



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

# СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ  
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 апреля 2025 г. 236  
№  
г. Симферополь

*О внесении изменений в постановление  
Совета министров Республики Крым  
от 4 декабря 2023 года № 857*

В соответствии с пунктом 2.2, абзацем четвертым пункта 4 статьи 78.1, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьёй 84 Конституции Республики Крым, статьёй 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 8 февраля 2024 года № 61 «О реализации абзаца второго пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации»

**Совет министров Республики Крым постановляет:**

Внести в постановление Совета министров Республики Крым от 4 декабря 2023 года № 857 «О вопросах предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Республики Крым на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование в рамках непрограммных расходов Республики Крым» следующие изменения:

в названии постановления слова «О вопросах» заменить словами «Об утверждении Порядка»;

абзац первый вступительной части постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 февраля 2019 года № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации», пунктом 2.2, абзацем четвертым пункта 4 статьи 78.1, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2019 года № 620 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением федеральных государственных гражданских служащих на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 14, 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 21 августа 2019 года № 459 «Об утверждении Положения о порядке осуществления профессионального развития государственных гражданских служащих Республики Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 8 февраля 2024 года № 61 «О реализации абзаца второго пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

в постановляющей части:

пункт 1 признать утратившим силу;

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2028 года.»;

приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

**Председатель Совета министров  
Республики Крым**



**Ю. ГОЦАНЮК**

Приложение  
к постановлению Совета министров  
Республики Крым  
от «4» декабря 2023 года № 857  
(в редакции постановления  
Совета министров Республики Крым  
от « 14» апреля 2025 года № А.36)

**Порядок предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Республики Крым на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование в рамках непрограммных расходов Республики Крым**

**1. Общие положения о предоставлении грантов в форме субсидий**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2.2 и абзацем четвертым пункта 4 статьи 78.1, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет условия, цели, механизм и порядок предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Республики Крым на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование в рамках непрограммных расходов Республики Крым (далее – гранты, образовательные организации, гражданские служащие, образовательный сертификат соответственно).

1.2. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

1.2.1 отбор – отбор получателей гранта на конкурентной основе для предоставления гранта;

1.2.2 участник отбора – образовательная организация, подавшая заявку для участия в отборе;

1.2.3 заявка – документы, указанные в пункте 2.10. раздела 2 настоящего Порядка, сформированные и представленные участником отбора в Аппарат Совета министров Республики Крым в соответствии с требованиями настоящего Порядка для участия в отборе;

1.2.4 победитель отбора - участник отбора, прошедший отбор и по результатам проведения отбора признанный победителем отбора;

1.2.5 получатель гранта – победитель отбора, с которым Аппарат Совета министров Республики Крым (далее – Уполномоченный орган) заключил соглашение о предоставлении гранта;

1.2.6 соглашение - соглашение о предоставлении гранта, заключенное между Уполномоченным органом и получателем гранта.

1.3. Цель и способ предоставления гранта.

Целью и способом предоставления гранта является возмещение затрат, связанных с обучением гражданских служащих на основании образовательных сертификатов в рамках непрограммных расходов Республики Крым.

1.4. Государственным органом Республики Крым, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта, является Уполномоченный орган.

1.5. Информация о грантах размещается в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Единый портал).

## **2. Порядок проведения отбора**

2.1. Проведение отбора осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с использованием Портала предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru>) (далее – система «Электронный бюджет»).

2.2. Организатором проведения отбора является Уполномоченный орган, который своим приказом об отборе принимает решение о проведении отбора и размещении объявления о проведении отбора (далее - объявление).

2.3. Способ проведения отбора - запрос предложений, в соответствии с которым Уполномоченный орган определяет победителя отбора на основании заявок, направленных участниками отбора, исходя из соответствия участников отбора категориям и (или) критериям отбора, указанным в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, и очередности поступления (загрузки) заявок в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

2.4. Порядок формирования и размещения объявления, разъяснение положений объявления.

