



## ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«15» 04. 2019

№ 238-ПП

Об утверждении Порядка организации отдыха детей, проживающих в городе Севастополе, и их оздоровления за счет средств бюджета города Севастополя

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 30.04.2014 № 5-ЗС «О Правительстве Севастополя», от 09.02.2015 № 114-ЗС «Об обеспечении прав детей, проживающих в городе Севастополе, на отдых и оздоровление», постановлением Правительства Севастополя от 10.11.2016 № 1087-ПП «Об утверждении государственной программы города Севастополя «Развитие образования в городе Севастополе», распоряжением Правительства Севастополя от 18.05.2015 № 407-РП «Об определении в городе Севастополе органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление управления в сфере организации отдыха детей и их оздоровления» в целях определения механизма обеспечения детей путевками в организации отдыха детей и их оздоровления за счет средств бюджета города Севастополя Правительство Севастополя **постановляет:**

1. Утвердить Порядок организации отдыха детей, проживающих в городе Севастополе, и их оздоровления за счет средств бюджета города Севастополя согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Правительства Севастополя:

от 05.03.2018 № 142-ПП «Об утверждении Порядка организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в городе Севастополе, за счет средств бюджета города Севастополя»;

от 12.04.2018 № 207-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 05.03.2018 № 142-ПП «Об утверждении Порядка организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в городе Севастополе, за счет средств бюджета города Севастополя».

000011

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Губернатора – Председателя Правительства Севастополя Кусова И.С.

Губернатор города Севастополя



Д.В. Овсянников

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Севастополя  
от 15.04.2019 № 238-ПП

ПОРЯДОК  
организации отдыха детей, проживающих  
в городе Севастополе, и их оздоровления за счет средств бюджета  
города Севастополя

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет:

- полномочия и порядок взаимодействия исполнительных органов государственной власти города Севастополя по организации отдыха детей, проживающих в городе Севастополе, и их оздоровления за счет средств бюджета города Севастополя;

- комплекс мероприятий по организации отдыха детей, проживающих в городе Севастополе, и их оздоровления за счет средств бюджета города Севастополя;

- ответственность исполнительных органов государственной власти города Севастополя при организации отдыха детей, проживающих в городе Севастополе, и их оздоровления за счет средств бюджета города Севастополя;

- финансовое обеспечение организации отдыха детей, проживающих в городе Севастополе, и их оздоровления за счет средств бюджета города Севастополя.

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на категории детей, указанные в статье 8 Закона города Севастополя от 09.02.2015 № 114-ЗС «Об обеспечении прав детей, проживающих в городе Севастополе, на отдых и оздоровление» (далее – Закон № 114-ЗС, дети отдельных категорий).

1.3. Путевки в организации отдыха детей и их оздоровления (далее – путевка) предоставляются за счет средств бюджета города Севастополя в рамках реализации мероприятий государственной программы города Севастополя «Развитие образования в городе Севастополе», утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 10.11.2016 № 1087-ПП.

1.4. Мера государственной поддержки детям отдельных категорий в виде предоставления путевки за счет средств бюджета города Севастополя предоставляется на одного ребенка не более одного раза в год.

2. Полномочия исполнительных органов государственной власти  
города Севастополя при организации отдыха детей отдельных  
категорий и их оздоровления

2.1. В реализации мероприятий, предусмотренных настоящим Порядком, по организации отдыха детей отдельных категорий и их оздоровления принимают участие:

- исполнительный орган государственной власти города Севастополя в сфере образования как уполномоченный орган в сфере отдыха детей и их оздоровления и главный распорядитель бюджетных средств, предусмотренных на меры государственной поддержки в виде предоставления путевок детям отдельных категорий за счет средств бюджета города Севастополя (далее – уполномоченный орган, исполнительный орган государственной власти города Севастополя в сфере образования);

- исполнительные органы государственной власти города Севастополя в сфере социальной защиты населения, молодежной политики, физической культуры и спорта, культуры, здравоохранения как соисполнители мероприятий по организации отдыха детей отдельных категорий и их оздоровления за счет средств бюджета города Севастополя, предусмотренных настоящим Порядком (далее – соисполнители мероприятий).

