



ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Порядка предоставления гранта «Агростартап» в форме субсидии для создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 14.08.2014 № 59-ЗС «О бюджетном процессе в городе Севастополе», от 30.12.2022 № 737-ЗС «О Правительстве Севастополя», от 12.12.2023 № 790-ЗС «О бюджете города Севастополя на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением Правительства Севастополя от 20.12.2021 № 665-ПП «Об утверждении государственной программы города Севастополя «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Севастополе» Правительство Севастополя постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления гранта «Агростартап» в форме субсидии для создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Правительства Севастополя:

- от 09.08.2019 № 500-ПП «Об оказании государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в городе Севастополе в рамках реализации подпрограммы 4 «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» государственной программы города Севастополя «Развитие сельскохозяйственного, рыбохозяйственного

и агропромышленного комплексов города Севастополя», утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 28.02.2022 № 65-ПП»;

- от 26.12.2019 № 692-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 09.08.2019 № 500-ПП «Об оказании государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в городе Севастополе в рамках реализации регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации»»;

- от 09.07.2020 № 336-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 09.08.2019 № 500-ПП «Об оказании государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в городе Севастополе в рамках реализации регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации»»;

- от 21.10.2021 № 521-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 09.08.2019 № 500-ПП «Об оказании государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в городе Севастополе в рамках реализации регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации»»;

- от 31.03.2022 № 131-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 09.08.2019 № 500-ПП «Об оказании государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в городе Севастополе в рамках реализации подпрограммы 4 «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» государственной программы города Севастополя «Развитие сельскохозяйственного, рыбохозяйственного и агропромышленного комплексов города Севастополя», утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 17.11.2016 № 1092-ПП»;

- от 23.03.2023 № 116-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 09.08.2019 № 500-ПП «Об оказании государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в городе Севастополе в рамках реализации подпрограммы 4 «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» государственной программы города Севастополя «Развитие сельскохозяйственного, рыбохозяйственного и агропромышленного комплексов города Севастополя», утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 28.02.2022 № 65-ПП».

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора Департамента сельского хозяйства и потребительского рынка города Севастополя.

Губернатор города Севастополя



М.В. Развожаев

29.03.2024
№ 117-ПП

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Севастополя
от 29.03.2024 № 117-П/П

ПОРЯДОК
предоставления гранта «Агростартап» в форме субсидии для создания
и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства
(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, являющимися приложением № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее – Федеральная программа, субсидия), государственной программой города Севастополя «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Севастополе», утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 20.12.2021 № 665-ПП (далее – Программа), и устанавливает условия, цели и правила предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям из бюджета города Севастополя гранта «Агростартап» в форме субсидии (далее – грант, грант «Агростартап»). Источниками предоставления гранта являются субсидии из федерального бюджета, направляемые бюджету города Севастополя, и собственные средства бюджета города Севастополя.

1.2. В рамках настоящего Порядка используются следующие основные понятия согласно Федеральной программе:

1) грант «Агростартап» – средства, перечисляемые из бюджета города Севастополя грантополучателю для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта создания и развития хозяйства, представляемого заявителем в региональную конкурсную комиссию;

2) грантополучатель – заявитель, отобранный конкурсной комиссией для предоставления гранта «Агростартап», зарегистрированный в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

3) заявитель – крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, основными видами деятельности которых являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, зарегистрированные на сельской территории города Севастополя в текущем финансовом году, которые обязуются осуществлять деятельность на сельской территории города Севастополя в течение не менее пяти лет со дня получения средств и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства, и не являются или ранее не являлись получателями средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, в соответствии с приложением № 8 к Федеральной программе), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера в рамках Федеральной программы.

К понятию «заявитель» также относится гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения региональной конкурсной комиссией города Севастополя по предоставлению гранта «Агростартап» (далее – конкурсная комиссия), осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя с учетом условий, предусмотренных абзацем первым настоящего подпункта, в органах Федеральной налоговой службы;

4) сельские территории – сельские населенные пункты, входящие в состав внутригородских муниципальных образований города Севастополя, перечень которых определен Законом города Севастополя от 03.06.2014 № 19-ЗС «Об административно-территориальном устройстве города Севастополя».

1.3. Грант «Агростартап» предоставляется в целях создания новых субъектов малого предпринимательства, поддержания и дальнейшего развития субъектов малого предпринимательства в сфере агропромышленного комплекса в рамках реализации регионального проекта «Создание системы акселерации субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Севастополе», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» (далее – региональный проект).

1.4. Грант «Агростартап» предоставляется на финансовое обеспечение затрат грантополучателя.

1.5. Предоставление грантов «Агростартап» осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете города Севастополя на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), и лимитов бюджетных обязательств,

утвержденных главному распорядителю бюджетных средств как получателю бюджетных средств – Департаменту сельского хозяйства и потребительского рынка города Севастополя (далее – Департамент, Главный распорядитель), в том числе за счет субсидий из федерального бюджета бюджету города Севастополя на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации.

1.6. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления гранта «Агростартап»

2.1. Требования, которым должен соответствовать заявитель на дату подачи заявки на предоставление гранта «Агростартап» (далее – заявка):

а) физическое лицо:

- является гражданином Российской Федерации;

- обязуется в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения конкурсной комиссией о предоставлении гранта «Агростартап» осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя с учетом условий, предусмотренных подпунктом 3 пункта 1.2 настоящего Порядка, в органах Федеральной налоговой службы;

б) крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель:

- зарегистрирован(о) в текущем финансовом году на сельской территории города Севастополя, и основным видом деятельности которого является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции;

- не имеет задолженности по заработной плате перед работниками;

в) физическое лицо, крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель:

- не является или ранее не являлся (являлось) получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера в рамках Федеральной программы;

- имеет в наличии проект создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства, план расходов с указанием затрат (без учета транспортных расходов) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, план расходов, предусматривающий использование части средств гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда, и бизнес-план (проект развития) кооператива в случае, если часть средств гранта «Агростартап» направлена на формирование неделимого фонда кооператива, членом которого является заявитель.