Объявление размещается Уполномоченным органом. Объявление формируется в электронной форме посредством заполнения Уполномоченным органом соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», публикуется в системе «Электронный бюджет» и на Едином портале не позднее 1-го календарного дня до даты начала подачи заявок после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Уполномоченного органа (уполномоченного им лица)

и публикации на Едином портале сведений о грантах и включает в себя следующую информацию:

о сроках проведения отбора - не более 30 рабочих дней с даты издания Уполномоченным органом приказа об отборе, указанного в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;

о дате начала подачи заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления, и дате окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

о местонахождении и почтовом адресе Уполномоченного органа: 295005, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Кирова, 13;

об адресе электронной почты Уполномоченного органа: sovmin@rk.gov.ru;

о результате предоставления гранта, указанном в пункте 3.11 раздела 3 настоящего Порядка;

о государственной информационной системе, обеспечивающей проведение отбора: система «Электронный бюджет» (<https://promote.buget.gov.ru>);

о требованиях к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать на дату рассмотрения заявки и дату заключения соглашения, и к заявке, представляемой участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, указанным в пунктах 2.9 – 2.10 раздела 2 настоящего Порядка;

о категориях и (или) критериях отбора получателей гранта, имеющих право на получение гранта, в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 настоящего Порядка;

о порядке подачи участниками отбора заявок и требованиях, предъявляемых к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктами 2.9 - 2.10 раздела 2 настоящего Порядка;

о порядке отзыва заявок, порядке возврата заявок, определяющем в том числе основания для их возврата, порядке внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 2.11 раздела 2 настоящего Порядка;

о правилах рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 2.8, 2.14 - 2.24 раздела 2 настоящего Порядка;

о порядке отклонения заявок, а также основаниях для их отклонения в соответствии с пунктами 2.20, 2.21 раздела 2 настоящего Порядка;

об объеме распределяемого гранта в рамках отбора, о порядке расчета размера гранта в соответствии с пунктом 3.10 раздела 3 настоящего Порядка, о правилах распределения гранта по результатам отбора в соответствии с пунктом 3.4 раздела 3 настоящего Порядка;

о порядке предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления, указанных в пункте 2.12 раздела 2 настоящего Порядка;

о сроке подписания соглашения победителем (победителями) отбора, указанном в пункте 3.5 раздела 2 настоящего Порядка;

об условии признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения, указанного в пункте 3.5 раздела 3 настоящего Порядка;

о размещении протокола подведения итогов отбора на Едином портале, в системе «Электронный бюджет» и на официальном сайте Уполномоченного органа в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок, указанный в пункте 2.22 раздела 2 настоящего Порядка.

#### 2.5. Порядок внесения изменений в объявление.

Уполномоченный орган может внести изменения в объявление не позднее даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок продлевается таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

изменение способа отбора не допускается;

в случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема заявок в объявление включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.6. Участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора не должен являться получателем средств из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов Республики Крым на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

в) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляются гранты;

г) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

д) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

е) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

ж) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

з) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора;

и) участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.7. Категории и (или) критерии отбора получателей гранта, имеющих право на получение гранта.

Получатель гранта должен являться российской образовательной организацией, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности по дополнительному профессиональному образованию, и быть включенным в реестр исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих, сформированный Уполномоченным органом в соответствии с Положением о государственном образовательном сертификате

на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2019 года № 619 «О государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации» (далее - реестр образовательных организаций).

Критерии отбора получателей гранта:

- а) реализация дополнительных профессиональных программ образовательной организацией;
- б) проведение обучения гражданских служащих на основании образовательных сертификатов в текущем финансовом году;
- в) включение образовательной организации в реестр образовательных организаций;
- г) не является казенным учреждением, кредитной организацией.

2.8. Обеспечение доступа Уполномоченному органу к системе «Электронный бюджет» осуществляется оператором системы «Электронный бюджет» Министерством финансов Российской Федерации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие Уполномоченного органа с участниками отбора при проведении отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Уполномоченному органу в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Уполномоченного органа имеется в рамках межведомственного



электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Уполномоченному органу по собственной инициативе.

2.9. Заявка формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и предоставления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, подписанных участником отбора или уполномоченным им лицом, заверенных печатью участника отбора (при наличии), преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, предоставление которых предусмотрено в объявлении.

Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью участника отбора или уполномоченного им лица.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их предоставления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Датой и временем предоставления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Прием заявок осуществляется Уполномоченным органом в течение срока, указанного в объявлении.

2.10. Для участия в отборе участник отбора предоставляет в Уполномоченный орган:

а) заявку для участия в отборе и предоставлении гранта по форме, предусмотренной системой «Электронный бюджет»;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя участника отбора (в случае обращения с заявкой представителя участника отбора);

в) образовательные сертификаты гражданских служащих, успешно освоивших соответствующую дополнительную профессиональную программу, заполненные уполномоченным представителем участника отбора;

г) образовательные сертификаты гражданских служащих, не прошедших итоговую аттестацию или получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, освоивших часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленных из образовательной

организации, заполненные уполномоченным представителем участника отбора;

д) копии удостоверений о повышении квалификации или дипломов о профессиональной переподготовке, полученных гражданскими служащими, успешно освоившими соответствующую дополнительную профессиональную программу;

е) отчет о проведении обучения гражданских служащих по соответствующей дополнительной профессиональной программе (программам) и о расходах, источником финансового возмещения которых является грант в форме субсидии, образовательной организации в целях возмещения затрат, связанных с обучением гражданских служащих Республики Крым на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование (далее - отчет о проведении обучения и о расходах), по форме согласно приложению к Порядку.

2.11. Порядок отзыва участником отбора заявки; порядок возврата заявок.

Участник отбора вправе отозвать заявку в срок до даты окончания приема заявок путем формирования участником отбора в электронной форме в системе «Электронный бюджет» уведомления об отзыве заявки с указанием причины для ее отзыва.

В случае отзыва заявки возврат заявки осуществляется не позднее даты окончания приема заявок в электронной форме в системе «Электронный бюджет» автоматически после поступления в Уполномоченный орган от участника отбора уведомления об отзыве заявки. Причина, указанная участником отбора в уведомлении об отзыве заявки, является основанием для отзыва заявки.

В случае поступления в Уполномоченный орган от одного участника отбора двух и более заявок Уполномоченный орган в срок не позднее 5-го рабочего дня с даты подписания протокола вскрытия заявок возвращает участнику отбора заявки, загруженные в систему «Электронный бюджет».

Порядок внесения изменений в заявку. Внесение изменений в заявку осуществляется не позднее даты окончания приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой заявки с присвоением ей нового учетного номера в порядке очередности поступления (загрузки) заявок в систему «Электронный бюджет».

2.12. Участник отбора со дня размещения объявления в системе «Электронный бюджет» не позднее 5-го рабочего дня до даты окончания приема заявок вправе направить в Уполномоченный орган не более 2 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Уполномоченный орган в ответ на указанный запрос направляет разъяснение положений объявления не позднее 2 рабочих дней до даты окончания приема заявок путем формирования в системе «Электронный

бюджет» соответствующего разъяснения. Предоставленное Уполномоченным органом разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора.

Запросы о разъяснении положений объявления, поступившие позднее срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, в системе «Электронный бюджет» остаются без рассмотрения Уполномоченным органом.

2.13. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия заявок рассматривает заявки на комплектность и соответствие требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке, путем проставления Уполномоченным органом в заявке в экранных формах веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» отметок о ее поддержке.

Порядок возврата заявок участникам отбора на доработку.

Решение Уполномоченного органа о возврате заявки участнику отбора на доработку принимается не позднее 21-го рабочего дня с даты подписания протокола вскрытия заявок, в отношении заявки, при рассмотрении которой выявлены основания для ее возврата на доработку, а также доводится до участника отбора с использованием системы «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня со дня его принятия с указанием оснований для возврата заявки на доработку, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Основания для возврата заявки на доработку:

- несоответствие заявки требованиям, указанным в пункте 2.10 раздела 2 настоящего Порядка;
- несоответствие электронных копий документов, включенных в заявку, требованиям, указанным в пункте 2.9 раздела 2 настоящего Порядка;
- наличие в заявке и документах, включенных в заявку, математических ошибок.

Участник отбора должен направить в системе «Электронный бюджет» скорректированную заявку в течение 1 рабочего дня с даты получения ее для доработки.