2.2. Исполнительный орган государственной власти города Севастополя в сфере образования:

- является уполномоченным органом в сфере отдыха детей и их оздоровления и выступает в качестве главного распорядителя бюджетных средств, предусмотренных на меры государственной поддержки в виде предоставления путевок детям отдельных категорий за счет средств бюджета города Севастополя;

- выносит в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на рассмотрение межведомственной комиссии по организации отдыха детей и их оздоровления в городе Севастополе (далее – Комиссия) предложения по распределению путевок с учетом предложений соисполнителя мероприятий в сфере социальной защиты населения;

- принимает от соисполнителя мероприятий в сфере социальной защиты населения информацию о потребности в путевках для детей отдельных категорий, указанных в пунктах 1–11 статьи 8 № 114-ЗС, для планирования мероприятий по проведению конкурсных процедур на закупку путевок;

- готовит документацию для проведения процедур по закупке путевок в соответствии с нормами Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, муниципальных нужд» (далее – документация о закупке);

- осуществляет закупки путевок в соответствии с нормами Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- по итогам проведения закупки путевок, на основании распределения путевок, утвержденного Комиссией, готовит приказы о распределении

путевок между исполнительными органами государственной власти города Севастополя в сферах образования и социальной защиты населения;

- принимает от соисполнителя мероприятий в сфере социальной защиты населения списки детей отдельных категорий, указанных в пунктах 1–11 статьи 8 Закона № 114-ЗС, направляемых в организации отдыха детей и их оздоровления;

- формирует предложения по определению количества путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, в отношении которых осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – подведомственные учреждения), в рамках государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) по организации отдыха детей и их оздоровления;

- формирует проект плана подготовки к летней оздоровительной кампании и выносит на рассмотрение Комиссии;

- утверждает ведомственным нормативным правовым актом порядок отбора и направления детей отдельной категории, указанной в пункте 12 статьи 8 Закона города Севастополя № 114-ЗС (далее – категория «талантливые и одаренные дети»), в организации отдыха детей и их оздоровления за счет средств бюджета города Севастополя;

- определяет образовательные организации, уполномоченные принимать заявления от родителей (законных представителей) о предоставлении путевок для отдыха детей категории «талантливые и одаренные дети» и их оздоровления за счет средств бюджета города Севастополя;

- рассматривает заявления родителей (законных представителей) детей категории «талантливые и одаренные дети»;

- осуществляет отбор детей категории «талантливые и одаренные дети» для направления в организации отдыха детей и их оздоровления в установленном порядке, в том числе посредством автоматизированной информационной системы «Отдых-дети»;

- организует информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) детей категории «талантливые и одаренные дети» по вопросам отдыха детей и их оздоровления;

- обеспечивает организационное сопровождение детей категории «талантливые и одаренные дети» при направлении в организации отдыха детей и их оздоровления;

- ежегодно формирует и ведет единый реестр детей отдельных категорий, получивших меру государственной поддержки в виде предоставления путевок за счет средств бюджета города Севастополя в текущем году, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- формирует и актуализирует реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории города Севастополя, в установленном порядке;

- размещает в Единой государственной информационной системе

социального обеспечения (далее – ЕГИССО) сведения о получателях мер государственной поддержки в виде предоставления путевок за счет средств бюджета города Севастополя детям категории «талантливые и одаренные дети» в установленном порядке;

- осуществляет мониторинг проведения оздоровительной кампании;
- осуществляет контроль за качеством предоставления услуг по отдыху детей и их оздоровлению в подведомственных учреждениях в установленном порядке;

- осуществляет иные определенные федеральным законодательством и законодательством города Севастополя полномочия в области организации отдыха детей и их оздоровления.

2.3. Исполнительный орган государственной власти города Севастополя в сфере социальной защиты населения:

- выносит на рассмотрение Комиссии предложения по распределению путевок;

- представляет уполномоченному органу информацию о потребности в путевках для детей отдельных категорий, указанных в пунктах 1–11 статьи 8 Закона № 114-ЗС, для осуществления закупок;

- принимает и рассматривает заявления от родителей (законных представителей) детей отдельных категорий, указанных в пунктах 1–11 статьи 8 Закона № 114-ЗС, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- утверждает ведомственным нормативным правовым актом административный регламент предоставления государственной услуги «Прием и рассмотрение заявлений о предоставлении детям отдельных категорий путевок в организации отдыха детей и их оздоровления»;

- организует информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) детей отдельных категорий, указанных в пунктах 1–11 статьи 8 Закона № 114-ЗС, по вопросам отдыха детей и их оздоровления;

- на основании приказов исполнительного органа государственной власти города Севастополя в сфере образования о распределении путевок формирует и направляет в уполномоченный орган списки детей отдельных категорий, указанных в пунктах 1–11 статьи 8 Закона № 114-ЗС, направляемых в организации отдыха детей и их оздоровления, в установленный уполномоченным органом срок;

