



МІНІСТЕРСТВО
СІЛЬСЬКОГО
ГОСПОДАРСТВА
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
КОЙ ХОДЖАЛЫГЪЫ
НАЗИРЛИГИ

ПРИКАЗ

от 13.12.2024

№ 641

г. Симферополь

*О реализации постановления Совета министров
Республики Крым от 13 декабря 2024 года № 762*

С целью реализации постановления Совета министров Республики Крым от 13 декабря 2024 года № 762 «Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым бюджетным учреждениям, учредителем которых не является Республика Крым, на реализацию инновационных проектов в агропромышленном комплексе»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Формы документов для предоставления в 2024 году грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым бюджетным учреждениям, учредителем которых не является Республика Крым, на реализацию инновационных проектов в агропромышленном комплексе:

- 1) Заявление об участии в отборе (приложение 1);
- 2) Заявление о предоставлении гранта (приложение 2);
- 3) Справка-расчет потребности участника отбора в гранте (приложение 3);
- 4) Согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором (приложение 4).

1.2. Порядок определения значения результата предоставления в 2024 году грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым бюджетным учреждениям, учредителем которых не является Республика Крым, на реализацию инновационных проектов в агропромышленном комплексе (приложение 5).

1.3. Регламент по предоставлению в 2024 году грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым бюджетным учреждениям, учредителем которых

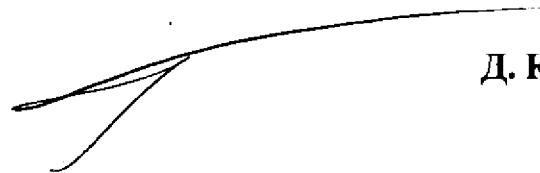
не является Республика Крым, на реализацию инновационных проектов в агропромышленном комплексе (приложение 6).

2. Управлению правовой и судебной работы обеспечить направление настоящего приказа техническому оператору средств массовой информации – сетевого издания «Правовой портал исполнительных органов Республики Крым» (далее – Правовой портал) для размещения на Правовом портале в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Зарединову А.Н.

Министр



Д. КРАТЮК

Приложение 1
к приказу Министерства
сельского хозяйства Республики Крым
от «13» 12 2024 года № 641

Исх.№ _____ от _____

Министерство сельского хозяйства
Республики Крым
295034, г. Симферополь, ул. Киевская, 81

от _____
(наименование участника отбора)

Заявление об участии в отборе

В соответствии с Порядком предоставления в 2024 году грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым бюджетным учреждениям, учредителем которых не является Республика Крым, на реализацию инновационных проектов в агропромышленном комплексе, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 13 декабря 2024 года № 762 (далее - Порядок, грант соответственно), просим принять настоящее заявление об участии в отборе получателя гранта (далее – отбор) и прилагаемые документы и предоставить грант в размере ___ руб. ___ коп. (сумма прописью)

Сведения об участнике отбора:

1. Полное наименование _____
2. Почтовый /юридический адрес _____
(индекс, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)
3. Телефон, факс _____
4. Адрес электронной почты (для осуществления официальной переписки, направления документов) _____
5. ОГРН (ОГРНИП) _____
6. ИНН _____
7. КПП _____
8. ОКТМО (до муниципального образования Республики Крым) _____
9. ОКПО _____
10. Наименование банка _____
11. Кор. счет _____
12. Расч. счет _____
13. БИК _____
14. Применяемая система налогообложения: _____
15. Является/не является участник отбора плательщиком НДС (нужное подчеркнуть).

Достоверность и полноту сведений участника отбора, содержащихся в настоящей заявке на участие в отборе и прилагаемых к ней документов, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден(а).

Согласен на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и Законодательством Республики Крым.

Настоящим подтверждаем, что _____
(наименование участника отбора)

на дату не ранее 30 календарных дней до даты начала подачи заявки, указанной в пункте 2.7 раздела 2 Порядка, соответствует следующим требованиям:

- отсутствуют просроченные задолженности по возврату в бюджет Республики Крым иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (нерегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется грант.

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не является получателем средств из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов Республики Крым на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 Порядка;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

К настоящему заявлению на участие в отборе приложены следующие документы:

- 1) _____ на ___ л. в ___ экз.;
- 2) _____ на ___ л. в ___ экз.;
- 3) _____ на ___ л. в ___ экз.