2.14. Уполномоченному органу автоматически открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения и оценки.

2.15. Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за датой окончания приема заявок, подписывает протокол вскрытия заявок усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Уполномоченного органа (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет».

2.16. Протокол вскрытия заявок формируется в системе «Электронный бюджет» автоматически, а также размещается в системе «Электронный

бюджет» и на Едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.17. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия заявок рассматривает заявки на комплектность и соответствие требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке, путем проставления Уполномоченным органом в заявке в экранных формах веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» отметок о ее поддержке.

2.18. На основании результатов рассмотрения заявок на Едином портале автоматически формируется протокол рассмотрения заявок, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Уполномоченного органа (уполномоченного лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается в системе «Электронный бюджет» и на Едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.19. Уведомление о признании заявки соответствующей требованиям, указанным в объявлении и настоящем Порядке, автоматически формируется в системе «Электронный бюджет» и направляется Уполномоченным органом участнику отбора в системе «Электронный бюджет» в день подписания протокола рассмотрения заявок.

2.20. Заявка отклоняется Уполномоченным органом на основании протокола рассмотрения заявок в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия заявок в случае наличия оснований для отклонения заявок, указанных в пункте 2.21 раздела 2 настоящего Порядка.

Отклонение заявки не лишает участника отбора права повторно подать заявку при объявлении Уполномоченным органом нового отбора в соответствии с настоящим Порядком.

2.21. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка;

б) предоставление не в полном объеме документов в составе заявки, предусмотренных пунктом 2.10 раздела 2 настоящего Порядка;

в) несоответствие предоставленной участником отбора заявки требованиям, установленным в объявлении и предусмотренным пунктом 2.9 раздела 2 настоящего Порядка;

г) недостоверность представленной участником отбора информации, содержащейся в документах в составе заявки, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке;

д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

е) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта;

ж) несоответствие участника отбора категориям и (или) критериям, указанным в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка;

з) наличие двух и более заявок одного участника отбора, загруженных в систему «Электронный бюджет»;

Уведомление об отклонении заявки автоматически формируется в системе «Электронный бюджет», направляется Уполномоченным органом участнику отбора в системе «Электронный бюджет» в день подписания протокола рассмотрения заявок.

2.22. По результатам рассмотрения заявок на Едином портале автоматически формируется протокол подведения итогов отбора на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Уполномоченного органа (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», размещается на Едином портале, в системе «Электронный бюджет», а также на официальном сайте Уполномоченного органа в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.23. В протоколе подведения итогов отбора ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности поступления (загрузки) заявок в систему «Электронный бюджет».

2.24. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола в случае наличия технических ошибок в первой версии указанного протокола.

2.25. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.26. Решение об отмене проведения отбора принимается Уполномоченным органом в форме приказа не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания приема заявок. Объявление об отмене проведения отбора, содержащее информацию о причинах отмены проведения отбора, формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Уполномоченного органа (уполномоченного им лица) и размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания приема заявок.

Проведение отбора отменяется в случаях:

- изменения лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта;
- выявления технических ошибок в объявлении, препятствующих подаче заявок участниками отбора;
- внесения изменений в Правила, влияющих на отбор;

- технического сбоя системы «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет» автоматически в день размещения объявления об отмене проведения отбора.

При отмене проведения отбора заявки, поданные участниками отбора, Уполномоченным органом не рассматриваются.

2.27. Соглашение заключается с участником отбора, признанным победителем отбора и в отношении которого Уполномоченным органом принято решение о предоставлении гранта в соответствии с пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Порядка.

2.28. Взаимодействие с победителями отбора осуществляется Уполномоченным органом в соответствии с пунктами 3.1 - 3.3, 3.6 раздела 3 настоящего Порядка.

### **3. Условия и порядок предоставления гранта**

3.1. На дату заключения соглашения победитель отбора должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.6. раздела 2 настоящего Порядка.

Проверка Уполномоченным органом победителя отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.6. раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» в соответствии с пунктом 2.8. раздела 2 настоящего Порядка на основании данных государственных информационных систем на дату заключения соглашения.