- обеспечивает организационное сопровождение детей отдельных категорий, указанных в пунктах 1–11 статьи 8 Закона № 114-ЗС, при направлении в организации отдыха детей и их оздоровления;

- представляет уполномоченному органу списки детей категорий, указанных в пунктах 1–11 статьи 8 Закона № 114-ЗС, получивших меру государственной поддержки в виде предоставления путевок за счет средств бюджета города Севастополя в текущем году, для формирования и ведения единого реестра детей, а также осуществления мониторинга оздоровительной

кампании;

- размещает в ЕГИССО сведения о получателях мер государственной поддержки в виде предоставления путевок за счет средств бюджета города Севастополя детям отдельных категорий, указанных в пунктах 1–11 статьи 8 Закона № 114-ЗС, в установленном порядке;

- содействует кадровому обеспечению организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории города Севастополя;

- осуществляет иные определенные федеральным законодательством и законодательством города Севастополя полномочия в области организации отдыха детей и их оздоровления.

2.4. Исполнительный орган государственной власти города Севастополя в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта:

- участвует в работе комиссии по отбору детей категории «талантливые и одаренные дети» для направления в организации отдыха детей и их оздоровления за счет средств бюджета города Севастополя, созданной при уполномоченном органе;

- проводит информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) детей категории «талантливые и одаренные дети» по вопросам отдыха детей и их оздоровления;

- осуществляет иные определенные федеральным законодательством и законодательством города Севастополя полномочия в области организации отдыха детей и их оздоровления.

2.5. Исполнительный орган государственной власти города Севастополя в сфере культуры:

- участвует в работе комиссии по отбору детей категории «талантливые и одаренные дети» для направления в организации отдыха детей и их оздоровления за счет средств бюджета города Севастополя, созданной при уполномоченном органе;

- проводит информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) детей категории «талантливые и одаренные дети» по вопросам отдыха детей и их оздоровления;

- организует работу по обустройству и акарицидной обработке туристического маршрута «Большая Севастопольская тропа» для детей при проведении летней оздоровительной кампании;

- осуществляет иные определенные федеральным законодательством и законодательством города Севастополя полномочия в области организации отдыха детей и их оздоровления.

2.6. Исполнительный орган государственной власти города Севастополя в сфере здравоохранения:

- организует обеспечение учреждений отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории города Севастополя, медицинским персоналом на основании договора территориальных лечебно-профилактических учреждений с руководителем учреждения отдыха детей и оздоровления согласно Постановлению Главного государственного санитарного врача

Российской Федерации федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18 марта 2011 г. № 22 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2842-11 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы лагерей труда и отдыха для подростков»;

- обеспечивает организацию и проведение медицинского осмотра в медицинской организации по месту прикрепления ребенка, по результатам которого дети получают медицинские справки установленного образца и справки об эпидокружении, перед отправкой в организации отдыха детей и их оздоровления;

- по направлению работодателя проводит предварительные и периодические профилактические медицинские осмотры декретированной категории работников организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории города Севастополя, в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;

- обеспечивает вакцинацию декретированной категории работников организаций отдыха детей и их оздоровления на основании заявки руководителей данных учреждений в исполнительный орган государственной власти города Севастополя в сфере здравоохранения;

- осуществляет лицензирование медицинской деятельности (в части предоставления и переоформления лицензий, предоставления дубликатов лицензий и копий лицензий, осуществления лицензионного контроля в отношении соискателей лицензий и лицензиатов, представивших заявления о переоформлении лицензий, прекращения действия лицензий, формирования и ведения реестров выданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации лицензий, утверждения форм заявлений о предоставлении и переоформлении лицензий, утверждения форм уведомлений, выписок из указанных реестров лицензий и других используемых в процессе лицензирования документов, а также предоставления заинтересованным лицам информации по вопросам лицензирования, включая размещение этой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов государственной власти субъектов Российской Федерации с указанием адресов электронной почты, по которым пользователями этой информации могут быть направлены запросы и получена запрашиваемая информация);

- осуществляет иные определенные федеральным законодательством



и законодательством города Севастополя полномочия в области организации отдыха детей и их оздоровления.