2.2. Требования, которым должен соответствовать грантополучатель (заявитель) на дату заключения соглашения о предоставлении гранта «Агростартап» (далее – Соглашение) (дату подачи заявки):

- грантополучатель (заявитель) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- грантополучатель (заявитель) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- грантополучатель (заявитель) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- грантополучатель (заявитель) не получает средств из федерального бюджета и бюджета города Севастополя на основании иных федеральных нормативных правовых актов и нормативных правовых актов города Севастополя на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

- грантополучатель (заявитель) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у грантополучателя (заявителя) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. руб.;

- грантополучатель (заявитель), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся

грантополучателем (заявителем), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность грантополучателя (заявителя) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а грантополучатель (заявитель), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) грантополучателя (заявителя), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся заявителями.

2.3. Заявитель обязуется:

- оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов от стоимости затрат, указанных в плане расходов;

- использовать грант «Агростартап» в срок не более 18 месяцев со дня его получения на лицевой счет грантополучателя, открытый в Управлении Федерального казначейства по г. Севастополю.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта «Агростартап» в установленный срок, продление срока использования гранта «Агростартап» осуществляется по решению Департамента, но не более чем на шесть месяцев;

- обеспечить достижение плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства, включая количество принятых новых постоянных работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, и сохранение рабочих мест в течение не менее пяти лет, объемов производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженных в натуральных и денежных показателях;

- обеспечивать целевое расходование средств гранта «Агростартап» в соответствии с перечнем затрат, указанным в пункте 4.1 настоящего Порядка;

- создать в срок, устанавливаемый Департаментом, но не позднее срока использования гранта «Агростартап» не менее двух новых постоянных рабочих мест в случае, если сумма гранта составляет 2 млн руб. или более, не менее одного нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2 млн руб., и сохранить их в течение не менее пяти лет после получения гранта «Агростартап» (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников);

- осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет после получения гранта «Агростартап»;

- в течение пяти лет с даты заключения Соглашения представлять в Департамент отчетность о результатах своей деятельности по формам и в сроки, установленные Департаментом;

- вести отдельный учет финансово-хозяйственной деятельности при использовании гранта «Агростартап»;

- осуществить государственную регистрацию имущества, приобретенного за счет гранта «Агростартап», в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

- не приобретать за счет полученных из бюджета города Севастополя средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций.

2.4. Если заявитель направляет часть средств на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – кооператив) в соответствии с подпунктом «б» пункта 2.9 настоящего Порядка, то он дополнительно должен являться членом кооператива (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива).

2.5. Для направления заявителем части средств гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда кооператива, членом которого является грантополучатель (заявитель), кооператив должен соответствовать следующим требованиям на дату заключения Соглашения (дату подачи заявки):

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не получает средств из федерального бюджета и бюджета города Севастополя на основании иных федеральных нормативных правовых актов и нормативных правовых актов города Севастополя по направлениям, указанным в пункте 4.1 настоящего Порядка;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у кооператива должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. руб.;

- кооператив, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся кооперативом, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность кооператива не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) кооператива, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся заявителями.

2.6. Требования, которым должен соответствовать кооператив на дату подачи заявки:

- председатель, члены кооператива соглашаются на передачу и обработку их персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- зарегистрирован в городе Севастополе и осуществляет свою деятельность на сельской территории города Севастополя;

- является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ;

- объединяет не менее пяти граждан Российской Федерации, ведущих личное подсобное хозяйство, и (или) трех сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов). Члены кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться

к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ;

- у кооператива должна отсутствовать задолженность по заработной плате перед работниками.

2.7. Главный распорядитель бюджетных средств не вправе требовать представления документов и информации для подтверждения соответствия заявителя требованиям, указанным в пунктах 2.2, 2.5 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Главного распорядителя имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если заявитель готов представить указанные документы и информацию Главному распорядителю по собственной инициативе.

Главный распорядитель в течение 15 дней со дня, следующего за днем окончания срока приема документов, осуществляет проверку заявителя на соответствие требованиям, установленным пунктами 2.2, 2.5 и 2.6 настоящего Порядка.

Проверка заявителя на соответствие указанным требованиям осуществляется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия заявителя требованиям, указанным в пунктах 2.2, 2.5 и 2.6 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», производится путем проставления в электронном виде заявителем отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Ответственность за достоверность сведений, представленных заявителем, несет конкретный заявитель.

2.8. Заявка отклоняется при наличии одного из следующих оснований для ее отклонения:

а) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2, 2.5 и 2.6 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурсного отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

в) несоответствие представленных заявителем заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора, предусмотренным настоящим Порядком;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

д) подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

е) несоответствие направлений расходов, указанных в плане расходов, предлагаемых к софинансированию за счет средств гранта «Агростартап», направлениям, указанным в пункте 4.1 настоящего Порядка;

ж) если заявителем представлен проект создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства стоимостью менее 1 500 000,0 руб.

Техническими ошибками считаются описки, опечатки и арифметические ошибки, ведущие к искажению представленной заявителем информации.

2.9. Размер гранта «Агростартап» не может быть менее 1 500 000,0 руб. В случае если заявителем на рассмотрение конкурсной комиссии представлен проект создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства стоимостью менее 1 500 000,0 руб., такой проект создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства конкурсной комиссией не рассматривается.

Максимальный размер гранта «Агростартап» в расчете на одного грантополучателя составляет 90% от затрат (без учета транспортных расходов), указанных в плане расходов заявителя:

а) на реализацию проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства в размере, не превышающем 4 000 000,0 руб.;

б) на реализацию проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства, предусматривающего использование части средств гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда кооператива, членом которого является заявитель, в размере, не превышающем 5 000 000,0 руб.

Перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта «Агростартап», а также перечень имущества, приобретаемого кооперативом с использованием части средств гранта «Агростартап», внесенных крестьянским (фермерским) хозяйством и (или) индивидуальным предпринимателем в неделимый фонд кооператива, определяются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, софинансирование части затрат за счет средств гранта «Агростартап» осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

2.10. Грант «Агростартап» предоставляется однократно на основании решения конкурсной комиссии по результатам конкурсного отбора заявителей.

2.11. Соглашение заключается в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон Соглашения.

В Соглашение включаются следующие условия:

- о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- запрете на приобретение грантополучателями – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с грантополучателями, за счет полученных из бюджета города Севастополя средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

- о том, что в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта «Агростартап» в размере, определенном в Соглашении, Департамент осуществляет с грантополучателем согласование новых условий Соглашения или расторгает Соглашение при недостижении согласия по новым условиям;

- о согласии грантополучателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с грантополучателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления гранта «Агростартап», в том числе в части достижения результатов предоставления гранта «Агростартап», а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае если грантополучателем является крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, в течение 10 рабочих дней после издания приказа о распределении гранта «Агростартап» между грантополучателями Департамент формирует и размещает проект соглашения в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Грантополучатель в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о размещении проекта соглашения в системе «Электронный

бюджет» рассматривает и подписывает проект соглашения в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью.

Неподписание грантополучателем Соглашения в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о размещении проекта соглашения в системе «Электронный бюджет» признается отказом от получения гранта «Агростартап».

В случае если грантополучателем является физическое лицо, Департамент в течение одного рабочего дня со дня, следующего за днем издания приказа, указанного в пункте 5.27 настоящего Порядка, направляет ему уведомление о необходимости в течение не более 30 календарных дней со дня, следующего за днем издания приказа Департамента о предоставлении гранта «Агростартап», осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства, отвечающего условиям, предусмотренным подпунктом 2 пункта 1.2 настоящего Порядка, или зарегистрироваться как индивидуальный предприниматель в органах Федеральной налоговой службы и представить в Департамент сведения по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

После представления соответствующих документов Департамент заключает Соглашение с крестьянским (фермерским) хозяйством и (или) индивидуальным предпринимателем в порядке, предусмотренном абзацем седьмым пункта 2.11 настоящего Порядка.

Неисполнение условия об осуществлении государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуального предпринимателя в органах Федеральной налоговой службы в установленный срок признается отказом от получения гранта «Агростартап».

В случае если грантополучатель использует часть средств гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда кооператива, членом которого является грантополучатель, Соглашение заключается между Департаментом, грантополучателем и кооперативом по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон Соглашения.

В Соглашение в данном случае включаются следующие условия и требования:

- о согласии кооператива, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с грантополучателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления гранта «Агростартап»,

в том числе в части достижения результатов предоставления гранта «Агростартап», а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- об осуществлении кооперативом деятельности в течение пяти лет со дня получения части средств гранта «Агростартап»;

- сроке использования гранта «Агростартап», который составляет не более 18 месяцев с даты получения средств грантополучателем;

- использовании части средств гранта «Агростартап» на приобретение имущества, перечень которого определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

- установлении кооперативу, членом которого является грантополучатель, результата предоставления гранта «Агростартап» в соответствии с плановыми показателями проекта создания и (или) развития кооператива;

- представлении отчетности о результатах деятельности кооператива в сроки и по форме, установленной Департаментом;

- ответственности за несоблюдение условий и порядка предоставления гранта.

2.12. Соглашение заключается сроком на пять лет.

2.13. Неотъемлемой частью Соглашения является план расходов, предлагаемых к софинансированию за счет средств гранта «Агростартап», по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – план расходов гранта «Агростартап»).

В ходе реализации проекта по созданию и (или) развитию крестьянского (фермерского) хозяйства в план расходов гранта «Агростартап» могут вноситься изменения, если предлагаемые изменения не изменяют целей использования гранта «Агростартап», установленных в пункте 1.3 настоящего Порядка, и не уменьшают первоначальный суммарный балл оценки заявки, присвоенный конкурсной комиссией.

Грантополучатель обязан в течение пяти рабочих дней со дня обнаружения необходимости внесения изменений в план расходов гранта «Агростартап» направить в адрес Департамента:

- заявление о необходимости внесения изменений в план расходов гранта «Агростартап» с указанием причин изменений (далее – заявление);

- новый план расходов, предлагаемых к софинансированию за счет гранта «Агростартап», с указанием наименований приобретений, их количества, цен (определенных коммерческими предложениями в количестве не менее трех, дата которых не должна превышать трехмесячного срока ко дню подачи заявления), источников финансирования (средств гранта «Агростартап», собственных и заемных средств).

Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления Департаментом рекомендует принять Департаменту одно из следующих решений, которое оформляется протоколом:

- об удовлетворении заявления;
- отказе в его удовлетворении.

В течение трех рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения Департамент направляет уведомление о принятом решении грантополучателю.

Основаниями для отказа в изменении плана расходов гранта «Агростартап» являются:

- несоответствие плана расходов гранта «Агростартап» целям использования гранта «Агростартап», установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка;
- изменения, вносимые в план расходов гранта «Агростартап», уменьшают первоначальный суммарный балл оценки заявки, присвоенный конкурсной комиссией.

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об удовлетворении заявления формирует по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, и размещает проект дополнительного соглашения к Соглашению в системе «Электронный бюджет», направляет грантополучателю уведомление о размещении проекта дополнительного соглашения к Соглашению в системе «Электронный бюджет».

Грантополучатель в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о размещении проекта дополнительного соглашения к Соглашению в системе «Электронный бюджет» рассматривает и подписывает проект дополнительного соглашения в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае недостижения плановых показателей деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства грантополучатель представляет в срок до 1 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности с приложением документов, подтверждающих обоснование недостижения плановых показателей.

Случаи, в которых допускается внесение изменений в проект создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства, методика оценки достижения грантополучателем плановых показателей деятельности, а также меры ответственности за недостижение плановых показателей деятельности определяются Департаментом.