(участник отбора*)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«___» _____ 20__ года

* - Руководитель участника отбора, являющегося юридическим лицом, или индивидуальный предприниматель, являющийся участником отбора.

Приложение 2
к приказу Министерства
сельского хозяйства Республики Крым
от «13» 12 2024 года № 641

Исх.№ _____ от _____

Министерство сельского хозяйства
Республики Крым
295034, г. Симферополь, ул. Киевская, 81

от _____
(наименование участника отбора)

Заявление о предоставлении гранта

- 1) Сведения о победителе отбора _____;
(наименование победителя отбора*)
- 2) адрес (местонахождение) юридического лица _____;
- 3) ИНН/КПП _____;
- 4) адрес электронной почты _____;
(для осуществления официальной переписки, направления документов);
- 5) Наименование банка _____
- 6) Кор.счет _____
- 7) Расч.счет _____
- 8) БИК _____

В соответствии с Порядком предоставления в 2024 году грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым бюджетным учреждениям, учредителем которых не является Республика Крым, на реализацию инновационных проектов в агропромышленном комплексе, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 13 декабря 2024 года № 762 (далее - Порядок, грант соответственно), просим принять настоящее заявление о предоставлении гранта и прилагаемые документы и предоставить грант) на финансовое обеспечение затрат на реализацию инновационных проектов в агропромышленном комплексе (финансовое обеспечение затрат на приобретение основных средств и (или) оборудования) в рамках реализации Государственной программы в размере _____ руб. _____ коп.

(сумма прописью)

Настоящим подтверждаем, что _____
(наименование победителя отбора)

на дату не ранее 30 календарных дней до даты планируемого заключения соглашения о предоставлении гранта между Министерством сельского хозяйства Республики Крым (далее - Министерство) и _____ соответствует следующим требованиям:

(наименование победителя отбора)

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых

обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не является получателем средств из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов Республики Крым на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 Порядка;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Заявляем, что у _____
(наименование победителя отбора)

на дату не ранее 30 календарных дней до даты планируемого заключения соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и

(наименование победителя отбора)

отсутствуют просроченные задолженности по возврату в бюджет Республики Крым иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется грант.

Полноту и достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении о предоставлении гранта и прилагаемых документах, подтверждаем.

К настоящему заявлению о предоставлении гранта приложены следующие документы:

1) _____ на ___ л. в ___ экз.

(победитель отбора*)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« ___ » _____ 20___ года

* - Руководитель участника отбора, являющегося юридическим лицом, или индивидуальный предприниматель, являющийся участником отбора.

Приложение 3
к приказу Министерства сельского хозяйства
Республики Крым
от «13» 12 2024 года № 641

СПРАВКА - РАСЧЕТ ПОТРЕБНОСТИ УЧАСТНИКА ОТБОРА В ГРАНТЕ

(наименование участника отбора)

№ п/п	Наименование основных средств (оборудования)	Количество приобретаемых единиц основных средств (оборудования), ед.	Ожидаемая цена 1 единицы основного средства (оборудования), руб.*	Ожидаемые затраты на приобретение основных средств (оборудования), рублей* (гр.3 * гр. 4)	План производства посадочного материала плодовых культур в течение 5 лет, начиная с года предоставления гранта (К1), штук	Размер гранта на производство 1 саженца плодовых культур (С), рублей/штуку	Расчетный размер гранта (Г1), рублей (гр.6 * гр. 7)	Сумма гранта к перечислению, рублей**
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1					X	X	X	X
2					X	X	X	X
ИТОГО		X	X					

*для участников отбора, не являющихся плательщиком НДС, указать с НДС;
для участников отбора, являющихся плательщиком НДС, - без НДС.

