



ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«18» 02.2019

№ 84-ПП

Об утверждении Порядка рассмотрения уведомлений о проведении публичного мероприятия на территории города Севастополя

В соответствии с Федеральным законом от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 30.04.2014 № 5-ЗС «О Правительстве Севастополя», от 28.06.2017 № 351-ЗС «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях в городе Севастополе» Правительство Севастополя **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок рассмотрения уведомлений о проведении публичного мероприятия на территории города Севастополя.
2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Губернатора – Председателя Правительства Севастополя Шишкина А.Н.

Губернатор города Севастополя _____ Д.В. Овсянников

000164

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Севастополя
от 18.02.2019 № 84-ПП

ПОРЯДОК
рассмотрения уведомлений о проведении публичного мероприятия
на территории города Севастополя

1. Настоящий Порядок разработан в целях создания оптимальных условий для обеспечения реализации конституционных прав граждан на проведение публичных мероприятий на территории города Севастополя, повышения уровня оперативности и качества организации работы с уведомлениями о проведении публичных мероприятий.

2. Настоящий Порядок определяет процедуру рассмотрения уведомлений о проведении публичного мероприятия, согласования или выдачи организатору публичного мероприятия (далее – организатор) итогового документа исполнительным органом государственной власти города Севастополя, уполномоченным на рассмотрение уведомлений о проведении публичного мероприятия.

3. Уведомления о проведении публичных мероприятий на территории города Севастополя рассматриваются исполнительным органом государственной власти города Севастополя, уполномоченным в сфере коммуникаций с гражданами, общественно-политическими, национальными и религиозными организациями, профессиональными союзами, средствами массовой информации и иными организациями – субъектами массовых коммуникаций, – Департаментом общественных коммуникаций города Севастополя (далее – Департамент).

4. Рассмотрение уведомления о проведении публичного мероприятия и подготовка по результатам его рассмотрения соответствующих документов осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» (далее – Федеральный закон № 54-ФЗ), Законом города

Севастополя от 28.06.2017 № 351-ЗС «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях в городе Севастополе» (далее – Закон города Севастополя № 351-ЗС).

5. Настоящий Порядок не распространяется на проведение публичных мероприятий на территории объектов, являющихся памятниками истории и культуры.

6. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом № 54-ФЗ.

7. Прием уведомлений о проведении публичных мероприятий и их регистрацию (о чем выдается соответствующая отметка на копии уведомления) осуществляет работник Управления по работе с обращениями граждан Департамента в рабочие дни с понедельника по пятницу с 09:00 до 13:00 по московскому времени по адресу: г. Севастополь, ул. Ленина, 2 (здание Правительства Севастополя). В случае отсутствия копии уведомления у заявителя, копия изготавливается соответствующим работником.

8. Организатор вправе отозвать свое уведомление о проведении мероприятия в любой момент его рассмотрения, написав соответствующее заявление.

9. Департамент:

9.1. Рассматривает уведомление в части соответствия места, времени проведения публичного мероприятия, указанных в уведомлении целей, форм и иных условий проведения публичного мероприятия требованиям Федерального закона № 54-ФЗ, Закона города Севастополя № 351-ЗС, сведений о заполняемости территории (помещения) в месте проведения публичного мероприятия (количество участников).

9.2. В зависимости от результатов рассмотрения уведомления направляет организатору документ (далее – документ о рассмотрении уведомления):

- обоснованное предложение об изменении места (мест) и (или) времени проведения публичного мероприятия;

- предложение об устранении организатором публичного мероприятия несоответствия указанных в уведомлении целей, форм и иных условий проведения публичного мероприятия требованиям Федерального закона № 54-ФЗ;

- отказ в согласовании проведения публичного мероприятия по основаниям, указанным в части 3 статьи 12 Федерального закона № 54-ФЗ.

9.3. Информировует о вопросах, явившихся причинами проведения публичного мероприятия, органы государственной власти и органы местного самоуправления, к которым данные вопросы адресуются.

9.4. В случае получения уведомления о проведении публичного мероприятия на территории, находящейся в частной собственности или на праве аренды, при отсутствии письменного согласия собственника (арендатора) организатору направляется предложение об изменении места проведения публичного мероприятия, а также доведено письменное мотивированное предупреждение о том, что запланированное публичное мероприятие нарушает запреты, установленные законодательством Российской Федерации.

9.5. В случае если информация, содержащаяся в тексте уведомления, и иные данные дают основания предположить, что цели запланированного публичного мероприятия и формы его проведения не соответствуют положениям Конституции Российской Федерации и (или) нарушают запреты, предусмотренные законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях или уголовным законодательством Российской Федерации, незамедлительно доводит до сведения организатора письменное мотивированное предупреждение о том, что организатор, а также иные участники публичного мероприятия в случае указанных несоответствия и (или) нарушения при проведении такого мероприятия

могут быть привлечены к ответственности в установленном законодательством порядке.

