



МІНІСТЕРСТВО  
СІЛЬСЬКОГО  
ГОСПОДАРСТВА  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

МИНИСТЕРСТВО  
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ  
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ  
КОЙ ХОДЖАЛЫГЪЫ  
НАЗИРЛИГИ

## ПРИКАЗ

от 09.01.2023

№ 1

г. Симферополь

*О внесении изменений в приказ  
Министерства сельского хозяйства  
Республики Крым от 26.07.2022 № 472*

В соответствии с Положением о Министерстве сельского хозяйства Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 27.06.2014 № 146, Положением об отделе контроля Министерства сельского хозяйства Республики Крым

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Министерства сельского хозяйства Республики Крым от 26.07.2022 № 472 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением условий предоставления субсидий, грантов и единовременных выплат из бюджета Республики Крым» следующие изменения:

в приложении к приказу:

в разделе 2:

в пункте 2.2:

в пункте 2.2.2:

подпункт «д» изложить в следующей редакции:

«д) знакомить руководителя (представителя) объекта контроля с результатами контрольного мероприятия (актом), а также по требованию руководителя (представителя) объекта контроля с копиями документов, оформляемых при проведении контрольного мероприятия, приостановлении, возобновлении и продлении срока проведения контрольного мероприятия, об изменении состава проверочной группы;»;

подпункт «ж» изложить в следующей редакции:

«ж) осуществлять прием отчетов в порядке и сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии на возмещение понесенных затрат, а также соглашением о предоставлении единовременной выплаты (далее – Отчёт);»;

дополнить пунктом 2.2.5 следующего содержания:

**«2.2.5. Осуществление приёма отчетности»**

Отчёты в установленном порядке и сроки подлежат предоставлению объектом контроля в Министерство.

Регистрация Отчётов (за исключением Отчётов, предоставление которых осуществляется в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет») производится управлением делопроизводства, контроля и аграрного образования в день их поступления в порядке очередности с присвоением входящего номера и даты поступления в Журнале регистрации соглашений, и в этот же день Отчёты передаются в Отдел.

Объект контроля вправе предоставить Отчёт в адрес Министерства заказным письмом с уведомлением о вручении, при этом данный Отчёт регистрируется в день поступления в Министерство.

Принятие отчета Отделом не является контрольным мероприятием, не подтверждает достоверность предоставленных в отчетах данных, а также не может использоваться объектом контроля в качестве обстоятельства, с момента наступления которого начинается течение срока давности привлечения к ответственности за нарушение установленных требований.

Датой принятия Отчёта в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» является дата его утверждения Министерством.

Сотрудники Отдела передают на хранение Отчёты с приложениями к ним, предоставленные в Министерство на бумажном носителе, в структурные подразделения Министерства, осуществляющие хранение документов, предоставленных объектом контроля в Министерство для участия в отборе.

На основании сведений, предоставленных в отчетности, Отделом могут быть приняты меры по взысканию субсидии (части субсидии) на возмещение понесенных затрат, единовременной выплаты (части единовременной выплаты) в бюджет Республики Крым.»;

в пункте 2.3:

пункт 2.3.4 изложить в следующей редакции:

«2.3.4. В утвержденный план контрольных мероприятий могут вноситься изменения по решению Министра.»;

дополнить пунктом 2.3.5 следующего содержания:

**«2.3.5. Внеплановые (рейдовые) осмотры**

Внеплановые (рейдовые) осмотры объектов контроля проводятся Отделом на основании поручений Министра.

Основанием для проведения внепланового (рейдового) осмотра является поступившая в Министерство информация о возможных нарушениях условий, установленных в нормативных правовых актах и договорах (соглашениях) о предоставлении субсидий, от комитетов Государственного Совета Республики Крым, Главы Республики Крым, Председателя Совета министров Республики Крым, исполнительных органов Республики Крым, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым, правоохранительных и контролирующих органов, руководства или структурных подразделений Министерства, предприятий, учреждений, организаций, иных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан, из иных источников.

По результатам проведения внеплановых (рейдовых) осмотров в случае выявления нарушений должностные лица Министерства принимают в пределах своей компетенции меры, а также доводят до сведения Министра информацию о выявленных нарушениях для принятия решения об осуществлении внепланового контроля по основаниям, указанным в пункте 2.4.10 настоящего Порядка, либо о включении объекта контроля в план контрольных мероприятий. При необходимости в адрес исполнительных органов Республики Крым, правоохранительных и контролирующих, иных органов могут быть направлены письма, запросы и / или информация для принятия мер реагирования в рамках компетенции.

Министерство вправе приступить к проведению внепланового (рейдового) осмотра незамедлительно без направления уведомления юридическим и физическим лицам, индивидуальным предпринимателям о начале его проведения.»;

в пункте 2.4:

пункт 2.4.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если основанием для проведения внеплановой проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений обязательных требований и

требований, установленных нормативными правовыми актами Республики Крым, в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер Министерство вправе приступить к проведению внеплановой проверки незамедлительно без направления уведомления юридическим и физическим лицам, индивидуальным предпринимателям о начале проведения внеплановой проверки.»;

в разделе 3:

в пункте 3.1:

пункт 3.1.5 изложить в следующей редакции:

«3.1.5. Акт проверки составляется не менее чем в двух экземплярах, подписывается должностными лицами, проводившими проверку. Акт проверки подлежит согласованию заведующим Отделом.

Один экземпляр акта проверки подлежит направлению объекту контроля на ознакомление почтовым отправлением либо любым доступным способом связи (телефонограмма, электронная почта, телефон).»;

в пункте 3.1.7 слова «в течение 5 рабочих дней» заменить словами «в течение 2 рабочих дней»;

в пункте 3.2:

в пункте 3.2.1:

дополнить подпунктом 3.2.1.1 следующего содержания:

«3.2.1.1. Требования подлежат регистрации в Журнале регистрации требований (далее – Журнал). Журнал по форме согласно приложению к настоящему Порядку ведётся Отделом в электронном виде.»;

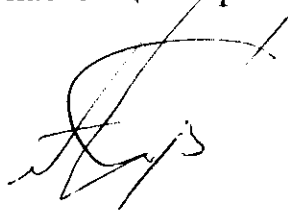
Порядок осуществления контроля за соблюдением условий предоставления субсидий, грантов и единовременных выплат из бюджета Республики Крым дополнить приложением (прилагается).

2. Управлению правовой и судебной работы обеспечить направление настоящего приказа техническому оператору средства массовой информации сетевого издания «Правовой портал исполнительных органов Республики Крым» (далее – Правовой портал) для размещения на Правовом портале в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



А. САВЧУК