** Сумма гранта к перечислению: если гр.8 < гр.5 * 0,9, то гр.9 = гр.8
если гр.8 ≥ гр.5 * 0,9, то гр.9 = гр.5 * 0,9

Участник отбора *** _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
Главный бухгалтер (бухгалтер) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

***- руководитель участника отбора, являющегося юридическим лицом, или индивидуальный предприниматель, являющийся участником отбора

СОГЛАСИЕ
на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства
информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке,
иной информации об участнике отбора, связанной с отбором

_____ (наименование участника отбора)

Я, _____, действующий от имени _____
ФИО руководителя _____ наименование участника отбора _____

даю согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Республики Крым в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msx.rk.gov.ru>) информации о _____,
наименование участника отбора _____

о подаваемой _____ заявке, иной информации об
наименование участника отбора _____,
_____ , связанной с отбором.
наименование участника отбора _____

Участник отбора _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 5
к приказу Министерства
сельского хозяйства Республики Крым
от « 13 » 12 2024 года № 641

Порядок определения значения результата предоставления в 2024 году грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым бюджетным учреждениям, учредителем которых не является Республика Крым, на реализацию инновационных проектов в агропромышленном комплексе

Количество произведенного посадочного материала плодовых культур (в расчете за календарный год) в течение 5 лет, начиная с года предоставления гранта (тыс. штук).

Количество произведенного посадочного материала плодовых культур (в расчете за календарный год) в течение 5 лет, начиная с года предоставления гранта (тыс. штук) устанавливается в соответствии с планируемым количеством производства посадочного материала плодовых культур, указанным в сведениях о земельном участке, на котором размещен питомник для производства посадочного материала плодовых культур и в справке-расчете потребности участника отбора в гранте.

Регламент
по предоставлению в 2024 году грантов в форме субсидий из бюджета
Республики Крым бюджетным учреждениям, учредителем которых не
является Республика Крым, на реализацию инновационных проектов в
агропромышленном комплексе

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент разработан в целях реализации постановления Совета министров Республики Крым от 13 декабря 2024 года № 762 «Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым бюджетным учреждениям, учредителем которых не является Республика Крым, на реализацию инновационных проектов в агропромышленном комплексе» (далее - Постановление, Порядок соответственно).

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Регламенте, принимаются в значениях, установленных Порядком.

1.3. Настоящий Регламент устанавливает порядок взаимодействия, сроки рассмотрения и последовательность действий между структурными подразделениями Министерства сельского хозяйства Республики Крым (далее – Министерство) по рассмотрению:

- документов, указанных в пункте 2.9 раздела 2 Порядка, представленных участником отбора в Министерство для участия в отборе (далее – Заявка) и документов, предусмотренных пунктом 3.2 раздела 3 Порядка (далее - Документы);

- отчета о достижении значения результата предоставления гранта (далее – Отчет), указанного в пункте 4.1 раздела 4 Порядка, предоставленного в Министерство получателем гранта.

1.4. Министерство осуществляет предоставление гранта в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 Порядка.

1.5 Почтовый адрес Министерства: 295034, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Киевская, 81.

Заявка, Документы и Отчет принимаются в Министерстве (каб. 101) - с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00 (кроме выходных и праздничных дней).

Пропуск в здание осуществляется в порядке, установленном распоряжением Совета министров Республики Крым от 14.06.2016 № 623-р.

1.6. Адрес официального сайта Министерства в сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>).

2. Требования к Заявке, Документам, Отчету, представляемым участниками отбора, получателями гранта

2.1. Заявка, Документы, Отчет, а также требования к ним предусмотрены Порядком и настоящим Регламентом.

2.2. Заявка, Документы, Отчет направляются участником отбора в Министерство посредством почтовой связи или нарочным способом (представителем участника отбора).

Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении.

Заявка должна быть сброшюрована (или прошита), пронумерована и скреплена печатью, а также заверена подписью руководителя участника отбора на оборотной стороне последнего листа Заявки. Копии документов должны содержать отметку «Копия верна».

Ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в Заявке, а также за своевременность её предоставления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Формы Заявок, представляемых участниками отбора, победителями отбора в Министерство для получения гранта, должны соответствовать утвержденным формам.

2.3. Заявка, Документы, Отчет должны соответствовать следующим требованиям:

- заполняться от руки разборчиво чернилами черного, фиолетового или синего цвета, или при помощи средств электронно-вычислительной техники;
- в тексте документов не допускаются подчистки, приписки, наличие зачеркнутых слов, нерасшифрованные сокращения, исправления, за исключением исправлений, заверенных подписью и печатью.

