



## МИНИСТЕРСТВО КУРОРТОВ И ТУРИЗМА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

---

### П Р И К А З

«25» декабря 2023 г.

г. Симферополь

№ 246

*Об утверждении Порядка сообщения руководителями организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством курортов и туризма Республики Крым, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов и признании утратившим силу некоторых приказов Министерства курортов и туризма Республики Крым*

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Указом Главы Республики Крым 27 февраля 2015 года № 54-У «О мерах по противодействию коррупции», Положением о Министерстве курортов и туризма Республики Крым, утвержденным Постановлением Совета министров Республики Крым от 27 июня 2014 года № 145 (с изменениями),

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый порядок сообщения руководителями организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством курортов и туризма Республики Крым, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).

2. Управлению по организационной, правовой, кадровой работе и государственной гражданской службе Министерства курортов и туризма Республики Крым довести настоящий приказ до сведения организаций,

созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством курортов и туризма Республики Крым.

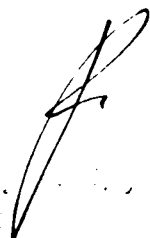
3. Признать утратившим силу следующие приказы Министерства курортов и туризма Республики Крым:

- приказ Министерства курортов и туризма Республики Крым от 21.11.2017 № 21-ГС «О порядке сообщения лицами, замещающими должности в государственных унитарных предприятиях Республики Крым, отнесенных к ведению Министерства курортов и туризма Республики Крым, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

- приказ Министерства курортов и туризма Республики Крым от 09 января 2018 года № 01-ГС «О внесении изменений в приказ Министерства курортов и туризма Республики Крым от 21 ноября 2017 года № 21-ГС».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр**



**В. ВОЛЧЕНКО**

Приложение  
к приказу Министерства курортов  
и туризма Республики Крым  
от «25» сентября 2023 г. № 246

**ПОРЯДОК**  
**сообщения руководителями организаций, созданных для выполнения**  
**задач, поставленных перед Министерством курортов и туризма**  
**Республики Крым, о возникновении личной заинтересованности, которая**  
**приводит или может привести**  
**к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру сообщения лицами, замещающими на основании трудового договора должности руководителей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством курортов и туризма Республики Крым (далее - руководители подведомственных организаций, Министерство), назначение на которые и освобождение от которых осуществляет министр курортов и туризма Республики Крым (далее - Министр), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Руководители подведомственных организаций обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Указанные в пункте 1 настоящего Порядка лица направляют в подразделение Министерства по профилактике коррупционных и иных правонарушений уведомление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Уведомление, поступившее в подразделение Министерства по профилактике коррупционных и иных правонарушений, регистрируется в день поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал уведомлений), по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Копия уведомления с отметкой о его регистрации выдается лицу, подавшему уведомление, или направляется ему по почте с уведомлением о вручении.

Журнал уведомлений хранится в подразделении Министерства

по профилактике коррупционных и иных правонарушений в течение 5 лет со дня регистрации в нем последнего уведомления, листы журнала уведомлений прошиваются, нумеруются и скрепляются печатью Министерства.

5. Подразделение Министерства по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве) в течение 3 рабочих дней со дня регистрации уведомления уведомляет Министра о поступлении уведомления.

6. Уведомления руководителей подведомственных организаций предварительно рассматриваются подразделением Министерства по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве), которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

7. При подготовке мотивированного заключения по результатам предварительного рассмотрения уведомлений руководителей подведомственных организаций подразделение Министерства по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве) имеет право проводить собеседование с руководителем подведомственной организации, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а Министр или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, а также использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов.

Уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии Министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и работников учреждений, отнесенных к ведению Министерства, и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия). В случае направления запросов уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

8. Министром по результатам рассмотрения им уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта

8 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации Министр принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 8 настоящего Порядка, Министр применяет к лицу, замещающему должность руководителя подведомственной организации, конкретную меру ответственности.

11. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии Министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и работников учреждений, отнесенных к ведению Министерства курортов и туризма Республики Крым, и урегулированию конфликта интересов.

Приложение 1  
к Порядку сообщения руководителями  
организаций, созданных для выполнения  
задач, поставленных перед  
Министерством курортов и туризма  
Республики Крым, о возникновении  
личной заинтересованности, которая  
приводит или может привести к  
конфликту интересов

Министру курортов и туризма хозяйства  
Республики Крым

\_\_\_\_\_ (ФИО)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО, замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту  
интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять  
личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта  
интересов:

\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии  
Министерства курортов и туризма Республики Крым по соблюдению требований к  
служебному поведению государственных гражданских служащих и работников  
учреждений, отнесенных к ведению Министерства курортов и туризма Республики  
Крым, и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего  
уведомления (нужное подчеркнуть).

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись лица,  
направляющего  
уведомление)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение 2  
к Порядку сообщения руководителями  
организаций, созданных для  
выполнения задач, поставленных перед  
Министерством курортов и туризма  
Республики Крым, о возникновении  
личной заинтересованности, которая  
приводит или может привести к  
конфликту интересов

ЖУРНАЛ  
регистрации уведомлений о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Начат "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Окончен "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На "\_\_\_" листах

N п/п	Дата и время регистрации уведомления	Количество листов	Сведения о лице, подавшем уведомление			Фамилия, инициалы, должность, подпись лица, принявшего уведомление
			фамилия, имя, отчество	должность	номер телефона	
1	2	3	4	5	6	7