



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 августа 2023 г. 613

г. Симферополь

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на осуществление компенсации ущерба, причиненного в результате чрезвычайной ситуации техногенного характера, в рамках реализации непрограммных мероприятий в сфере сельского хозяйства

В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 14, 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», пунктом 20 статьи 15 Закона Республики Крым от 15 декабря 2022 года № 355-ЗРК/2022 «О бюджете Республики Крым на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на осуществление компенсации ущерба, причиненного в результате чрезвычайной ситуации техногенного характера, в рамках реализации непрограммных мероприятий в сфере сельского хозяйства.

**Председатель Совета министров
Республики Крым**



Ю. ГОЦАНЮК

**Порядок
предоставления субсидии из бюджета Республики Крым юридическим
лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям на осуществление компенсации
ущерба, причиненного в результате чрезвычайной ситуации техногенного
характера, в рамках реализации непрограммных мероприятий в сфере
сельского хозяйства**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет условия, цели, порядок и механизм предоставления субсидии из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на осуществление компенсации ущерба, причиненного в результате чрезвычайной ситуации техногенного характера, в рамках реализации непрограммных мероприятий в сфере сельского хозяйства (далее - субсидия).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1.2.1 отбор - отбор участников отбора для предоставления субсидии;

1.2.2 участник отбора – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, подавшие заявочную документацию для участия в отборе;

1.2.3 заявочная документация - документы, указанные в пункте 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, представленные участником отбора в Министерство сельского хозяйства Республики Крым (далее - Министерство) для участия в отборе.

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение ущерба по прямым затратам юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, пострадавшим в связи с чрезвычайной ситуацией техногенного характера, введённой Указом Главы Республики Крым (далее – ЧС ТГХ).

1.4. Исполнительным органом Республики Крым, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство.

1.5. Категории и (или) критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии, отбираемых исходя из указанных критериев отбора.

1.5.1 Получатели субсидии – юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и (или) поставленные на налоговый учёт и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Крым, пострадавшие в результате ЧС ТГХ, по результатам отбора признанные победителями отбора (далее – получатели субсидии).

1.6. Способ проведения отбора - запрос предложений, в соответствии с которым Министерство определяет получателя субсидии на основании заявочных документов, направленных участниками отбора, исходя из соответствия участников отбора категориям и (или) критериям отбора получателей субсидии, указанным в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, заявочной документации требованиям настоящего Порядка и очередности поступления заявочной документации в Министерство.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Организатором проведения отбора является Министерство, которое своим приказом об отборе принимает решение о проведении отбора и размещении объявления о проведении отбора (далее - объявление).

Объявление размещается на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>) не позднее чем за 1 календарный день до даты начала приема заявочной документации.

В объявлении указываются:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи или окончания приема заявочной документации, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Порядка;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявочной документации участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявочной документации в соответствии с пунктами 2.3 - 2.5 раздела 2 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявочной документации, порядок возврата заявочной документации, определяющий в том числе основания для возврата заявочной документации, порядок внесения изменений в заявочную документацию;

правила рассмотрения и оценки заявочной документации в соответствии с пунктами 2.6 - 2.13 раздела 2 настоящего Порядка;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между Министерством и получателем субсидии (далее - соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.2. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. На дату подачи заявочной документации:

а) участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

б) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владениями активами Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает

25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчёте доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

в) участник отбора не должен получать средства из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов Республики Крым на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

г) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия.

2.2.2. На дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора.

2.3. Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный в объявлении, предоставляет в Министерство заявочную документацию:

а) заявку на участие в отборе и предоставлении субсидии, включающую согласие участника отбора на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>) информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявочной документации иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также информацию о соответствии участника отбора требованиям, указанным в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя участника отбора (в случае обращения с заявочной документацией представителя участника отбора);

в) справку-расчёт на предоставление субсидии;

г) документы об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора, по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации, выданные территориальным органом Федеральной налоговой службы;

д) копии документов, подтверждающих назначение руководителя и главного бухгалтера участника отбора (для участников отбора – юридических лиц);

е) копии учредительных документов участника отбора (для участников отбора – юридических лиц).

Участник отбора вправе представить выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП). В случае непредставления участником отбора выписки из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

2.4. Приказ Министерства, которым утверждены формы документов, указанных в пункте 2.3 раздела 2 настоящего Порядка (за исключением установленных законодательством Российской Федерации), размещается на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>).