Заявка и документы, должны содержать все установленные реквизиты, в том числе наименование и адрес участника отбора, победителя отбора должность и расшифровку подписи лица, подписавшего документы, печать, дату, номер документа;

- применение факсимильной подписи не допускается;
- должны быть прошиты (сброшюрованы), пронумерованы и скреплены печатью участника отбора, победителя отбора, получателя гранта;
- не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

2.4. Внесение изменений в Заявку или отзыв Заявки осуществляется на основании письменного уведомления участника отбора об отзыве Заявки, или внесении изменений в Заявку в связи с чем делается запись в Журнале регистрации заявочной документации по всем направлениям государственной поддержки в Министерстве сельского хозяйства Республики Крым (далее – Журнал регистрации). Уведомление должно быть подписано участником отбора и скреплено печатью участника отбора.

2.5. Участник отбора, получатель гранта несет ответственность за достоверность Заявки, Документов, предоставляемых для получения гранта.

3. Порядок приема и рассмотрения Заявки в Министерстве

3.1. Отдел программного обеспечения и технической защиты информации управления имиджевой политики по заявке управления экономики размещает на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([https:// msh.rk.gov.ru](https://msh.rk.gov.ru)):

- объявление о проведении отбора (не позднее, чем за 1 рабочий день до даты начала подачи Заявок);

- приказ Министерства об итогах проведения отбора.

3.2. Заявка, Документы подаются на основании доверенности на право подачи Заявки, Документов в Министерство (за исключением случаев подачи Заявки, Документов руководителем юридического лица).

Доверенность от имени юридического лица выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законодательством и учредительными документами.

3.3. Порядок и сроки рассмотрения Министерством Заявки и Документов предусмотрены Порядком, утвержденным Постановлением.

3.4. Заявка и Документы в Министерстве регистрируются отделом делопроизводства и работы с обращениями граждан в день их поступления в порядке очередности с присвоением входящего номера и даты поступления в Журнале регистрации после чего проверяются и предоставляются на резолюцию руководству Министерства (министр сельского хозяйства Республики Крым, первый заместитель министра, заместитель министра).

При обнаружении повреждений, не прошитых, не прошнурованных, не скрепленных печатью пакетов документов, а также несоответствия количества листов заявленным в пакете документов или приложений к ним составляется акт в 3 экземплярах. Первый экземпляр остается в отделе делопроизводства и работы с обращениями граждан, второй - приобщается к поступившему пакету документов, третий – отдается (направляется) участнику отбора.

3.5. Во исполнение резолюции руководства (министр сельского хозяйства Республики Крым, первый заместитель министра, заместитель министра) Заявка и Документы в день регистрации в Министерстве поступает в управление экономики, где проходит дальнейшее рассмотрение на соответствие категориям и (или) критериям отбора получателей гранта, установленным в пункте 2.8 раздела 2 Порядка, а также на соответствие участников отбора требованиям, установленным в пункте 2.7 раздела 2 Порядка и настоящим Регламентом.

3.6. Управление экономики согласовывает Заявку в течение 2 (двух) рабочих дней с даты окончания подачи (приема) Заявки, указанной в объявлении и Порядке, на соответствие критериям и (или) категориям получателей гранта, установленных пунктом 2.8 раздела 2 Порядка, для получения гранта в части:

- комплектности Заявки в соответствии с пунктом 2.9 Порядка;
- соответствия предоставленной участником отбора Заявки установленным формам, а также требованиям к документам в соответствии с настоящим Регламентом;

- соответствия участников отбора критерию отбора, установленному в подпунктах 1, 2 пункта 2.8. раздела 2 Порядка на основании предоставленных документов, предусмотренных подпунктами 6, 9 пункта 2.9 раздела 2 Порядка;

Управление экономики согласовывает справку-расчет потребности участника отбора в гранте на правильность арифметических исчислений суммы субсидии.

В целях проверки участника отбора на соответствие подпункту 6 пункта 2.7 раздела 2 Порядка в части отсутствия неурегулированной задолженности по мероприятиям Государственной программы управление экономики направляет служебную записку в структурные подразделения Министерства, осуществляющие предоставление субсидий и грантов.