Департамент в течение 10 календарных дней со дня получения от грантополучателя письменного обоснования недостижения плановых показателей деятельности принимает решение о возможности внесения изменений в проект создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства и Соглашение или об отказе во внесении изменений в проект создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства и Соглашение.

При принятии Департаментом решения о необходимости внесения изменений в проект создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства и Соглашение грантополучатель представляет в Департамент актуализированный проект создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения соответствующего решения.

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня поступления актуализированного проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства формирует по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, и размещает проект дополнительного соглашения к Соглашению в системе «Электронный бюджет», а также направляет грантополучателю уведомление о размещении проекта дополнительного соглашения в системе «Электронный бюджет».

Грантополучатель в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о размещении проекта дополнительного соглашения к Соглашению в системе «Электронный бюджет» рассматривает и подписывает проект дополнительного соглашения к Соглашению в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью.

Срок использования гранта «Агростартап» составляет не более 18 месяцев со дня его получения. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта «Агростартап» в установленный срок, продление срока использования гранта «Агростартап» осуществляется в порядке, установленном Департаментом.

В случае призыва грантополучателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – призыв на военную службу) Департамент принимает одно из следующих решений:

- признание проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства завершенным, в случае если средства гранта «Агростартап» использованы в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

- обеспечение возврата средств гранта «Агростартап» в бюджет города Севастополя, из которого были перечислены средства гранта «Агростартап», в объеме неиспользованных средств гранта «Агростартап», в случае если средства гранта «Агростартап» не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с призывом

на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом проект создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства признается завершенным, а грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные в абзацах двадцать третьем и двадцать четвертом настоящего пункта решения принимаются Департаментом по заявлению грантополучателя при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации города Севастополя, которой грантополучатель призывался на военную службу, сведениями о призыве грантополучателя на военную службу.

Грантополучатели, пострадавшие в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов, освобождаются от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности в порядке, определяемом Департаментом, при условии документального подтверждения факта причинения ущерба имуществу, которое используется для производства, первичной и (или) последующей (промышленной) переработки сельскохозяйственной продукции, в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов.

В процессе реализации проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства в случае призыва главы крестьянского (фермерского) хозяйства, являющегося грантополучателем, на военную службу допускается его смена по решению членов данного крестьянского (фермерского) хозяйства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве грантополучателя. При этом Департамент осуществляет замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в Соглашении, заключенном между Департаментом и грантополучателем, а новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет дальнейшую реализацию проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с указанным Соглашением.

2.14. Результат предоставления гранта «Агростартап»: субъектами малого и среднего предпринимательства в агропромышленном комплексе реализованы проекты, направленные на увеличение производства и реализации сельскохозяйственной продукции.

Значение результата предоставления гранта «Агростартап» устанавливается в Соглашении.

2.15. При реорганизации получателя гранта «Агростартап», являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения

или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя гранта «Агростартап», являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта «Агростартап», являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя гранта «Агростартап», являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта «Агростартап» обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант «Агростартап», и возврате неиспользованного остатка гранта «Агростартап» в бюджет города Севастополя.

При прекращении деятельности грантополучателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.16. Грант «Агростартап» перечисляется на лицевой счет грантополучателя, открытый в Управлении Федерального казначейства по г. Севастополю.

2.17. В течение 15 рабочих дней со дня подписания Соглашения грантополучатель письменно извещает Департамент о реквизитах счета для перечисления гранта «Агростартап». Грантополучатель для получения гранта «Агростартап» обращается в Управление Федерального казначейства по г. Севастополю для открытия лицевого счета для перечисления гранта «Агростартап» в целях финансирования своих затрат согласно плану расходов.

2.18. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня поступления реквизитов открытого лицевого счета формирует по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, и размещает проект дополнительного соглашения к Соглашению в системе «Электронный бюджет», а также направляет грантополучателю уведомление

о размещении проекта дополнительного соглашения к Соглашению в системе «Электронный бюджет», а при его отсутствии – на почтовый адрес.

Грантополучатель в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о размещении проекта дополнительного соглашения к Соглашению в системе «Электронный бюджет» рассматривает и подписывает проект дополнительного соглашения к Соглашению в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае неподписания грантополучателем дополнительного соглашения к Соглашению в срок, установленный в абзаце втором настоящего пункта, дополнительное соглашение к Соглашению считается незаключенным.

2.19. Департамент осуществляет перечисление гранта «Агростартап» на лицевой счет грантополучателя, открытый в Управлении Федерального казначейства по г. Севастополю, в течение 15 рабочих дней с даты заключения дополнительного соглашения о внесении реквизитов лицевого счета и предоставления заявки на перечисление гранта «Агростартап», подтверждающей возникновение соответствующих денежных обязательств, по форме, утвержденной Департаментом.

3. Требования по предоставлению отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта «Агростартап» и ответственность за их нарушение

3.1. Грантополучатель представляет не реже одного раза в квартал, не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, по формам, предусмотренным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет»:

а) отчет о достижении значений результатов предоставления гранта «Агростартап»;

б) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант «Агростартап».

3.2. Грантополучатель представляет дополнительный отчет о целевом расходовании гранта «Агростартап» в сроки и по форме, которые определены Соглашением, с приложением к нему следующих документов:

- заверенных выписок из лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по г. Севастополю, о движении по счету средств гранта «Агростартап» в течение срока использования гранта «Агростартап»;

- копий документов, подтверждающих совершение сделки (ее этапов) по созданию имущества, выполнению работ (оказанию услуг) по перечню затрат, указанному в пункте 4.1 настоящего Порядка;

- копии выписки из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации права собственности грантополучателя на созданные объекты недвижимого имущества;

- копий платежных документов, подтверждающих перечисление средств гранта «Агростартап»;

- материалов фотофиксации приобретенного имущества, выполненных работ (оказанных услуг).