2.5. Заявочная документация предоставляется на бумажном носителе и должна быть заверена подписью руководителя участника отбора, являющегося юридическим лицом, или индивидуальным предпринимателем, являющимся участником отбора, прошнурована, пронумерована и скреплена печатью (при наличии). Участник отбора несет ответственность за достоверность представленной заявочной документации.

Участник отбора вправе в любое время до начала проведения отбора отозвать заявочную документацию путем направления в Министерство письменного уведомления.

2.6. Прием заявочной документации осуществляется Министерством в течение срока, указанного в объявлении. По истечении срока, указанного в объявлении, заявочная документация не принимается.

После проведения отбора заявочная документация участнику отбора не возвращается.

2.7. Министерство регистрирует заявочную документацию в журнале регистрации заявочной документации по всем направлениям государственной поддержки Министерства (далее - Журнал регистрации) в день ее подачи в Министерство и в течение 3 рабочих дней с даты окончания подачи (приема) заявочной документации в Министерство, указанной в объявлении (далее - дата окончания приема), рассматривает и оценивает заявочную документацию на комплектность и соответствие требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке, проверяет участников отбора на соответствие категориям и (или) критериям отбора получателей субсидии, указанным в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

2.8. В случае наличия замечаний к представленной заявочной документации Министерство письменно либо другим доступным способом связи (телефонограмма, телеграмма, факсимильная связь, электронная почта, мессенджер) уведомляет участника отбора о выявленных недостатках в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема.

2.9. Участник отбора вправе устранить выявленные недостатки заявочной документации в течение 2 рабочих дней с даты уведомления о выявленных Министерством недостатках в представленной им заявочной документации.

2.10. Министерство в течение 3 рабочих дней с даты поступления заявочной документации после устранения недостатков принимает решение об отклонении заявочной документации в форме приказа и в течение 2 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет участнику отбора письменное уведомление об отклонении заявочной документации с указанием мотивированной причины отклонения.

2.11. Основания для отклонения заявочной документации на стадии рассмотрения и оценки заявочной документации:

2.11.1 несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;

2.11.2 несоответствие участника отбора категориям и (или) критериям отбора получателя субсидии, установленным в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка;

2.11.3 несоответствие представленной участником отбора заявочной документации требованиям к заявочной документации, установленным в объявлении и настоящем Порядке, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) заявочной документации;

2.11.4 недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

2.11.5 подача участником отбора заявочной документации после даты и

(или) времени, определенных для подачи заявочной документации;

2.11.6 отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.12. Министерство своим приказом определяет получателей субсидии (победителей отбора) в срок не позднее 7 рабочих дней с даты окончания приема.

2.13. В течение 2 рабочих дней с даты определения получателей субсидии (победителей отбора) в соответствии с пунктом 2.12 раздела 2 настоящего Порядка на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>) размещается информация о результатах рассмотрения заявочной документации и проведении отбора, включающая следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения заявочной документации;

б) информация об участниках отбора, заявочная документация которых была рассмотрена;

в) информация об участниках отбора, заявочная документация которых была отклонена, с указанием причин ее отклонения, в том числе положений настоящего Порядка и объявления, которым не соответствует такая заявочная документация;

г) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии.

3.1.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели предоставления субсидии.

3.1.2. Сумма субсидии из бюджета Республики Крым на возмещение части причиненного материального ущерба в результате ЧС ТГХ на объектах сельскохозяйственного назначения (Сс) рассчитывается по следующей формуле:

$$C_c = \sum C_{y_i} * K_i - C_b,$$

где: Su_i – сумма причиненного материального ущерба в результате ЧС ТГХ на i -том объекте сельскохозяйственного назначения, определяемая в соответствии с Методикой определения ущерба юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям агропромышленного комплекса, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации регионального (межмуниципального) характера, утверждённой постановлением Совета министров Республики Крым от 29 июня 2023 года № 441;

K_i – коэффициент возмещения затрат по i -тому объекту сельскохозяйственного назначения: $K_i = 0,5$ при возможности осуществления получателем субсидии ремонтно-восстановительных работ на i -том объекте сельскохозяйственного назначения, пострадавшем в результате ЧС ТГХ, $K_i = 0,7$ при невозможности осуществления получателем субсидии ремонтно-восстановительных работ на i -том объекте сельскохозяйственного назначения, пострадавшем в результате ЧС ТГХ, $K_i = 1$ – при утрате (гибели) материальных оборотных активов, включая посеvy сельскохозяйственных культур, молодняк сельскохозяйственных животных.