3.2. Основаниями для отказа в предоставлении гранта победителю отбора являются:

несоответствие представленной победителем отбора заявки требованиям, определенным настоящим Порядком, непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.10. раздела 2 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной победителем отбора информации;

несоответствие победителя отбора требованиям, указанным в пункте 2.6. раздела 2 настоящего Порядка.

3.3. Уполномоченный орган принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта, которое оформляется приказом Уполномоченного органа в срок не позднее 3 рабочих дней с даты подписания Уполномоченным органом протокола подведения итогов отбора.

Уведомление об отказе в предоставлении гранта направляется Уполномоченным органом победителю отбора письменно в течение 4 рабочих

дней, следующих за датой принятия решения об отказе в предоставлении гранта, с указанием мотивированной причины отказа.

Уведомление о предоставлении гранта направляется Уполномоченным органом победителю отбора в течение 4 рабочих дней, следующих за датой принятия решения о предоставлении гранта, письменно либо другим доступным способом связи (телефонограмма, телеграмма, факсимильная связь, электронная почта, мессенджер).

#### 3.4. Правила распределения гранта по результатам отбора.

Победителю отбора, которому присвоен первый порядковый номер в протоколе подведения итогов отбора при ранжировании заявок, распределяется размер гранта, равный значению размера, указанному им в заявке.

В случае если грант, распределяемый в рамках отбора, больше размера гранта, указанного в заявке победителя отбора, которому присвоен первый порядковый номер, то оставшийся размер гранта распределяется между остальными победителями отбора при ранжировании заявок, следующими в порядке очередности в протоколе подведения итогов отбора.

Каждому следующему победителю отбора в протоколе подведения итогов отбора распределяется размер гранта, равный размеру, указанному им в заявке, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера гранта либо равен ему.

В случае если размер гранта, указанный победителем отбора в заявке, больше нераспределенного размера гранта, такому победителю отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер гранта без изменения указанного победителем отбора в заявке значения результата предоставления гранта.

3.5. Подготовка проекта соглашения осуществляется Уполномоченным органом в срок не позднее 2 рабочих дней с даты подписания Уполномоченным органом протокола подведения итогов отбора.

Соглашение заключается в срок не позднее 3 дней с даты подписания Уполномоченным органом протокола подведения итогов отбора, но не позднее 10 декабря года, в котором было проведено обучение на основании образовательных сертификатов.

В случае неподписания победителем отбора соглашения в течение 3 рабочих дней с даты подписания Уполномоченным органом протокола подведения итогов отбора, победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения и грант по результатам отбора ему не предоставляется.

3.6. Соглашение заключается в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной Министерством финансов Республики Крым.

3.7. В случае если несколько гражданских служащих прошли обучение в одной образовательной организации, с такой организацией заключается одно соглашение.

В соглашение в обязательном порядке включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

3.8. Обязательным условием предоставления гранта является отсутствие у получателя гранта просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется грант.

3.9. При реорганизации получателя гранта в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя гранта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в бюджет Республики Крым.

3.10. Размер гранта и (или) порядок расчета размера гранта.

3.10.1. Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Уполномоченному органу в рамках непрограммных расходов Республики Крым.

3.10.2. Перечисление гранта осуществляется Уполномоченным органом в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Крым и в пределах кассового плана исполнения бюджета Республики Крым.

3.10.3. Размер гранта рассчитывается в соответствии с нормативами затрат на оказание государственных услуг по реализации дополнительных профессиональных программ, утвержденных с соблюдением общих требований, определенных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, количеством гражданских служащих, прошедших обучение на основании образовательного сертификата, и объемом освоенной ими дополнительной профессиональной программы, но не более 100,0 тыс. рублей в расчете за один календарный год.



3.10.4. Размер гранта, предоставляемого получателю гранта (G), рассчитывается по формуле:

$G = S \times K \times N$ , где:

G - размер гранта, рублей;

S - стоимость одного человеко-часа в соответствии с нормативами затрат на оказание государственных услуг по реализации дополнительных профессиональных программ;

K - количество гражданских служащих, прошедших обучение по дополнительной профессиональной программе на основании образовательных сертификатов, человек;

N - количество освоенных часов дополнительной профессиональной программы, часов.