Материалы фотофиксации приобретенного имущества, выполненных работ (оказанных услуг) при софинансировании расходов за счет средств гранта «Агростартап» должны удовлетворять следующим требованиям:

- количество фотографий – не менее трех по каждому приобретенному (созданному) объекту имущества с изображениями, произведенными с разных ракурсов;

- размер фотографий – от 10 x 15 см до 21 x 29,5 см;

- фотографии должны быть выполнены в цветном изображении;

- на фотографиях должны быть отражены: приобретенное (созданное) имущество, процесс выполнения определенного вида работ (его этапов) (оказания услуг) и результат;

- на оборотной стороне фотографии должны быть указаны: наименование грантополучателя, район, вид приобретенного имущества, номер поля, кадастровый номер земельного участка, на котором выполняются работы (оказываются услуги) при софинансировании расходов за счет средств гранта «Агростартап»;

- фотографии заверяются подписью грантополучателя и печатью (при наличии) с указанием даты;

- фотографии должны иметь четкое изображение.

3.3. Департамент осуществляет проверку и принятие отчетности, представляемой грантополучателем, в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня представления такой отчетности.

3.4. Департамент проводит мониторинг достижения значений результата предоставления гранта «Агростартап», определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта «Агростартап» (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н.

3.5. Проверка за соблюдением грантополучателем условий и порядка предоставления гранта «Агростартап», в том числе в части достижения результата предоставления гранта «Агростартап», осуществляется Департаментом, а также органами государственного финансового контроля

в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.6. В случае нарушения грантополучателем условий, установленных при предоставлении гранта «Агростартап», выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления гранта «Агростартап» Главный распорядитель составляет акт о нарушении условий предоставления гранта «Агростартап», в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения (далее – акт).

В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Главный распорядитель направляет в адрес грантополучателя уведомление (требование) о добровольном возврате гранта «Агростартап» в бюджет города Севастополя в течение 45 рабочих дней со дня получения данного уведомления (требования).

3.7. Возврат не использованных грантополучателем средств в бюджет города Севастополя осуществляется в порядке, предусмотренном Соглашением.

3.8. В случае невозврата грантополучателем в бюджет города Севастополя гранта «Агростартап» взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Требования в части условий предоставления гранта «Агростартап»

4.1. Грант «Агростартап» предоставляется грантополучателю на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, включая следующие затраты согласно перечню затрат, утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации:

1) приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности с целью производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции в рамках реализации проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства;

2) разработка проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, объектов, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

3) приобретение, строительство, ремонт, модернизация и (или) переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений;

4) подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и (или) сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным;

5) приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы;

6) приобретение рыбопосадочного материала;

7) приобретение тары деревянной, оборудования для измерений, изделий упаковочных пластмассовых, механических готовых, машин и оборудования, средств автотранспортных, прицепов и полуприцепов, мебели для торговли, соответствующих кодам Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОК034- 2014 (КПЕС 2008): 16.24.12.111, 22.22.19, 25.21.11.140–25.21.13, 25.29.11, 25.30.11, 25.30.12, 25.91.12, 25.92.12, 26.51.53.120, 26.51.53.130, 26.51.53.190, 26.51.61.110, 26.70.22.150, 27.11.1–27.11.4, 27.11.6, 27.51.26, 27.52.14, 28.12.13, 28.13.11.110 –28.13.11.130, 28.13.12–28.13.14, 28.13.21.190, 28.13.22, 28.13.23, 28.13.26, 28.13.28, 28.21.13.120–28.21.13.124, 28.21.13.129, 28.22.14.150, 28.22.14.159–28.22.14.162, 28.22.14.169, 28.22.15.110, 28.22.15.120, 28.22.17.190, 28.22.18.110, 28.22.18.210–28.22.18.269, 28.22.18.310, 28.22.18.314, 28.22.18.320, 28.22.18.390, 28.25.12–28.25.13.112, 28.25.13.115, 28.25.2, 28.25.3, 28.29.12.110, 28.29.21, 28.29.31, 28.29.39, 28.30.2–28.30.8 (за исключением машин и оборудования для лесного хозяйства и кроме кода 28.30.4), 28.30.91–28.30.93, 28.92.25, 28.92.50.000, 28.93.1–28.93.3 (за исключением оборудования для производства табачных изделий и кодов 28.93.19, 28.93.33), 29.10.41.110–29.10.41.122 (за исключением кода 29.10.41.113), 29.10.42.111, 29.10.42.121, 29.10.44.000, 29.10.59.240, 29.10.59.280, 29.10.59.390, 29.20.23.120, 29.20.23.130, 31.01.13.000;

8) приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградников и земляники;

9) внесение не менее 25%, но не более 50% средств в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель.

Часть средств гранта «Агростартап», предоставленного на цели, указанные в настоящем подпункте, может быть использована кооперативом в соответствии с перечнем затрат и на приобретение имущества в соответствии с перечнем имущества, приобретаемого кооперативом с использованием части средств гранта «Агростартап», внесенных заявителем в неделимый фонд кооператива, определенным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

10) погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях в течение срока освоения гранта на цели, указанные в подпунктах 1, 3, 7 настоящего пункта, но не более 20% от стоимости проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства.

За счет средств гранта «Агростартап» не оплачиваются работы по строительству, ремонту, модернизации и переустройству производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, находящихся на арендованных и (или) взятых в аренду земельных участках.

Реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с участием средств гранта «Агростартап», осуществляемые в результате сделки, допускаются только при согласовании с Департаментом, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства и соглашением, заключаемым между крестьянским (фермерским) хозяйством, и (или) индивидуальным предпринимателем, и Департаментом.

Приобретение имущества, ранее приобретенного с участием средств государственной поддержки, за счет гранта «Агростартап» не допускается.

5. Требования в части проведения отбора

5.1. Отбор получателей гранта «Агростартап» осуществляется на конкурентной основе путем проведения конкурса.

5.2. Взаимодействие Департамента с заявителями в рамках проведения конкурсного отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

5.3. Конкурсный отбор заявителей по предоставлению гранта «Агростартап» проводится в два этапа и обеспечивается в системе «Электронный бюджет».