### 3. Комплекс мероприятий по организации отдыха детей отдельных категорий и их оздоровления за счет средств бюджета города Севастополя

3.1. Комплекс мероприятий по организации отдыха детей отдельных категорий и их оздоровления за счет средств бюджета города Севастополя включает:

- планирование и финансовое обеспечение мероприятий по организации отдыха детей отдельных категорий и их оздоровления в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Севастополя на эти цели;

- осуществление закупки путевок в соответствии с нормами Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- прием и рассмотрение заявлений родителей (законных представителей) о предоставлении путевок детям отдельных категорий за счет средств бюджета города Севастополя, формирование списков детей, определение потребностей в отдыхе детей и их оздоровлении;

- ведение реестра детей отдельных категорий, получивших меру государственной поддержки в виде предоставления путевок за счет средств бюджета города Севастополя в текущем году;

- размещение в ЕГИССО сведений о получателях мер государственной поддержки в виде предоставления путевок за счет средств бюджета города Севастополя детям отдельных категорий в установленном порядке.

3.2. Получение информации из ЕГИССО о получателях мер государственной поддержки в виде предоставления путевок, ее обработка и использование в целях осуществления исполнительными органами государственной власти города Севастополя в сфере образования и социальной защиты населения своих полномочий согласно действующему законодательству Российской Федерации.

### 4. Порядок предоставления путевок в качестве меры государственной поддержки детям отдельных категорий, указанных в пунктах 1–11 статьи 8 Закона № 114-ЗС

4.1. Путевки предоставляются детям отдельных категорий, указанных в пунктах 1–11 статьи 8 Закона № 114-ЗС, в соответствии со статьей 7 Закона № 114-ЗС.

4.2. Путевки за счет средств бюджета города Севастополя предоставляется детям отдельных категорий, указанных в пунктах 1–11 статьи 8 Закона № 114-ЗС, исполнительным органом государственной власти

города Севастополя в сфере социальной защиты населения согласно очередности подачи заявлений.

4.3. Заявления о предоставлении путевок за счет средств бюджета города Севастополя (далее – заявление) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку от родителей, законных представителей (далее – заявители) принимаются и рассматриваются исполнительным органом государственной власти города Севастополя в сфере социальной защиты населения в установленные ведомственным нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти города Севастополя в сфере социальной защиты сроки.

Заявления регистрируются в журнале учета таких заявлений на соответствующий год по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

4.4. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия паспорта заявителя или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

- документ, подтверждающий проживание ребенка в городе Севастополе: справка с места жительства, выписка/копия записи из домовой книги (для детей до 14 лет) или свидетельство о регистрации по месту жительства по форме № 8, справка о временном пребывании или справка из образовательного учреждения о продолжительности обучения ребенка в данном учреждении;

- копия свидетельства о рождении ребенка в возрасте до 14 лет;

- копия паспорта ребенка в возрасте старше 14 лет;

- копия СНИЛС;

- копии документов, подтверждающих отдельную категорию лиц, обладающих правом на получение путевки за счет средств бюджета города Севастополя.

4.5. Копии документов, прилагаемые заявителем к заявлению, заверяются уполномоченным должностным лицом при предъявлении подлинников.

4.6. В случае если документы, необходимые для получения путевки, находятся в распоряжении государственных органов, подведомственных государственным органам учреждений, исполнительный орган государственной власти города Севастополя в сфере социальной защиты населения запрашивает такие документы путем направления запросов в соответствующие государственные органы и подведомственные государственным органам учреждения в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня регистрации поданного заявления.

Заявитель вправе представить документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, подведомственных государственным органам учреждений, по собственной инициативе.

4.7. Исполнительный орган государственной власти города Севастополя в сфере социальной защиты населения принимает решение о предоставлении

или об отказе в предоставлении путевки на отдых и оздоровление за счет средств бюджета города Севастополя в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявления.

4.8. Основаниями для отказа в предоставлении путевки детям отдельных категорий, указанных в пунктах 1–11 статьи 8 Закона № 114-ЗС, являются:

- ребенок, претендующий на получение путевки, не относится к отдельным категориям детей, указанным в пунктах 1–11 статьи 8 Закона № 114-ЗС;

- представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка;

- наличие в заявлении и документах исправлений, неточностей, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;

- выявление в представленных заявителем документах недостоверной или искаженной информации;

- подача заявления после окончания срока приема заявления и прилагаемых к нему документов, установленного ведомственным нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти города Севастополя в сфере социальной защиты;

- обеспечение в текущем году ребенка мерой государственной поддержки в виде предоставления путевки за счет средств бюджета города Севастополя.

4.9. Заявитель вправе обжаловать решение об отказе в предоставлении путевки за счет средств бюджета города Севастополя в порядке, установленном действующим законодательством.

