Республики Крым осуществляет структурное подразделение Аппарата по кадровым вопросам в первом, втором, третьем кварталах - не позднее 15 числа месяца, следующего за учетным периодом, в четвертом квартале - не позднее 20 декабря учетного периода.

7. В распоряжении Главы Республики Крым о выплате ежеквартальной премии руководителям исполнительных органов Республики Крым размер премии указывается в количестве должностных окладов.

8. Для выплаты ежеквартальной премии руководителю Аппарата по окончании каждого квартала до 15 числа месяца, следующего за окончанием учетного квартала, в четвертом квартале - до 15 декабря учетного периода определяется и утверждается локальным правовым актом Аппарата размер премиального фонда с учетом сложившейся экономии по фонду оплаты труда в учетном периоде в пределах сформированного и утвержденного в



установленном порядке фонда оплаты труда гражданских служащих Аппарата.

9. Конкретный размер ежеквартальной премии руководителю Аппарата определяется по решению Председателя Совета министров Республики Крым в пределах сформированного и утвержденного в установленном порядке фонда оплаты труда гражданских служащих Аппарата.

10. Подготовку проекта распоряжения Председателя Совета министров Республики Крым о выплате ежеквартальной премии руководителю Аппарата осуществляет структурное подразделение Аппарата по кадровым вопросам по согласованию со структурным подразделением Аппарата по финансам и бухгалтерскому учету.

11. В распоряжении Председателя Совета министров Республики Крым о выплате ежеквартальной премии руководителю Аппарата размер премии указывается в количестве должностных окладов.

12. Выплата ежеквартальных премий в первом, втором, третьем кварталах осуществляется не позднее 25 числа месяца, следующего за учетным периодом, в четвертом квартале - не позднее 25 декабря учетного периода.

13. По результатам выполнения разовых и иных поручений руководителям исполнительных органов Республики Крым при наличии экономии денежных средств по фонду оплаты труда соответствующего исполнительного органа Республики Крым может осуществляться выплата единовременных премий на основании распоряжения Главы Республики Крым.

14. Представления о конкретном размере единовременной премии руководителям исполнительных органов Республики Крым вносятся на рассмотрение Главе Республики Крым:

Председателем Совета министров Республики Крым в отношении курируемых исполнительных органов Республики Крым согласно распределению функциональных обязанностей;

заместителями Председателя Совета министров Республики Крым, министром Республики Крым, курирующими соответствующий исполнительный орган Республики Крым согласно распределению функциональных обязанностей, по согласованию с Председателем Совета министров Республики Крым;

Комитетом по противодействию коррупции Республики Крым в отношении руководителя Комитета.

15. Подготовку проекта распоряжения Главы Республики Крым о выплате единовременной премии руководителям исполнительных органов Республики Крым осуществляет соответствующий исполнительный орган Республики Крым по согласованию со структурным подразделением Аппарата по кадровым вопросам.

16. В распоряжениях Главы Республики Крым о выплате единовременной премии руководителям исполнительных органов Республики Крым размер премии указывается в фиксированной сумме.

17. По результатам выполнения разовых и иных поручений руководителю Аппарата при наличии экономии денежных средств по фонду оплаты труда Аппарата может осуществляться выплата единовременной премии на основании распоряжения Председателя Совета министров Республики Крым.

18. Конкретный размер единовременной премии руководителю Аппарата определяется по решению Председателя Совета министров Республики Крым и указывается в фиксированной сумме.

19. Подготовку проекта распоряжения Председателя Совета министров Республики Крым о выплате руководителю Аппарата единовременной премии осуществляет структурное подразделение Аппарата по кадровым вопросам по согласованию со структурным подразделением Аппарата по финансам и бухгалтерскому учету.

20. Премии не выплачиваются руководителям исполнительных органов Республики Крым, руководителю Аппарата:

а) находящимся на момент принятия решения о премировании в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

б) в случае применения к ним дисциплинарного взыскания до его снятия;

в) в случае применения к ним взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, на период действия данного взыскания;

г) находившимся весь период, за который производится премирование, в отпуске без сохранения денежного содержания;

д) освобожденным от замещаемых должностей и уволенным с гражданской службы Республики Крым до принятия решения о премировании;

е) уволенным в учетном периоде с гражданской службы по основаниям, предусмотренным пунктами 11 - 14 части 1 статьи 33, статьей 37 (за исключением подпункта «а» пункта 1, пунктов 8.2 и 8.3 части 1), пунктами 1, 3, 5, 6 части 2 статьи 39 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

## **VI. Ежемесячное денежное поощрение**

1. Размеры ежемесячного денежного поощрения руководителям исполнительных органов Республики Крым, руководителю Аппарата устанавливаются в размерах и порядке, определяемых законодательством Республики Крым в сфере оплаты труда гражданских служащих.