3.10.5. Грант предоставляется (распределяется) начиная с победителя отбора, заявка которого зарегистрирована ранее других заявок в Уполномоченном органе (зарегистрирована первой), и далее в порядке очередности регистрации заявок в Уполномоченном органе.

Расчет размера гранта осуществляется на основании сметы расходов победителя отбора.

3.11. Результатом предоставления гранта является проведение обучения гражданских служащих по соответствующей дополнительной профессиональной программе (дополнительным профессиональным программам).

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта (далее - показатели), являются:

доля гражданских служащих, заявленных на основании образовательных сертификатов на освоение дополнительной профессиональной программы в объеме, заявленном в образовательном сертификате;

доля гражданских служащих, обученных на основании образовательных сертификатов на освоение дополнительной профессиональной программы в объеме, заявленном в образовательном сертификате.

Значения показателей устанавливаются Уполномоченным органом в соглашении.

3.12. Грант перечисляется получателю гранта:

- образовательной организации, являющейся государственным бюджетным учреждением, - на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, открытый территориальному органу Федерального казначейства (финансовому органу субъекта Российской Федерации), осуществляющему открытие и ведение лицевого счета указанного учреждения;

- образовательной организации, не являющейся государственным бюджетным учреждением, - на расчетный счет, открытый образовательной

организации в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

#### **4. Требования в части представления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение**

4.1. Отчет о достижении значения результата предоставления гранта, указанного в пункте 3.11 раздела 3 настоящего Порядка, предоставляется получателями гранта в Уполномоченный орган в системе «Электронный бюджет» не позднее 30 календарных дней с даты завершения обучения гражданских служащих на основании образовательных сертификатов по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым грантов в форме субсидий в соответствии с абзацем 4 пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной Министерством финансов Республики Крым.

4.2. Уполномоченный орган осуществляет проверку отчета, представленного получателем гранта в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня его утверждения получателем гранта в системе «Электронный бюджет».

4.3. Сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности устанавливаются Уполномоченным органом в соглашении (при необходимости).

4.4. Уполномоченный орган осуществляет проверку соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения получателем гранта результатов предоставления гранта, орган государственного финансового контроля осуществляет проверку соблюдения получателями грантов порядка и условий предоставления грантов в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.5. В случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и (или) органами государственного финансового контроля, а также недостижения результата предоставления гранта получатель гранта осуществляет возврат полученных средств в бюджет Республики Крым в полном объеме полученного гранта:

а) на основании требования Уполномоченного органа - в течение 10 рабочих дней со дня получения образовательной организацией требований Уполномоченного органа;

б) на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.6. В случае выявленных нарушений Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня выявления нарушений направляет получателю гранта требование о возврате гранта, средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем гранта (далее – требование).

Получатель гранта в течение 7 рабочих дней со дня получения требования обязан осуществить возврат в доход бюджета Республики Крым предоставленного гранта в сумме, указанной в требовании.

В случае невозврата полученного гранта (части гранта) в указанный срок грант взыскивается Уполномоченным органом в судебном порядке.

4.7. Контроль за целевым эффективным использованием гранта, соблюдением условий и порядка его предоставления осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Получатель гранта ведет отдельный бухгалтерский учет поступления и расходования средств гранта.

Приложение к Порядку предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Республики Крым на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование в рамках непрограммных расходов Республики Крым

## Отчет

о проведении обучения государственных гражданских служащих Республики Крым по соответствующей дополнительной профессиональной программе (программам) и о расходах, источником финансового возмещения которых является грант в форме субсидии организации, осуществляющей образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Республики Крым на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование

№ п/п	Наименование дополнительной профессиональной программы	Сроки проведения обучения государственных гражданских служащих по дополнительной профессиональной программе (с ... по ...)	Объем дополнительной профессиональной программы, академических часов	Количество гражданских служащих, прошедших обучение по дополнительной профессиональной программе, человек	Количество человеко-часов	Фактическая стоимость одного человеко-часа, руб.		Сумма фактических затрат, руб.
						всего	в том числе по затратам	
							вид затрат	

Руководитель образовательной организации

(подпись)

И.О. Фамилия