4.10. При предоставлении путевки заявитель заключает договор с организацией отдыха детей и их оздоровления, в которой будет осуществляться отдых и оздоровление ребенка за счет средств бюджета города Севастополя.

4.11. Заявления, документы, указанные в пункте 4.5 настоящего Порядка, а также журналы учета заявлений хранятся в течение года в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.12. Доставку и сопровождение групп детей категорий, указанных в пунктах 1–11 статьи 8 Закона № 114-ЗС, к месту отдыха детей и их оздоровления и обратно обеспечивает поставщик услуг по договору фрахтования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».

## 5. Порядок предоставления путевок в качестве меры государственной поддержки детям категории «талантливые и одаренные дети»

5.1. Путевки предоставляются детям категории «талантливые

и одаренные дети» в соответствии со статьей 7 Закона № 114-ЗС.

5.2. Путевки за счет средств бюджета города Севастополя предоставляются детям категории «талантливые и одаренные дети» исполнительным органом государственной власти города Севастополя в сфере образования по результатам отбора, осуществляемого в порядке, утвержденном ведомственным нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти города Севастополя в сфере образования.

5.3. Заявления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку от заявителей принимаются и рассматриваются образовательными организациями, уполномоченными исполнительным органом государственной власти города Севастополя в сфере образования, в установленные исполнительным органом государственной власти города Севастополя в сфере образования сроки.

Заявления регистрируются в журнале учета таких заявлений на соответствующий год по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

5.4. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия паспорта заявителя или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- справка, выданная образовательным учреждением, подтверждающая обучение ребенка в данном учреждении;
- копия свидетельства о рождении ребенка в возрасте до 14 лет;
- копия паспорта ребенка в возрасте старше 14 лет;
- копия СНИЛС;
- копии удостоверений, дипломов, грамот или других документов, подтверждающих достижения ребенка, полученных на протяжении последних 3 лет;
- при наличии командного достижения к копиям документов, подтверждающих достижение, прилагается список детского творческого коллектива, спортивной команды и т.п., заверенный в установленном порядке.

5.5. Копии документов, прилагаемые заявителем к заявлению, заверяются уполномоченным должностным лицом при предъявлении подлинников.

5.6. Исполнительный орган государственной власти города Севастополя в сфере образования принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении путевки за счет средств бюджета города Севастополя в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявления.

5.7. Основаниями для отказа в предоставлении путевки детям отдельных категорий являются:

- представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 5.4 настоящего Порядка;
- наличие в заявлении и документах исправлений, неточностей, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;

- выявление в представленных заявителем документах недостоверной или искаженной информации;
- подача заявления после окончания срока приема заявления и прилагаемых к нему документов, установленного ведомственным нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти города Севастополя в сфере образования;
- обеспечение в текущем году ребенка мерой государственной поддержки в виде предоставления путевки за счет средств бюджета города Севастополя;
- непрохождение по рейтингу достижений обучающихся в соответствии с порядком отбора и направления детей категории «талантливые и одаренные дети» в организации отдыха детей и их оздоровления за счет средств бюджета города Севастополя, утвержденным ведомственным нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти города Севастополя в сфере образования.

5.8. Заявитель вправе обжаловать решение об отказе в предоставлении путевки за счет средств бюджета города Севастополя в порядке, установленном действующим законодательством.

5.9. При предоставлении путевки заявитель заключает договор с организацией отдыха детей и их оздоровления, в которой будет осуществляться отдых и оздоровление ребенка за счет средств бюджета города Севастополя.

5.10. Заявления, документы, указанные в пункте 5.5 настоящего Порядка, а также журналы учета заявлений хранятся в течение года в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.11. Доставку и сопровождение групп детей категории «талантливые и одаренные дети» к месту отдыха детей и их оздоровления и обратно обеспечивает поставщик услуг по договору фрахтования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».

## 6. Финансовое обеспечение отдыха детей отдельных категорий и их оздоровления в организациях отдыха детей и их оздоровления

6.1. Финансовое обеспечение отдыха детей отдельных категорий и их оздоровления в организациях отдыха детей и их оздоровления осуществляется за счет средств бюджета города Севастополя.

6.2. Финансирование расходов на проведение мероприятий по организации отдыха детей отдельных категорий и их оздоровления в организациях отдыха детей и их оздоровления осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджетных

ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств на данные цели на текущий финансовый год.