2. Руководителям исполнительных органов Республики Крым ежемесячное денежное поощрение выплачивается на основании локального правового акта соответствующего исполнительного органа Республики Крым.

3. Руководителю Аппарата ежемесячное денежное поощрение выплачивается на основании распоряжения Председателя Совета министров Республики Крым.

Подготовку проекта распоряжения Председателя Совета министров Республики Крым о выплате ежемесячного денежного поощрения руководителю Аппарата осуществляет структурное подразделение Аппарата по кадровым вопросам по согласованию со структурным подразделением Аппарата по финансам и бухгалтерскому учету.

4. Выплата ежемесячного денежного поощрения производится за фактически отработанное время в текущем месяце в сроки, установленные для выплаты денежного содержания.

## **VII. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска**

1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, в том числе части ежегодного оплачиваемого отпуска (далее - единовременная выплата), производится в соответствии с законодательством Республики Крым в сфере оплаты труда гражданской службы Республики Крым один раз в календарном году в двойном размере оклада денежного содержания:

руководителям исполнительных органов Республики Крым (за исключением руководителя Комитета) на основании их письменных заявлений на имя Главы Республики Крым, согласованных с Председателем Совета министров Республики Крым, заместителями Председателя Совета министров Республики Крым, министром Республики Крым, курирующими соответствующий исполнительный орган Республики Крым согласно распределению функциональных обязанностей;

руководителю Аппарата на основании письменного заявления на имя Председателя Совета министров Республики Крым;

руководителю Комитета на основании письменного заявления на имя Главы Республики Крым.

2. Решение о согласовании осуществления единовременной выплаты руководителям исполнительных органов Республики Крым оформляется распоряжением Главы Республики Крым.

Подготовку проекта распоряжения Главы Республики Крым осуществляет соответствующий исполнительный орган Республики Крым по согласованию со структурным подразделением Аппарата по кадровым вопросам.

3. Решение об осуществлении единовременной выплаты руководителю Аппарата оформляется распоряжением Председателя Совета министров Республики Крым.

Подготовку проекта распоряжения Председателя Совета министров Республики Крым об осуществлении единовременной выплаты руководителю Аппарата осуществляет структурное подразделение Аппарата по кадровым вопросам по согласованию со структурным подразделением Аппарата по финансам и бухгалтерскому учету.

4. В случае если в течение календарного года гражданским служащим не использовано право на ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная выплата осуществляется в декабре текущего календарного года:

руководителям исполнительных органов Республики Крым (за исключением руководителя Комитета) на основании их письменных заявлений на имя Главы Республики Крым, согласованных с Председателем Совета министров Республики Крым, заместителями Председателя Совета министров Республики Крым, министром Республики Крым, курирующими соответствующий исполнительный орган Республики Крым согласно распределению функциональных обязанностей, на основании распоряжения Главы Республики;

руководителю Аппарата на основании письменного заявления на имя Председателя Совета министров Республики Крым на основании распоряжения Председателя Совета министров Республики Крым;

руководителю Комитета на основании письменного заявления на имя Главы Республики Крым на основании распоряжения Главы Республики Крым.

5. Подготовку проекта распоряжения Главы Республики Крым об осуществлении единовременной выплаты в связи с неиспользованием права гражданского служащего на ежегодный оплачиваемый отпуск в отношении руководителей исполнительных органов Республики Крым осуществляет соответствующий исполнительный орган Республики Крым по согласованию со структурным подразделением Аппарата по кадровым вопросам.

6. Подготовку проекта распоряжения Председателя Совета министров Республики Крым об осуществлении единовременной выплаты в связи с неиспользованием права гражданского служащего на ежегодный оплачиваемый отпуск в отношении руководителя Аппарата осуществляет структурное подразделение Аппарата по кадровым вопросам по согласованию со структурным подразделением Аппарата по финансам и бухгалтерскому учету.

7. При уходе руководителей исполнительных органов Республики Крым, руководителя Аппарата в ежегодный оплачиваемый отпуск с последующим увольнением с гражданской службы Республики Крым единовременная выплата производится пропорционально полным месяцам, прошедшим с начала календарного года до дня увольнения с гражданской службы Республики Крым.