9.6. С целью установления наличия неснятой или непогашенной судимости у организатора за совершение умышленного преступления против основ конституционного строя и безопасности государства или преступления против общественной безопасности и общественного порядка либо привлечения два и более раза к административной ответственности за административные правонарушения, предусмотренные статьями 5.38, 19.3, 20.1–20.3, 20.18, 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в течение срока, когда лицо считается подвергнутым административному наказанию, направляет запросы в Управление Министерства внутренних дел России по г. Севастополю, Управление Федеральной службы исполнения наказаний по Республике Крым и г. Севастополю о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования и (или) сведений о нахождении в розыске.

9.7. В случае получения уведомления о проведении публичного мероприятия на объекте транспортной инфраструктуры, используемом для транспорта общего пользования, не отнесенном к местам, в которых проведение публичных мероприятий запрещено в соответствии с частью 2 статьи 8 Федерального закона № 54-ФЗ, направляет уведомление в Департамент транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Севастополя для определения наличия или отсутствия условий, составляющих угрозу безопасности дорожного движения и транспортной безопасности.

9.8. В случае поступления информации от исполнительных органов государственной власти города Севастополя о проведении иных мероприятий, запланированных или проводимых работах по ремонту и благоустройству территории в месте (местах) и во время, указанные в уведомлении, или о иных обстоятельствах, способных повлиять

на проведение публичного мероприятия, учитывает ее в работе при подготовке ответа как основание для доведения до сведения организатора обоснованных предложений об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия.

9.9. При проведении публичного мероприятия, в зависимости от формы и количества участников, принимает решение о назначении письменным распоряжением уполномоченного представителя Департамента в целях оказания организатору содействия в его проведении и взаимодействия с органами внутренних дел по надлежащему обеспечению общественной безопасности участников публичного мероприятия и иных лиц.

Копия распоряжения о назначении уполномоченного представителя заблаговременно направляется организатору и в Управление Министерства внутренних дел России по г. Севастополю.

9.10. Доводит до сведения организатора публичного мероприятия информацию об установленной норме предельной заполняемости территории (помещения) в месте проведения публичного мероприятия.

10. Департамент транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Севастополя:

10.1. Направляет в Департамент заключение о возможности (невозможности) проведения публичного мероприятия, которое является основанием для доведения до сведения организатора обоснованных предложений об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия.

10.2. Направляет специалиста на место (места) проведения публичного мероприятия, указанное (-ые) в уведомлении, для определения безопасных условий его (их) проведения.

11. Основанием для предложения об изменении места (мест) и (или) времени проведения публичного мероприятия являются

конкретные данные, свидетельствующие о невозможности проведения мероприятия в заявленном месте. К таким данным относятся:

- сохранение и (или) восстановление нормального и бесперебойного функционирования жизненно важных объектов коммунальной, социальной или транспортной инфраструктуры и связи;

- необходимость поддержания общественного порядка, обеспечения безопасности граждан (как участников публичного мероприятия, так и лиц, которые могут находиться в месте его проведения в определенное для этого время, в том числе ввиду угрозы обрушения зданий и сооружений или превышения нормы предельной заполняемости территории (помещения) в месте проведения публичного мероприятия);

- создание помех движению транспорта или движению пешеходов, угроза нарушения функционирования объектов жизнеобеспечения, если проведение такого мероприятия нарушит требования по обеспечению транспортной безопасности и безопасности дорожного движения;

- недопустимость создания помех для доступа граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры;

- проведение на территории публичного мероприятия аварийных работ, работ по благоустройству, вследствие которых возникает очевидная невозможность проведения мероприятия в заявленном месте;

- проведение массового мероприятия, уведомление о проведении которого поступило ранее;

- проведение публичного мероприятия на территории, находящейся в частной собственности или на праве аренды, при отсутствии согласия правообладателя;

- иные обстоятельства, свидетельствующие о невозможности проведения публичного мероприятия в указанных в уведомлении месте (местах) и (или) время.

12. Рассмотрение уведомления о проведении публичного мероприятия осуществляется в рамках сроков, установленных пунктом 2 части 1 статьи 12 Федерального закона № 54-ФЗ.

13. Документ о рассмотрении уведомления о проведении публичного мероприятия выдается организатору либо его уполномоченному представителю лично или представителю организатора – при наличии документа, удостоверяющего его личность и полномочия.

Организатор подтверждает получение документа личной подписью с расшифровкой и датой, которые проставляются на его копии, которая в свою очередь передается сотруднику Департамента.

Документы о рассмотрении уведомления о проведении публичного мероприятия могут направляться организатору почтовым письмом или по электронной почте.