Структурное подразделение Министерства, которому направлена служебная записка в течение 2 рабочих дней с даты поступления служебной записки в структурное подразделение Министерства направляет в управление экономики служебную записку с указанием информации о наличии (отсутствии) неурегулированной задолженности в текущем финансовом году по мероприятиям Государственной программы, за период с момента предоставления получателем гранта отчетов о достижении значений результатов предоставления субсидий (грантов), отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (гранты) (по ранее заключенным соглашениям по мероприятиям Государственной программы) в текущем финансовом году до направления получателю гранта требования о возврате полученной субсидии (гранта) (части субсидии (гранта)).

Управление экономики направляет Заявку вместе с оформленным листом согласования по форме, утвержденной приказом Министерства от 01.03.2021 № 102, в структурные подразделения Министерства на согласование в сроки, предусмотренные настоящим Регламентом.

3.6.1. Управление растениеводства и химизации в течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления в управление растениеводства и химизации согласовывает Заявку и Документы в части:

- соответствия участников отбора критерию отбора, установленному в подпункте 3 пункта 2.8. раздела 2 Порядка на основании предоставленных документов, предусмотренных подпунктом 5 пункта 2.9 раздела 2 Порядка.

- обоснованности планируемого количества производства посадочного материала плодовых культур (в расчете за календарный год) в течение 5 лет, начиная с года предоставления гранта (тыс. штук), указанного в сведениях о земельном участке, на котором размещен питомник для производства посадочного материала плодовых культур и в справке-расчете потребности участника отбора в гранте.

3.6.2. Управление финансов в течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления в управление финансов согласовывает Заявку в части:

- соответствия участника отбора требованию, установленному в подпункте 6 пункта 2.7 раздела 2 Порядка, в части отсутствия просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Крым субсидий (грантов), по мероприятиям Государственной программы;

- отсутствия задолженности у участника отбора по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

на едином налоговом счете или не превышение размера задолженности, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации на основании документа, указанного в подпункте 7 пункта 2.9 раздела 2 Порядка.

3.6.3. Управление правовой и судебной работы в течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления в управление правой и судебной работы, согласовывает Заявку на соответствие участника отбора критериям и требованиям к участнику отбора, для получения гранта в части:

- соответствия участника отбора требованию, установленному в подпункте 1 пункта 2.7. раздела 2 Порядка на предмет того, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) на основании сведений, содержащихся в ЕГРЮЛ, приказе Минфина России от 05.06.2023 № 86н «Об утверждении Перечня государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны)»;

- соответствия участника отбора требованию, установленному в подпункте 2 пункта 2.7. раздела 2 Порядка на предмет наличия участника отбора в Перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму на сайте Росфинмониторинга <https://fedsfm.ru/documents/terr-list>;

- соответствия участника отбора требованию, установленному в подпункте 3 пункта 2.7. раздела 2 Порядка на предмет наличия участника отбора в Перечне организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН (весь список) на сайте Росфинмониторинга <https://fedsfm.ru/documents/omu-or-terrorists-catalog-all>;

- соответствия участника отбора требованию, установленному в подпункте 5 пункта 2.7. раздела 2 Порядка на предмет наличия участника отбора в Реестре иностранных агентов на сайте Минюста Российской Федерации <https://minjust.gov.ru/ru/activity/directions/998/>;

- соответствия участника отбора требованию, установленному в подпункте 6 пункта 2.7. раздела 2 Порядка на предмет наличия просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Крым иных субсидий, бюджетных инвестиций путем получения сведений, размещенных в открытом доступе в сети «Интернет» на официальном сайте <https://kad.arbitr.ru/>, а также в Банке данных исполнительных производств на официальном сайте <https://fssp.gov.ru/>;

- соответствия участника отбора требованию, установленному в подпункте 8 пункта 2.7. раздела 2 Порядка.

3.6.4. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления в соответствующее структурное подразделение Заявки:

а) управление сельского развития и социальной политики согласовывает Заявку в части соответствия участника отбора требованиям подпункта 4 пункта 2.7 раздела 2 Порядка (в части отсутствия полученных субсидий и (или) грантов) участником отбора на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 Порядка;

б) отдел государственной гражданской службы, кадровой работы и противодействия коррупции согласовывает Заявку на предмет соответствия законодательству в области противодействия коррупции.