### **VIII. Материальная помощь**

1. Руководителям исполнительных органов Республики Крым, руководителю Аппарата выплачивается материальная помощь в размере одного оклада денежного содержания в год. Материальная помощь выплачивается один раз в квартал равными частями из средств сформированных и утвержденных в установленном порядке фондов оплаты труда гражданских служащих Аппарата, соответствующих исполнительных органов Республики Крым.

2. Размер материальной помощи определяется исходя из размеров должностного оклада и оклада за классный чин, установленных на день окончания соответствующего квартала, в четвертом квартале - на 1 декабря учетного периода.

3. Выплата материальной помощи осуществляется в первом, втором, третьем кварталах до 10 числа месяца, следующего за окончанием учетного периода, в четвертом квартале - не позднее 15 декабря учетного периода:

руководителям исполнительных органов Республики Крым на основании локального правового акта соответствующего исполнительного органа Республики Крым;

руководителю Аппарата на основании распоряжения Председателя Совета министров Республики Крым, подготовку проекта которого осуществляет структурное подразделение Аппарата по кадровым вопросам по согласованию со структурным подразделением Аппарата по финансам и бухгалтерскому учету.

4. Руководителям исполнительных органов Республики Крым, руководителю Аппарата, отработавшим неполный период, принятый в качестве расчетного для выплаты материальной помощи, в том числе в связи с нахождением в отпуске без сохранения денежного содержания или отпуске по уходу за ребенком, а также при увольнении с гражданской службы Республики Крым материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному в расчетном периоде времени.

5. В случае увольнения с гражданской службы Республики Крым по основаниям, предусмотренным пунктами 11 - 14 части 1 статьи 33, статьей 37 (за исключением подпункта «а» пункта 1, пунктов 8.2 и 8.3 части 1), пунктами 1, 3, 5, 6 части 2 статьи 39 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», материальная помощь не выплачивается.

6. Руководителям исполнительных органов Республики Крым, руководителю Аппарата при наличии экономии денежных средств по сформированным и утвержденным в установленном порядке фондам оплаты труда гражданских служащих соответствующих исполнительных органов Республики Крым, Аппарата может быть выплачена дополнительная материальная помощь в следующих случаях:

а) при вступлении в брак - на основании свидетельства о браке;

б) при рождении ребенка - на основании свидетельства о рождении ребенка;

в) в случае смерти родителей, детей, супруга (супруги) - на основании свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родственную связь;

г) при наступлении непредвиденных событий (утрата личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия, потребность в

лечении или восстановлении здоровья в связи с болезнью (травмой), несчастный случай, авария), а также в иных случаях острой необходимости, влекущих за собой необходимость значительных затрат денежных средств, - на основании документов, подтверждающих соответствующие обстоятельства;

д) в случае смерти гражданского служащего - на основании письменного заявления лица, осуществляющего погребение, с приложением соответствующих подтверждающих документов.

#### 7. Выплата дополнительной материальной помощи производится:

руководителям исполнительных органов Республики Крым (за исключением руководителя Комитета) согласно поданным письменным заявлениям на имя Главы Республики Крым, согласованным с Председателем Совета министров Республики Крым, заместителями Председателя Совета министров Республики Крым, министром Республики Крым, курирующими соответствующий исполнительный орган Республики Крым согласно распределению функциональных обязанностей, на основании распоряжения Главы Республики Крым;

руководителю Аппарата согласно поданному письменному заявлению на имя Председателя Совета министров Республики Крым на основании распоряжения Председателя Совета министров Республики Крым;

руководителю Комитета согласно поданному письменному заявлению на имя Главы Республики Крым на основании распоряжения Главы Республики Крым.

8. Размер дополнительной материальной помощи устанавливается в фиксированной сумме.

9. Подготовку проекта распоряжения Главы Республики Крым об осуществлении выплаты дополнительной материальной помощи руководителям исполнительных органов Республики Крым осуществляет соответствующий исполнительный орган Республики Крым по согласованию со структурным подразделением Аппарата по кадровым вопросам.

10. Подготовку проекта распоряжения Председателя Совета министров Республики Крым об осуществлении выплаты дополнительной материальной помощи руководителю Аппарата осуществляет структурное подразделение Аппарата по кадровым вопросам по согласованию со структурным подразделением Аппарата по финансам и бухгалтерскому учету.

**IX. Иные выплаты,  
предусмотренные федеральными законами и иными нормативными  
правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми  
актами Главы Республики Крым**

Руководителям исполнительных органов Республики Крым, руководителю Аппарата могут осуществляться иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Главы Республики Крым, в пределах фондов оплаты труда гражданских служащих соответствующих исполнительных органов Республики Крым, Аппарата.