S_v - страховое возмещение, выплаченное (предусмотренное к выплате) страховщиком по договору страхования объекта сельскохозяйственного назначения, пострадавшего в результате ЧС ТГХ регионального (межмуниципального) уровня, рублей.

3.2. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, установленной Министерством финансов Республики Крым.

3.3. Подготовка проекта соглашения осуществляется Министерством в срок не позднее 2 рабочих дней с даты принятия Министерством решения об определении получателей субсидии (победителей отбора).

Соглашение заключается в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия Министерством решения об определении получателей субсидии (победителей отбора).

3.4. В соглашение в обязательном порядке включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.5. Обязательным условием предоставления субсидии является отсутствие у получателя субсидии просроченной (неурегулированной)

задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия.

3.6. Результаты предоставления субсидий.

3.6.1. Результаты предоставления субсидии обеспечивают достижение ожидаемых результатов реализации Государственной программы «Увеличение производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий в 2025 году на 14,9% к уровню 2020 года».

3.6.2. Результатом предоставления субсидии является количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, получивших государственную поддержку, единиц.

3.7. Перечисление субсидии получателям субсидии осуществляется Министерством не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения об определении получателей субсидии (победителей отбора), на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

4. Требования к отчетности

4.1. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 3.6 раздела 3 настоящего Порядка, предоставляется получателем субсидии в Министерство в течение срока действия соглашения один раз в год в срок до 1 февраля очередного финансового года по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, установленной Министерством финансов Республики Крым.

4.2. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения получателем субсидии результатов предоставления субсидии, орган государственного финансового контроля осуществляет проверку соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, приказами

Министерства и другими нормативными правовыми актами; непредставления установленной соглашением отчетности; представления недостоверных данных в установленной соглашением отчетности; нарушения обязательств, предусмотренных соглашением; нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, Министерство в течение 30 рабочих дней с даты выявления данных обстоятельств направляет получателю субсидии требование о возврате полученной субсидии (части субсидии), средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, на счет Министерства.

5.3. В случае если получателем субсидий по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, в части достижения значений результатов предоставления субсидий и в срок до даты представления отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидий в соответствии с соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату получателем субсидий в бюджет Республики Крым в срок до 1 апреля очередного финансового года ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидий (за исключением суммы излишне полученных субсидий, выплаченных получателем субсидии в отчетных периодах);

m - количество результатов предоставления субсидий, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидий, имеет положительное значение.

n - общее количество результатов предоставления субсидий;

k - коэффициент возврата субсидий.

Коэффициент возврата субсидий рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидий.

При расчете коэффициента возврата субсидий используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидий.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидий, определяется:

а) для результатов предоставления субсидий, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления субсидий, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидий;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидий, установленное соглашением;

б) для результатов предоставления субсидий, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления субсидий, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

Министерство размещает информацию об объеме излишне полученных субсидий в связи с недостижением получателем субсидий результатов предоставления субсидий на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>) до 1 марта очередного финансового года.

5.4. В случае невозврата получателем субсидий излишне полученных субсидий (части субсидий), средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидий, в срок, указанный в абзаце первом пункта 5.3 раздела 5 настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 5.3 раздела 5 настоящего Порядка, направляет получателю субсидий требование о возврате полученных субсидий (части субсидии), средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, на счет Министерства.

5.5. По основаниям, указанным в пунктах 5.2 - 5.3 раздела 5 настоящего Порядка, субсидия (часть субсидии), средства, полученные на основании договоров, заключенных с получателем субсидий, подлежат возврату на счет Министерства в срок не позднее 30 календарных дней с даты получения получателем субсидий соответствующих требований, указанных в пунктах 5.2, 5.4 раздела 5 настоящего Порядка. В случае невозврата полученных субсидий (части субсидий), средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидий, в указанный срок субсидии взыскиваются Министерством в судебном порядке.

5.6. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидий осуществляется в соответствии с действующим законодательством.