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – государственная информационная система).

5.4. Департамент размещает объявление о проведении конкурсного отбора на едином портале, а также на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не позднее чем за пять календарных дней до начала приема документов.

5.5. Объявление о проведении конкурсного отбора содержит следующие сведения:

а) дату размещения объявления о проведении конкурсного отбора на едином портале, а также на официальном сайте;

б) сроки проведения конкурсного отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов конкурсного отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

в) даты начала подачи и окончания приема заявок заявителей, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора;

г) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Главного распорядителя;

д) результат (результаты) предоставления гранта «Агростартап»;

е) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети Интернет;

ж) требования к заявителю, определенные в соответствии с пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Порядка, которым заявитель должен соответствовать на дату, определенную настоящим Порядком, и к перечню документов, представляемых заявителями для подтверждения соответствия указанным требованиям;

з) критерии отбора заявителей;

к) порядок подачи заявителями заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

л) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

м) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 5.9 – 5.15 настоящего Порядка;

н) порядок возврата заявок на доработку;

о) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

п) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником конкурсного отбора информацию по каждому критерию оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам конкурсного отбора для признания их победителями конкурсного отбора, сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии конкурсной комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

р) объем распределяемой субсидии в рамках конкурсного отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам конкурсного отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) конкурсного отбора, а также предельное количество победителей конкурсного отбора;

с) порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

т) срок, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен подписать Соглашение;

у) условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

ф) сроки размещения протокола подведения итогов конкурсного отбора (документа об итогах проведения конкурсного отбора) на едином портале, а также на официальном сайте, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурсного отбора.

5.6. В конкурсном отборе могут принимать участие заявители, которые в срок, установленный в объявлении, представляют в Департамент заявку, сформированную в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», в том числе в систему «Электронный бюджет» – электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора, необходимых для подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка:

1) копию заявки по форме, утвержденной Департаментом;

2) копию паспорта гражданина Российской Федерации в случае, если заявитель – физическое лицо;

3) копии учредительных документов (если крестьянское (фермерское) хозяйство имеет статус юридического лица);

4) проект создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства – документ (бизнес-план) по форме, утвержденной Департаментом, который включает направления расходования гранта «Агростартап», обязательство по принятию в срок, определяемый Департаментом, но не позднее срока использования гранта «Агростартап» не менее двух новых постоянных работников, если сумма гранта составляет 2 млн руб. или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2 млн руб. (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников), а также обязательство по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение пяти лет и достижению плановых показателей деятельности, предусмотренных Соглашением, заключаемым между заявителем и уполномоченным органом;

5) материалы фотофиксации объектов, использующихся в производственной деятельности заявителя, а также потенциального месторасположения планируемых к созданию производственных объектов, которые должны удовлетворять следующим требованиям:

- не менее трех фотографий в высоком разрешении по каждому объекту с изображениями, произведенными с разных ракурсов;

- фотографии должны быть выполнены в цветном изображении;

- фотографии должны иметь четкое изображение;
- к фотографиям должно быть приложено описание с указанием следующей информации: наименование заявителя, район, виды объектов, используемых в производственной деятельности заявителя, номер поля (при наличии) и кадастровый номер земельного участка, на котором планируется создание новых производственных объектов;

б) копии правоустанавливающих документов на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения и (или) сельскохозяйственного использования, принадлежащих ему на праве собственности или находящихся в аренде (срок аренды должен быть не менее пяти лет со дня принятия региональной конкурсной комиссией решения о выдаче гранта «Агростартап») (при отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о зарегистрированных правах на объекты недвижимости, а также в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации права на объекты недвижимости не подлежат регистрации в Едином государственном реестре недвижимости).

В случае если средства гранта «Агростартап» направлены на приобретение земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения и (или) сельскохозяйственного использования на территории внутригородских муниципальных образований города Севастополя в соответствии с подпунктом 1. пункта 4.1 настоящего Порядка, заявитель представляет заверенную копию договора купли-продажи земельного участка или предварительный договор купли-продажи земельного участка, который он собирается приобрести за счет средств гранта «Агростартап»;

7) план расходов, предлагаемых к софинансированию за счет гранта «Агростартап», с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее – приобретения), их количества, цен (определенных коммерческими предложениями в количестве не менее трех, дата которых не должна превышать трехмесячного срока до дня подачи заявки на конкурсный отбор), источников финансирования (средств гранта «Агростартап», собственных средств и заемных средств).

Коммерческие предложения являются неотъемлемой частью плана расходов, предлагаемых к софинансированию за счет гранта «Агростартап»;

8) копию согласия налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными, зарегистрированного в налоговом органе, на срок реализации проекта;

9) план расходов кооператива по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (если часть средств гранта «Агростартап» направляется на формирование неделимого фонда кооператива);

10) выписку из реестра членов кооператива о составе членов, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями (если часть средств гранта «Агростартап» направляется на формирование неделимого

фонда кооператива), с приложением документов, подтверждающих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя:

для граждан Российской Федерации, ведущих личное подсобное хозяйство, – выписки из похозяйственной книги;

для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – справки о составе доходов от реализации товаров (работ, услуг) за отчетный год по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

11) копию соглашения/договора о реализации заявителем 70% произведенной продукции через кооператив (если часть средств гранта «Агростартап» направляется на формирование неделимого фонда кооператива);

12) обязательство кооператива об осуществлении деятельности в течение не менее пяти лет со дня получения части средств гранта «Агростартап» для формирования неделимого фонда кооператива, но не менее срока реализации проекта, указанного в представленном бизнес-плане, до момента его реализации (если часть средств гранта «Агростартап» направляется в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива);

13) согласие физического лица, главы, членов крестьянского (фермерского) хозяйства, членов кооператива на передачу и обработку их персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14) гарантийное письмо:

а) если заявитель – физическое лицо:

- об отсутствии задолженности по заработной плате перед сотрудниками;

б) если заявитель – крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель:

- о ненахождении в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, отсутствии введенной в отношении него процедуры банкротства;

- о том, что заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- об отсутствии задолженности по заработной плате перед работниками.