3.7. Структурное подразделение Министерства, которому Заявка направлена на согласование, в сроки, предусмотренные настоящим Регламентом, рассматривает Заявку, принимает решение о согласовании, вынесении замечаний либо отказе в согласовании, путем заполнения соответствующих полей в листе согласования.

3.8. В случае наличия замечаний к Заявке Министерство в срок, не превышающий 4 рабочих дней с даты регистрации, направляет участнику отбора замечания с сопроводительным письмом посредством почтовой связи, а также на адрес электронной почты участника отбора, указанный им в заявлении об участии в отборе.

Участник отбора вправе устранить выявленные замечания в течение 2 рабочих дней с даты получения уведомления о замечаниях.

3.9. В случае наличия замечаний и (или) принятия соответствующим структурным подразделением решения об отказе в согласовании Заявки после устранения недостатков, в адрес управления экономики направляется служебная записка (заключение) с указанием мотивированных причин отклонения Заявки.

3.10. Порядок принятия решения об отклонении Заявки участника отбора на стадии рассмотрения, основания для отклонения Заявки на стадии рассмотрения Заявки предусмотрены подпунктом 2.14.3 пункта 2.14 раздела 2 Порядка.

3.11. Определение получателей гранта (победителей отбора), а также сроки размещения информации о результатах рассмотрения Заявки и проведении отбора утверждены в подпункте 2.14.4. пункта 2.14, пункте 2.15 раздела 2 Порядка.

Получатель гранта на дату не ранее 30 календарных дней до даты планируемого заключения соглашения должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.7 раздела 2 Порядка.

Проверка получателя субсидии на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.7 раздела 2 Порядка, осуществляется:

- управление экономики в целях проверки участника отбора на соответствие пункта 3.9 раздела 3 Порядка в части отсутствия неурегулированной задолженности по мероприятиям Государственной программы направляет служебную записку в структурные подразделения Министерства, осуществляющие предоставление субсидий и грантов;

Структурное подразделение Министерства, которому направлена служебная записка в течение 1 (одного) рабочего дня с даты поступления служебной записки в структурное подразделение Министерства направляет в управление экономики служебную записку с указанием информации о наличии (отсутствии) неурегулированной задолженности в текущем финансовом году по мероприятиям Государственной программы, за период с момента предоставления получателем гранта отчётов о достижении значений результатов предоставления субсидий (грантов), отчетов об осуществлении расходов, источником финансового

обеспечения которых являются субсидии (гранты) (по ранее заключенным соглашениям по мероприятиям Государственной программы) в текущем финансовом году до направления получателю гранта требования о возврате полученной субсидии (гранта) (части субсидии (гранта)).

- управление финансов в части:

соответствия участника отбора требованию, установленному в подпункте 6 пункта 2.7 раздела 2 Порядка, в части просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Крым субсидий и грантов, по мероприятиям Государственной программы;

отсутствия задолженности у участника отбора по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на едином налоговом счете или не превышение размера задолженности, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации на основании документа, указанного в подпункте 7 пункта 2.9 раздела 2 Порядка.

- управление правовой и судебной работы в части:

соответствия участника отбора требованию, установленному в подпункте 1 пункта 2.7 раздела 2 Порядка на предмет того, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьи лица) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), на основании сведений, содержащих в ЕГРЮЛ, приказе Минфина России от 05.06.2023 № 86н «Об утверждении Перечня государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций /(офшорные зоны)»;

соответствия участника отбора требованию, установленному в подпункте 2 пункта 2.7 раздела 2 Порядка на предмет отсутствия участника отбора в Перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму на сайте Росфинмониторинга <https://fedsfm.ru/documents/terr-list>;

соответствия участника отбора требованию, установленному в подпункте 3 пункта 2.7 раздела 2 Порядка на предмет отсутствия участника отбора в Перечне организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемых в соответствии с решением Совета Безопасности ООН (весь список) Росфинмониторинга <https://fedsfm.ru/documents/omu-or-terrorists-catalog-all>;

соответствия участника отбора требованию, установленному в подпункте 5 пункта 2.7 раздела 2 Порядка на предмет отсутствия участника отбора в Реестре иностранных агентов на сайте Минюста Российской Федерации <https://minjust.gov.ru/ru/activity/directions/998/>;