6.3. Средства на проведение мероприятий по организации отдыха детей отдельных категорий и их оздоровления в организациях отдыха детей и их оздоровления носят целевой характер. В случае использования средств не по целевому назначению соответствующие средства взыскиваются в бюджет города Севастополя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### 7. Ответственность исполнительных органов государственной власти города Севастополя при организации отдыха детей отдельных категорий и их оздоровления в организациях отдыха детей и их оздоровления

7.1. Контроль за целевым использованием средств бюджета города Севастополя, выделяемых на организацию отдыха детей отдельных категорий и их оздоровления в организациях отдыха детей и их оздоровления, осуществляет уполномоченный орган в сфере образования.

7.2. Ответственность за соответствие отнесения ребенка к отдельной категории детей, которым предоставляется мера государственной поддержки в виде предоставления путевки за счет средств бюджета города Севастополя, несут исполнительные органы государственной власти города Севастополя в сферах образования и социальной защиты населения, принявшие решение о предоставлении путевки за счет средств бюджета города Севастополя.

---

Приложение № 1  
к Порядку организации отдыха  
детей, проживающих в городе  
Севастополе, и их оздоровления  
за счет средств бюджета города  
Севастополя

**РЕЕСТР**

детей отдельных категорий, получивших меру государственной  
поддержки в виде предоставления путевок для отдыха детей и их  
оздоровления в организации отдыха детей и их оздоровления  
за счет средств бюджета города Севастополя,  
в \_\_\_\_\_ году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка	Дата рожде- ния	Образователь- ная организация, класс	Категория в соответствии со статьей 8 Закона города Севастополя от 09.02.2015 № 114-ЗС «Об обеспечении прав детей, проживающих в городе Севастополе, на отдых и оздоровление»	Наименова- ние детского оздорови- тельного лагеря, в который выдана путевка	Смена	Примеча- ние
1	2	3	4	5	6	7	8

\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Порядку организации отдыха  
детей, проживающих в городе  
Севастополе, и их оздоровления  
за счет средств бюджета города  
Севастополя

Директору Департамента

\_\_\_\_\_ (наименование Департамента, принимающего решение  
о предоставлении путевки)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы руководителя)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя  
(законного представителя) полностью)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_ (адрес проживания: индекс, город, улица, дом)

\_\_\_\_\_ (адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выделить путевку в организацию отдыха детей и их оздоровления  
\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ смену для моего ребенка:

\_\_\_\_\_ (название лагеря)

\_\_\_\_\_ г.р.

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, год рождения)

Прилагаемые к заявлению документы (нужное отметить):

- копия паспорта заявителя или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- справка, выданная образовательным учреждением, подтверждающая обучение ребенка в данном учреждении;
- копия свидетельства о рождении ребенка в возрасте до 14 лет;
- копия паспорта ребенка в возрасте старше 14 лет;
- копия СНИЛС;
- копии удостоверений, дипломов, грамот или других документов, подтверждающих достижения ребенка, полученных на протяжении последних 3 лет; при наличии командного достижения к копиям документов, подтверждающих достижение, прилагается список детского творческого коллектива, спортивной команды и т.п., заверенный в установленном порядке.

Даю свое согласие на обработку представленных данных, в том числе



защищенных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Учреждение вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта, но при наличии оснований, указанных в пунктах 2–11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Ознакомлен (а) с порядком отбора и направления детей отдельных категорий в организации отдыха детей и их оздоровления за счет средств бюджета города Севастополя.

Предупрежден (а) о необходимости наличия полного пакета документов, необходимых для заезда ребенка в организацию отдыха детей и их оздоровления, в случае получения путевки.

Уведомлен (а) о необходимости представления сведений о здоровье ребенка в организации отдыха детей и их оздоровления, об ответственности за представление недостоверных сведений. В случае сокрытия информации о реальном состоянии здоровья ребенка (о заболеваниях, являющихся противопоказаниями для пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления) возвращение и сопровождение ребенка к постоянному месту жительства осуществляется за счет средств родителей (законных представителей).

Даю информированное добровольное согласие на оказание медицинской помощи в случае наличия угрозы жизни и здоровью ребенка в неотложной и экстренной формах, включая доставку ребенка в медицинское учреждение и возвращение обратно в организацию отдыха детей и их оздоровления медицинскими работниками.

Обязуюсь заключить договор с организацией отдыха детей и их оздоровления в случае предоставления путевки.

Дополнительная информация:

---

(отсутствие или наличие ограничений возможностей здоровья, в том числе инвалидность ребенка)

---

(дата)

---

(подпись)

---