Копии документов и материалы фотофиксации заверяются заявителем подписью (с расшифровкой должности, фамилии, инициалов) и печатью (при наличии).

На копиях документов и материалах фотофиксации указывается дата их составления (день, месяц, год).

Заявка в системе «Электронный бюджет» подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (для физических лиц), руководителя заявителя или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

Датой представления заявителем заявки считается день подписания заявителем заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

5.7. Заявитель вправе представить информацию о наличии в крестьянском (фермерском) хозяйстве материально-технических ресурсов, находящихся у него на праве собственности.

5.8. Заявитель несет ответственность за достоверность информации, представленной в заявке.

Документы подаются без исправлений, подчисток и помарок, использование корректирующих средств в документах не допускается.

Внесение изменений в заявку не допускается.

Заявитель вправе в любое время до окончания срока приема документов отозвать поданную заявку.

5.9. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении конкурсного отбора получателей гранта «Агростартап», в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Главному распорядителю, а также членам конкурсной комиссии к поданным заявителями заявкам для их рассмотрения и оценки.

5.10. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Главного распорядителя (уполномоченного им лица) или членов конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

5.11. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурсного отбора получателей гранта «Агростартап», и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурсного отбора получателей гранта «Агростартап», принимается конкурсной комиссией на дату получения результатов проверки представленных участником отбора документов, поданных в составе заявки.

5.12. Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью

руководителя Главного распорядителя (уполномоченного им лица) или членов конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

5.13. На втором этапе конкурсного отбора каждый член региональной конкурсной комиссии выставляет каждому заявителю оценку, руководствуясь критериями отбора заявителей согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

После оценки заявок конкурсной комиссией определяется суммарное значение оценок каждой заявки, определенных каждым из членов конкурсной комиссии, для подготовки итогового рейтинга заявок и протокола подведения итогов конкурсного отбора получателей гранта «Агростартап».

5.14. Предоставление гранта «Агростартап» определяется на основании рейтингов оценки заявок (начиная от большего показателя к меньшему).

В случае равенства итоговой рейтинговой оценки заявок преимущество имеет заявка с более ранней датой регистрации.

Минимальное необходимое количество баллов для получения заявителем гранта «Агростартап» – 80.

5.15. Заявителю отказывается в предоставлении гранта «Агростартап» в случаях:

- несоответствия представленных заявителем документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

- установления факта недостоверности представленной заявителем информации;

- если заявка по результатам оценивания набрала меньше 80 баллов;

- с даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло менее одного года, за исключением случая более раннего устранения субъектом малого или среднего предпринимательства такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного органом или организацией, оказавшими поддержку, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства совершившим такое нарушение прошло менее трех лет. Положения, предусмотренные настоящим абзацем, распространяются на виды поддержки, в отношении которых органом или организацией, оказавшими поддержку, выявлены нарушения субъектом малого или среднего предпринимательства порядка и условий оказания поддержки.

5.16. Решения конкурсной комиссии оформляется протоколом подведения итогов конкурсного отбора получателей гранта «Агростартап», включающим следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- дату, время и место оценки заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показатели критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;
- наименование получателя (получателей) гранта «Агростартап», с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемого ему гранта «Агростартап».

Протокол подведения итогов конкурсного отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей конкурсного отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Главного распорядителя (уполномоченного им лица) или членов конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

5.17. Для проведения конкурсного отбора Департаментом создается региональная конкурсная комиссия.

Положение о региональной конкурсной комиссии, ее состав утверждаются нормативным правовым актом Департамента.

5.18. Департамент принимает решение об отмене проведения конкурсного отбора в следующих случаях:

- уменьшения лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов «Агростартап» на соответствующий финансовый год;
- внесения изменений в законодательство Российской Федерации, требующих внесения изменений в настоящий Порядок.

Размещение Главным распорядителем объявления об отмене проведения конкурсного отбора получателей гранта «Агростартап» на едином портале, а также на официальном сайте допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок заявителями.

Объявление об отмене конкурсного отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Главного распорядителя (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены конкурсного отбора получателей гранта «Агростартап».

Заявители, подавшие заявки, информируются об отмене проведения конкурсного отбора в системе «Электронный бюджет».

Конкурсный отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

5.19. Конкурсный отбор получателей гранта «Агростартап» признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки;
- в) по результатам оценки заявок ни одна из заявок не набрала балл, больший или равный установленному в объявлении о проведении конкурсного отбора получателей гранта «Агростартап» минимальному проходному баллу.

5.20. Соглашение заключается с участником конкурсного отбора, признанного несостоявшимся, в случае, если по результатам рассмотрения и оценки заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора получателей гранта «Агростартап», и такой заявке присвоен балл, больший или равный установленному в объявлении о проведении конкурсного отбора получателей гранта «Агростартап» минимальному проходному баллу.

5.21. Заявителю, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер гранта «Агростартап», равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера гранта «Агростартап», определенного объявлением о проведении конкурсного отбора получателей гранта «Агростартап». В случае если размер гранта «Агростартап», распределяемый в рамках конкурсного отбора, больше размера гранта «Агростартап», указанного в заявке заявителя, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер гранта «Агростартап» распределяется между остальными заявителями, включенными в рейтинг. Каждому следующему заявителю, включенному в рейтинг, распределяется размер гранта «Агростартап», равный размеру, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера гранта «Агростартап», определенного объявлением о проведении конкурсного отбора, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему. В случае если размер гранта «Агростартап», указанный заявителем в заявке, больше нераспределенного размера гранта «Агростартап», такому заявителю при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер гранта «Агростартап», но не выше (ниже) максимального (минимального) размера гранта «Агростартап», определенного объявлением о проведении конкурсного отбора, без изменения указанного заявителем в заявке значения результата предоставления гранта «Агростартап».