соответствия участника отбора требованию, установленному в подпункте 6 пункта 2.7 раздела 2 Порядка на предмет отсутствия просроченной задолженности

по возврату в бюджет Республики Крым иных субсидий, бюджетных инвестиций путем получения сведений, размещенных в открытом доступе в сети «Интернет» на официальном сайте <https://kad.arbitr.ru/>, а также в Банке данных исполнительных производств на официальном сайте <https://fssp.gov.ru/>;

соответствия участника отбора требованию, установленному в подпункте 8 пункта 2.7. раздела 2 Порядка.

3.12. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым грантов в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной Министерством финансов Республики Крым.

В случае принятия решения о предоставлении гранта Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия указанного решения осуществляет подготовку проекта соглашения и направляет для подписания два экземпляра проекта соглашения победителю отбора.

Проект соглашения в течение 1 (одного) рабочего дня согласовывается управлениями:

1) управлением растениеводства и химизации (в части значения результата предоставления гранта - количество произведенного посадочного материала плодовых культур (в расчете за календарный год) в течение 5 лет, начиная с года предоставления гранта (тыс. штук);

2) управлением финансов (в части соответствия суммы гранта, предусмотренной в соглашении, сумме гранта, утвержденной приказом о предоставлении гранта);

3) управлением правовой и судебной работы (в части полномочий получателей гранта на подписание соглашения).

Соглашение заключается в срок не позднее 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении гранта.

3.13. Управление экономики осуществляет дальнейшее хранение Заявки в соответствии с номенклатурой дел.

4. Порядок приема и рассмотрения Отчета

4.1. Отчет регистрируется отделом делопроизводства и работы с обращениями граждан Министерства в день его поступления в порядке очередности с присвоением входящего номера и даты поступления в Журнале регистрации отчетов (дополнений к отчетам) по соглашениям по направлениям.

4.2. Отчет подается на основании доверенности на право подачи отчета в Министерство (за исключением случаев подачи отчета руководителем юридического лица).

Доверенность от имени юридического лица выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законодательством и учредительными документами.

В случае наличия замечаний к Отчету Министерство в срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты регистрации Отчета в Министерстве, направляет замечания посредством почтовой связи с сопроводительным письмом получателю гранта, а также на адрес электронной почты получателя гранта, указанный им в заявлении о предоставлении гранта.

Получатель гранта вправе устранить выявленные замечания в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения замечаний от Министерства.

4.3. Отчет предоставляется получателями гранта на бумажном носителе или в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с утвержденными сроками и периодами, предусмотренными в соглашениях.

4.4. В случае непредставления получателем гранта Отчетов в сроки, указанные в пункте 4.1 раздела 4 Порядка, отдел контроля рассчитывает размер штрафа, подлежащего уплате получателем гранта в бюджет Республики Крым, и направляет получателю гранта соответствующее требование.

В случае неуплаты штрафа в срок, указанный в требовании об уплате штрафа, сумма штрафа взыскивается Министерством в судебном порядке.

4.5. В случае недостижения значения результата предоставления гранта получателем гранта, установленных соглашением, отдел контроля:

- рассчитывает объем средств, подлежащих возврату получателем гранта в бюджет Республики Крым, в связи с допущенными нарушениями обязательств в части достижения значения результата предоставления гранта, на основании пункта 4.8 раздела 4 Порядка и размещает информацию об объеме излишне полученного гранта в связи с недостижением получателем гранта результатов предоставления гранта на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>) до 20 февраля очередного финансового года;

- направляет получателю гранта требование о возврате полученного гранта (части гранта) в связи с допущенными нарушениями обязательств в части достижения значения результата предоставления гранта в сроки, установленные пунктом 4.8 раздела 4 Порядка.

4.6. При нарушении условий соглашения отдел контроля:

- рассчитывает объем средств, подлежащих возврату получателем гранта в бюджет Республики Крым, в связи с допущенными нарушениями;

- направляет получателю гранта требование о возврате полученного гранта (части гранта) в связи с допущенными нарушениями.

4.7. Управление экономики осуществляет дальнейшее хранение документов к отчетам в соответствии с номенклатурой дел.