5.22. На основании протокола подведения итогов конкурсного отбора распределение гранта «Агростартап» между грантополучателями утверждается приказом Департамента, который размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Приложение № 1
к Порядку предоставления гранта
«Агростартап» в форме субсидии для
создания и (или) развития
крестьянского (фермерского) хозяйства

План расходов,
предлагаемых к софинансированию за счет гранта «Агростартап»

Участник конкурсного отбора (Ф.И.О. гражданина РФ, главы К(Ф)Х или ИП) _____

№ п/п	Наименование приобретаемого имущества, работ, услуг	Ед. измерения	Количество, единиц	Цена	Заграты, всего ¹	в том числе:					Доля, %
						Средства гранта	Доля, %	Собственные средства	Доля, %	Заемные средства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
План расходов, предлагаемых к софинансированию за счет гранта											
1											
	Итого	x	x	x							

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства/
Ф.И.О. гражданина Российской Федерации/
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

М. П. (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

¹ без учета налога на добавленную стоимость и транспортных расходов.

Приложение № 2
к Порядку предоставления гранта
«Агростартап» в форме субсидии
для создания и (или) развития
крестьянского (фермерского)
хозяйства

**План расходов сельскохозяйственного потребительского
кооператива**

_____ сообщает,
(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)
что часть средств гранта «Агростартап», полученная от крестьянского
(фермерского) хозяйства, главой которого является
_____, будет израсходована в течение
(Ф.И.О. главы К(Ф)Х)
18 месяцев со дня поступления средств на лицевой счет главы крестьянского
(фермерского) хозяйства в соответствии со следующим планом расходов:

Таблица

№ п/п	Направление затрат	Кол-во		Ориентиро- вочная цена, руб./ед.	Сумма, тыс. руб.
		Ед. изм.	Ед.		
1.					
2.					
...					
	Итого				

Руководитель сельскохозяйственного
потребительского кооператива _____

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

М. П.

Сообщаю, что являюсь членом ревизионного союза

(наименование ревизионного союза)

и обязуюсь в течение пяти лет со дня получения части средств гранта
ежегодно представлять главному распорядителю ревизионное заключение
о результатах своей деятельности.

Руководитель сельскохозяйственного
потребительского кооператива _____

(Ф.И.О. полностью)

_____ (подпись)

М. П.

Дата «__» _____ 20__ г.

Заявитель _____

(Ф.И.О. полностью)

_____ (подпись)

М. П. (при наличии)

Дата «__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Порядку предоставления гранта
«Агростартап» в форме субсидии
для создания и (или) развития
крестьянского (фермерского)
хозяйства

Справка
о составе доходов от реализации товаров (работ, услуг) за _____ год

_____ (наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Доход от реализации товаров (работ, услуг), всего, руб.	
1.1.	В том числе доход от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства, ее первичной и последующей (промышленной) переработки, руб.	

Руководитель юридического лица – члена
сельскохозяйственного потребительского
кооператива (индивидуальный предприниматель –
член сельскохозяйственного потребительского
кооператива) _____

(Ф.И.О. полностью)

_____ (подпись)

М. П. (при наличии)

Дата «__» _____ 20__ г.

Заявитель _____

(Ф.И.О. полностью)

_____ (подпись)

М. П. (при наличии)

Дата «__» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Порядку предоставления гранта
«Агростартап» в форме субсидии
для создания и (или) развития
крестьянского (фермерского)
хозяйства

Критерии отбора заявителей

№ п/п	Наименование	Балльная оценка
1.	Приоритетность вида экономической деятельности представленного бизнес-плана:	
	в отрасли растениеводства:	
1.1	- производство овощей открытого и закрытого грунта	50 баллов
	- производство плодов и ягод	40 баллов
	- производство винограда	20 баллов
	- иные виды деятельности	10 баллов
	в отрасли животноводства:	
1.2	- развитие молочного и мясного скотоводства	40 баллов
	- овцеводство, развитие товарной аквакультуры	40 баллов
	- кролиководство, звероводство, птицеводство	20 баллов
	- иные виды деятельности	10 баллов
	Наличие земель сельскохозяйственного назначения:	
2.	- в собственности	40 баллов
	- в аренде (на срок реализации бизнес-плана)	30 баллов
	Создание рабочих мест (кроме обязательных):	
3.	свыше 3	30 баллов
	от 1 до 2	10 баллов
4.	Запрашиваемый размер гранта:	

№ п/п	Наименование	Балльная оценка
	- от 1 500 до 2 500 тыс. руб.	30 баллов
	- от 2 500 до 4 000 тыс. руб.	50 баллов
5.	Привлечение собственных средств для реализации проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с планом расходов:	
	- менее 20 процентов затрат	30 баллов
	- от 20 до 30 процентов затрат	40 баллов
	- более 30 процентов затрат	50 баллов
6.	Наличие у заявителя в собственности материально-технических ресурсов для реализации проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства на дату подачи заявки (производственные, складские здания, заграждения и сооружения, необходимые для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции)	50 баллов
7.	Наличие у заявителя сельскохозяйственной техники на дату подачи заявки, ед.:	
	- 3 и выше	50 баллов
	- от 2 до 3	30 баллов
	- 1	10 баллов

Приложение № 5
к Порядку предоставления гранта
«Агростартап» в форме субсидии
для создания и (или) развития
крестьянского (фермерского)
хозяйства

Директору Департамента сельского
хозяйства и потребительского
рынка города Севастополя

Сведения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства

(Ф.И.О. главы крестьянского (фермерского) хозяйства)

№ п/п	Наименование сведений	
1.	Дата регистрации К(Ф)Х/ИП	
2.	ОГРН	
3.	ИНН	
4.	Реквизиты расчетного счета К(Ф)Х/ИП	

Глава К(Ф)Х/ИП _____ (Ф.И.О. полностью) _____ (подпись)

М. П. (при наличии)

Дата «__» _____ 20__ г.
